

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI**

**ANUNȚ**

Primăria Municipiului Focșani organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de executie temporar vacante de:

- ***Inspector, clasa I, gradul profesional asistent - 1 post – Serviciul comunicare - Compartimentul relații cu presa, relații externe***

Concursul va avea loc in data de 3 septembrie 2013, ora 10,00 – proba scrisa si 5 septembrie 2013, ora 14,00 – proba interviu la sediul Primariei municipiului Focsani.

Dosarele de inscriere la concurs se depun la Direcția resurse umane si coordonare unitati subordonate, camera 103, et. 1, în termen de 8 zile de la data publicării anunțului.

Relații suplimentare la Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate – telefon 0237/213416.

**Primar,**  
Ing. Decebal Bacinschi

**Director executiv,**  
ec. Micsunica Baciuc

**Sef serviciu,**  
Ing. Dan Cazaciuc

ROMÂNIA  
JUDEȚUL VRANCEA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI

ANUNȚ

Primăria Municipiului Focșani organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de executie temporar vacante de:

- ***Inspector, clasa I, gradul profesional asistent - 1 post – Serviciul comunicare - Compartimentul relații cu presa, relații externe***

Concursul va avea loc in data de 3 septembrie 2013, ora 10,00 – proba scrisa si 5 septembrie 2013, ora 14,00 – proba interviu la sediul Primariei municipiului Focsani.

Dosarele de inscriere la concurs se depun la Direcția resurse umane si coordonare unitati subordonate, camera 103, et. 1, în termen de 8 zile de la data publicării anunțului.

Relații suplimentare la Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate – telefon 0237/213416.

**ROMANIA**  
**JUDETUL VRANCEA**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI**

**CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL**  
**ORGANIZAT IN DATA DE 3 și 5 SEPTEMBRIE 2013**

**Serviciul comunicare**

**Compartimentul relații cu presa, relații externe**

- *inspector, clasa I, gradul profesional asistent – 1 post temporar vacant*

Conditii de participare la concurs

- Conditii generale: candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute de art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificările și completările ulterioare ;

Conditii specifice:

- studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta in domeniul științe administrative – specializarea administrație publică sau domeniul științe ale comunicării – specializarea comunicare și relații publice.

- vechime in specialitatea studiilor minim 1 an;
- cunostinte de operare pe calculator, nivel mediu.
- cunoașterea a două limbi străine, respectiv limba engleză și limba franceză, nivel avansat;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI**

**ACTELE SOLICITATE CANDIDAȚILOR PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE  
LA CONCURSUL DIN DATA DE 3 ȘI 5 SEPTEMBRIE 2013**

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atesta efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de munca sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- cazierul judiciar(acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarație pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile actelor de mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

\*\*\*\*\*

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI**  
**Serviciul comunicare**

**BIBLIOGRAFIE**

Pentru concursul/examenul organizat în vederea ocupării funcției publice de execuție temporar vacante de inspector, clasa I, grad profesional asistent la Compartimentul relații cu presa, relații externe – Serviciul comunicare din cadrul Primăriei Municipiului Focșani

1. Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188 / 1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind codul de conduita a functionarilor publici.
4. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului României nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
7. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
8. Instituțiile Uniunii Europene – organizare și atribuții.
9. Guvernul Romaniei - Programul Economic de Preaderare – Reforma administratiei publice centrale si locale – August 2003;
10. Hotărârea Guvernului României nr. 1006 / 2001 – pentru aprobarea Strategiei Guvernului privind accelerarea reformei în administrația publică.
11. Hotărârea Guvernului României nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, cu modificările și completările ulterioare;