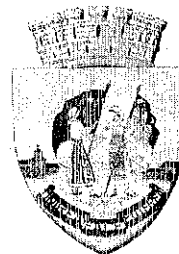


**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCSANI**



HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților de
dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în
Municipiul Focsani**

Consiliul local al municipiului Focsani, judetul Vrancea, întrunit în ședință ordinară :

- analizând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul municipiului Focsani, raportul Serviciului juridic - contencios, administrarea domeniului public și privat, publicitate înregistrat la nr. 26887/22.05.2014 prin care se propune aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Focsani ;
- văzând avizul favorabil al Comisiei pentru buget și administrație publică ;
- în baza art. 8 alin (3) lit. "i" din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- în conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 110/09.07.2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților și art.24 alin (2) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților;
- în baza prevederilor art. 36, alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (6) pct. 14 și art.45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică, republicată;
- având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare ;

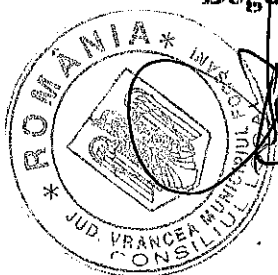
HOTĂRAȘTE :

Art. 1. Se aproba Regulamentul privind desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Focsani conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu data prezentei se vor abroga dispozițiile contrare din Hotărârea Consiliului Local Focsani nr.16/29.11.2008 privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate a municipiului Focsani.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Direcția administrație publică locală, compartimentelor, birourilor, serviciilor și Primarului municipiului Focșani, care va asigura executarea acesteia prin Serviciul juridic-contencios, administrarea domeniului public și privat, publicitate, C.U.P. R.A. Focșani .

PRESEDINTE DE SEDINȚA
Bogdan Matisan



Contrasemnează,
Secretarul Municipiului Focșani
Eduard – Marian Corhana

Municipiul Focșani 26.06.2014

Nr. 185

REGULAMENT
privind desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și
tratamente fitosanitare în municipiul Focsani

CAPITOLUL I Dispoziții generale

SECȚIUNEA I

Domeniul de aplicare

Art. 1. (1) Prevederile prezentului regulament se aplică activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare care se execută în aria administrativ teritorială a municipiului Focsani înființate și organizate pentru satisfacerea nevoilor populației, instituțiilor publice și operatorilor economici de pe teritoriul acestuia.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestora, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizatori.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii care desfășoară activități de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea acestor activități pe raza administrativ teritorială a municipiului Focsani, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Art. 2. Prezentul regulament se aplică activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

Art. 3. Modul de organizare și funcționare a activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art. 4. Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 4.1. **autoritate competentă de reglementare** Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. **depozit** amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
- 4.3. **deratizare** activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.4. **deținător** producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce are deșeuri în posesie;
- 4.5. **dezinfecție** activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.6. **dezinsecție** activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larva sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.7. **indicatori de performanță** parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- 4.8. **licența** actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.9. **sistem public de salubritate** ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

Art. 5. (1) Activitățile de dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu utilajele și mijloacele de transport, formează sistemul public de salubritate al localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării activităților, precum:

- a) baze de întreținere a autovehiculelor;
- b) puncte teritoriale privind activitatea de dezinfecție, dezinfecție și deratizare.

Art. 6. Activitățile de dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Focsani.

SECȚIUNEA II

Accesul la activitățile de salubritate

Art. 7. (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Focsani, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind activitățile de dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, la indicatorii de performanță, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul activităților de dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare este obligat ca prin modul de prestare a activităților să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de consiliul local, cu excepția cazurilor de forță majoră.

SECȚIUNEA III **Documentația tehnică**

Art. 8. (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare .

