Directia de Asistenta Sociala, cu sediul in Focsani, str. Cuza Voda, nr. 43, organizeaza concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminata, cu raport de serviciu norma intreaga, a functiei publice de executie vacanta de consilier achizi?ii publice, clasa I, gradul profesional asistent la Compartimentul achizi?ii

2022-07-06 15:13:21

Directia de Asistenta Sociala, cu sediul in Focsani, str. Cuza Voda, nr. 43, organizeaza concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminata, cu raport de serviciu norma intreaga, a functiei publice de executie vacanta de consilier achizi?ii publice, clasa I, gradul profesional asistent la Compartimentul achizi?ii

Directia de Asistenta Sociala, cu sediul in Focsani, str. Cuza Voda, nr. 43, organizeaza concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminata, cu raport de serviciu norma intreaga, a functiei publice de executie vacanta de:
- consilier achizi?ii publice, clasa I, gradul profesional asistent la Compartimentul achizi?ii.
Conditii de participare la concurs:
• Conditii generale: candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile de ocupare a unei func?ii publice prevazute la art. 465 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.
• Conditii specifice:
- studii universitare de licenta absolvite cu diploma de licen?a sau echivalenta in domeniul stiin?elor economice, administrative (specializarea administra?ie publica) sau stiin?e juridice (drept), conform art. 386 lit. a) din OUG nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- vechime 1 an in specialitatea studiilor necesare exercitarii func?iei publice, pentru ocuparea func?iilor publice de execu?ie de grad profesional asistent, conform art. 468, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ;
- cunostinte de operare pe calculator - nivel mediu.
Concursul de recrutare pentru ocuparea func?iei publice de execu?ie vacanta consta in selec?ia dosarelor, proba suplimentara de testare a competen?elor specifice in domeniul tehnologiei informa?iei - nivel mediu, proba scrisa si proba interviu.
Concursul/examenul se va desfasura la sediul Directiei de Asistenta Sociala Focsani in data de 08.08.2022, ora 10:00, proba suplimentara de testare a competentelor specifice in domeniul tehnologiei informatiei - nivel mediu, proba scrisa in data de 09.08.2022, ora 10:00, proba interviu in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data sus?inerii probei scrise.
Dosarele de inscriere la concurs/examen se depun la sediul Directiei de Asistenta Sociala Focsani, str. Cuza voda, nr. 43, Compartimentul resurse umane, in termen de maxim 20 zile de la data publicarii, respectiv in perioada 06.07.2022 - 25.07.2022.
Relatii suplimentare: la sediul institutiei, Compartiment resurse umane - telefon 0337.101.055, secretar comisie concurs, Croitoru Paula, referent superior Compartiment Resurse Umane.
Bibliografia, atributiile prevazute in fisa postului si procedura privind organizarea si desfasurarea probei suplimentare in domeniul tehnologiei informa?iei - nivel mediu se afiseaza la sediul institutiei si pe site-ul Direc?iei de Asisten?a Sociala Focsani la sec?iunea Despre noi - Cariere.
Concursul se va desfasura dupa urmatorul calendar:
- publicare anun? concurs: 06.07.2022;
- depunere dosare inscriere concurs: 06.07.2022 - 25.07.2022;
- selec?ie dosare: 26.07.2022 - 01.08.2022;
- proba suplimentara de verificare a cunostin?elor pe calculator - nivel mediu: 08.08.2022, ora 10:00;
- proba scrisa: 09.08.2022, ora 10:00;
- proba interviu: in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data sus?inerii probei scrise.
Actele solicitate candida?ilor pentru dosarele de inscriere la concursul de recrutare in vederea ocuparii func?iei publice de execu?ie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional asistent - Compartiment achizi?ii, din data de 09.08.2022 - proba scrisa;
a) formularul de inscriere prevazut in anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificarile si completarile ulterioare;
b) curriculum vitae, modelul comun european;
c) copia actului de identitate;
d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor si altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari;
e) copia carnetului de munca si dupa caz, a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si, dupa caz, in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;
f) copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului;
g) cazierul judiciar;
h) declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste calitatea sau lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia;
(1^1) Modelul orientativ al adeverintei mentionate la lit. e) este prevazut in anexa nr. 2D la H.G. nr. 611/2008, cu modificarile si completarile ulterioare;
(1^2) Adeverintele care au un alt format decat cel prevazut la alin. (1^1) trebuie sa cuprinda elemente similare celor prevazute in anexa nr. 2D si din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: functia/functiile ocupata/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfasurarii activitatii, vechimea in munca acumulata, precum si vechimea in specialitatea studiilor.
Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii Publice.
Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.
Documentul prevazut la lit. g) poate fi inlocuit cu o declaratie pe propria raspundere. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor si care nu a solicitat expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul

desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de data si ora organizarii interviului, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire.

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

pentru concursul organizat pentru ocuparea functiei publice de executie vacanta de
consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional asistent,
la Compartimentul achizitii din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Focsani
proba scrisa - 09.08.2022

I. BIBLIOGRAFIE:

1. Constitu?ia Romaniei, republicata;
2. OUG nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. OG nr. 137/2000, republicata, privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002, republicata, privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barba?i, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 - privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. HG nr. 395/2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Legea nr. 101/2016 - privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. OUG nr. 58/2016 - pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Ordin (Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor
10. Legea nr. 544/2001 - privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
11. HG nr. 901/2015 privind aprobarea Strategiei nationale in domeniul achizitiilor publice.

II. TEMATICA

1. Constitu?ia Romaniei, republicata:
- Tematica cuprinde bibliografia integral.
2. OUG nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:
- TITLUL I - Dispozitii generale, TITLUL II - Statutul func?ionarilor publici ale par?ii a 6-a.
3. OG nr. 137/2000, republicata, privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, cu modificarile si completarile ulterioare:
- Tematica cuprinde bibliografia integral.
4. Legea nr. 202/2002, republicata, privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barba?i, cu modificarile si completarile ulterioare:
- Tematica cuprinde bibliografia integral.
5. Legea nr. 98/2016 - privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare:
- CAPITOLUL I - Dispozi?ii generale, Sec?iunea a 4-a Domeniu de aplicare, Paragraf 1 - Praguri;
- CAPITOLUL II - Reguli generale de participare si desfasurare a procedurilor de atribuire;
- CAPITOLUL III - Modalita?i de atribuire.
6. HG nr. 395/2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare:
- CAPITOLUL II din ANEXA - Planificarea si pregatirea realizarii achizi?iei publice, Sec?iunea IV - Documenta?ia de atribuire;
- CAPITOLUL III din ANEXA - Realizarea achizitiei publice, Sec?iunea 1- Achizitia directa.
7. Legea nr. 101/2016 - privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificarile si completarile ulterioare:
- CAPITOLUL III - Contestatia formulata pe cale administrativ-jurisdictionala.
8. OUG nr. 58/2016 - pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare:
- Tematica cuprinde bibliografia integral.
9. Ordin (Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice) nr. 509/2011 - privind formularea criteriilor de calificare si selectie:
10. Legea nr. 544/2001 - privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare:
- Tematica cuprinde bibliografia integral.
11. HG nr. 901/2015 privind aprobarea Strategiei nationale in domeniul achizitiilor publice:
- Tematica cuprinde bibliografia integral.