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Art. 9. (1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - procese verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - procese verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - procese verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - procese verbale de punere în funcțiune;
 - lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 - procesele verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
 - documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art. 10. (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarei, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarei, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 11. (1) Autoritățile administrației publice locale, deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată activitățile de salubritate în totalitate sau numai unele dintre acestea, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda Primăriei Municipiului **Focsani**, pe bază de proces verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;

- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA IV

Îndatoririle personalului operativ

Art. 12. (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării activităților de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 13. În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAPITOLUL II

Asigurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare și condiții de funcționare

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea și tratamente fitosanitare

Art. 14. (1) Cetățenii cu gospodării individuale, operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura combaterea și stingerea focarelor de rozătoare purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din gospodăria proprie sau din spațiile pe care le dețin cu orice titlu.

(2) Finanțarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente **fitosanitare** se asigură de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor când una sau mai multe din aceste activități este solicitată de o persoană fizică sau juridică.

(3) Activitatea de dezinsecție se efectuează în:

- a) clădiri ale instituțiilor publice;
- b) părți comune ale clădirilor tip condominii, case;

c) căminele aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică;

d) parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;

e) piețe, târguri, oboare, bălciuri;

f) zone demolate și neconstruite;

g) subsoluri uscate, umede sau inundate.

(4) Activitatea de dezinsecție se efectuează în:

a) depozitele de deșeur municipale și cele asimilate acestora;

b) stațiile de transfer al deșeurilor;

c) stațiile de sortare a deșeurilor;

d) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;

e) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

f) mijloacele de transport în comun;

g) unitățile de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice locale ;

h) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(5) Deratizarea se efectuează în toate locurile în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Art. 15. Deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru populație și instituții publice, ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 16. Tratamentele fitosanitare, constau în efectuarea de tratamente specifice, periodice, de combatere/prevenire a bolilor și dăunătorilor la plante, în special a agenților fitopatogeni, arsura bacteriană, acarieni, paienjeni etc.

Tratamentele fitosanitare se efectuează la arborii și arbuștii din parcuri, aliniamente stradale, din cartierele de blocuri și la plantații/aliniamente de trandafiri din municipiu.

Art. 17. Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția se execută:

a) trimestrial, în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică. În cazul tratamentelor împotriva tânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților;

b) lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;

c) ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;

d) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință. În spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice, precum și în cele care se găsesc animale de companie sau de pază dezinsecția se execută utilizând numai produse din grupa III și IV de toxicitate, care nu sunt iritante sau dăunătoare peștilor sau animalelor cu sânge cald. În cazul constatării apariției unui focar, dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință;

e) tratamentele în spațiile verzi de pe raza municipiului se vor efectua în conformitate cu hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focsani, utilizând aparatură de tratare de la sol cu ceață rece sau caldă.

Art. 18. Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție și tratamente fitosanitare vor fi avizate obligatoriu de Autoritatea Națională SanitarVeterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Art. 19. (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să efectueze deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor deținute în condițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) Deratizarea, dezinsecția, dezinsecția și tratamentele fitosanitare pe spațiile deținute se realizează numai de un operator licențiat de A.N.R.S.C. și numai dacă i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție și tratamente fitosanitare au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnate, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defectiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnare a apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art.20. Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție și tratamente fitosanitare are următoarele obligații:

a) înainte de începerea lucrărilor în teren va anunța tipul lucrărilor ce se vor efectua, pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului cu cel puțin 5 zile înainte de începerea lucrărilor respective, care va conține:

- tipul lucrării ce se va efectua;
- data și intervalul orar în care se efectuează lucrarea;
- locul/locurile din cadrul proprietății utilizatorului în care este necesară activitatea;
- gradul de toxicitate a substanțelor utilizate;
- efectele substanțelor asupra peștilor, albinelor și animalelor cu sânge cald;
- măsurile de protecție ce trebuie luate în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, animale și păsări;

b) în cazul în care operatorul trebuie să efectueze una sau mai multe operații pe proprietatea privată a utilizatorului, la începerea lucrărilor reprezentantul acestuia este obligat să se legitimeze și să anunțe scopul activității pe care o va efectua;

c) la terminarea lucrărilor efectuate pe proprietatea utilizatorului se solicită confirmarea efectuării fizice a lucrării, operatorul fiind singurul responsabil în privința substanțelor utilizate, a cantității acestora și a tehnologiei aplicate.

Art. 21. În cazul refuzului de a permite efectuarea operațiilor pe proprietatea utilizatorului, operatorul are obligația să anunțe reprezentantul administrației locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 22. (1) În cazul în care, în urma unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă utilizează substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației, conform prevederilor art. 20 lit. a), sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL III Drepturi și obligații **SECȚIUNEA I**

Drepturile și obligațiile operatorilor activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare

Art. 23. Operatorii activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Consiliul Local al Municipiului Focsani, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a preturilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Local al Municipiului Focsani ;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 24. Operatorii activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare au următoarele obligații :

- a) să asigure prestarea activităților conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- c) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării activităților și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale și A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează activitățile, în condițiile legii;
- e) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice, prevăzute de legislația în vigoare;

- g) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare;
- h) să presteze activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- i) să țină la zi, împreună cu autoritatea administrației locale, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.
- j) să respecte indicatorii de performanță stabiliți în regulamentul activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- k) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- m) să își extindă anual aria de activitate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;
- n) să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- o) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
- p) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- r) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

SECȚIUNEA II

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 25. (1) Au calitatea de utilizator al activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, de utilizare a acesteia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 26. Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, în condițiile contractului/contractului cadru de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autoritățile administrației locale și autorităților competente orice deficiențe constatate în sfera activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente

- fitosanitare și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
 - e) să primească și să utilizeze informații privind activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritatea administrației publice locale sau operator, după caz;
 - f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare;
 - g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice locale, sau autorităților administrației publice centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
 - h) să li se presteze activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
 - i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
 - j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorității administrației publice locale, și autorităților administrației publice centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
 - k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare și de utilizare a acestora.

Art. 27. Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare ;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activităților de salubritate;
- c) să aplice măsuri privind deratizarea, dezinsecția și tratamente fitosanitare, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- d) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- e) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- f) să încheie contracte pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă a municipiului Focsani.

CAPITOLUL IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art. 28. (1) Pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, măsurarea cantităților se face în funcție de doză și de rețeta utilizate pe unitatea de suprafață sau de volum.

(3) Reprezentantul administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 29. Pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare măsurarea cantităților se face în funcție de doza și de rețeta utilizate pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art. 30. Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C.

CAPITOLUL V

Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate

Art.31. (1) Consiliul Local al Municipiului Focsani stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterea publică a acestora. Indicatorii de performanță ai activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare sunt cei prevăzuți în anexa la prezentul regulament.

(3) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

Art. 32. (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea activităților pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 33. – La stabilirea indicatorilor de performanță pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare s-au avut în vedere următoarele:

- a) contractarea prestării activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare;
- f) prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe activităților de salubritate: informare, consultanță.

Art. 34. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 35. În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice locale, autoritățile administrației publice centrale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitarurbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare ;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

CAPITOLUL VI

Sanctiuni si contraventii

Art. 36. Neexecutarea sau executarea defectuoasă a operațiilor specifice activității de dezinsecție, dezinfecție, deratizare :

- de la 500 la 1.500 , pentru persoane fizice;
- de la 1.000 la 2.500 lei , pentru persoane juridice.

Art. 37. Neaplicarea de măsuri privind deratizarea, dezinsecția și tratamente fitosanitare, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială :

- de la 500 la 1.500 , pentru persoane fizice;
- de la 1.000 la 2.500 lei , pentru persoane juridice.

Art. 38. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primar și/sau împuterniciții acestora și de împuterniciții președintelui A.N.R.S.C.

CAPITOLUL VII

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 39. (1) Presentul regulament respectă prevederile regulamentului cadru.

(2) În anexa nr. 2 sunt descrise faptele care constituie contravenții în domeniul activităților de salubritate, dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, precum și cuantumul amenzilor aplicabile.

Art. 40. (1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) operatori economici;
- d) instituții publice.

Art. 41. Autoritatea Natională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Art. 42. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Focsani.

ANEXĂ

LA PREZENTUL REGULAMENT

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITĂȚILE DE dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare

1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI

1.1 Contractarea prestării activităților de salubritate

a) Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori :

- utilizatori casnici persoane fizice sau juridice, asociații de locatari/prorietari : 100%;
- instituții publice : 100%;
- agenți economici : 100%.

b) Procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice: 80% din total număr contracte;

c) Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile: min. 60% din nr. total de solicitări;

d) Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități :

- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea și tratamente fitosanitare : 100%

1.2 Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate

a) Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori:

- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea și tratamente fitosanitare: 100%.

b) Ponderea și numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate:70%;

c) Procentul de solicitări de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare: 40%;

d) Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale: max. 15%

e) Numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale: max. 15%;

f) Penalitățile contractuale totale aplicate de Consiliul Local al Municipiului Focsani raportate la valoarea prestației, pe activități:

- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea și tratamente fitosanitare: 10%

g) Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată: 90%;

h) Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori: 100%

i) Ponderea din nr. de reclamații de la pct. l) care sau dovedit justificate: 70%;

j) Procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice: 30%;

1.3 Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor

a) Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori

– utilizatori casnici persoane fizice sau juridice, asociații de locatari/proprietari : 10% pe an;

– instituții publice : 5% pe an;

– agenți economici : 10% pe an.

b) Procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile: 70%;

c) Procentul de reclamații de la lit.a) care sau dovedit a fi justificate: 60%;

d) Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori :

- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea și tratamente fitosanitare: 90%

e) Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate pe activități și pe categorii de utilizatori:95%

1.4 Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor

a) Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori:

- dezinsecția, dezinsecția, deratizarea și tratamente fitosanitare: 0,5%
- b) Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice: 100%;
- c) Procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat: 75%;

2. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI

2.1. Indicatori de performanță garanțai prin licența de prestare a activitatilor de salubritate

a) Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență: 10% din numărul total de sesizări;

b) Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate: max. 20;

2.2. Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare/prestare

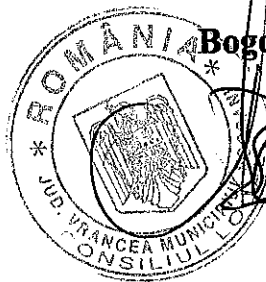
a) Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă sau îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității: 0,1 % din numărul total de utilizatori;

b) Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității: 0,1% ;

c) Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale, pe activități:

- dezinsecția, dezinsecția, deratizarea și tratamente fitosanitare: 10. __

PRESEDINTE DE SEDINTA



Bogdan Matisan

CONTRASEMNEAZA

SECRETARUL MUNICIPIULUI FOCSANI

Eduard Corhana

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI
FOCSANI

Serviciul juridic-contencios, administrarea
domeniului public si privat
Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate
Direcția Economică
Nr. 26887/22.05.2014



RAPORT

privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Focsani

În conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 privind salubritatea localităților cu modificările și completările ulterioare, serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților, și cuprinde ca și activitate dezinsecția, dezinfecția, deratizarea și tratamentele fitosanitare.

Asa cum prevede art. 8 alin (3) lit. "i" din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice republicata, cu modificările și completările ulterioare „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente”.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focsani nr. 16/29.11.2008 s-a aprobat Regulamentul Serviciului de salubritate a municipiului Focsani, serviciu ce cuprindea prevederi cu privire la activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Art. 2 alin.(3) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, enumera ce activitati cuprinde acest serviciu, astfel ca activitatea prevazuta la lit.1) “dezinsecția, dezinfecția și deratizarea” este distincta de cele prevazute la celelalte litere care prevad activitatile specifice serviciului de salubritate.

De asemenea, dispozițiile contrare din Hotărârea Consiliului Local Focșani nr. 16/29.11.2008 privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate a municipiului Focșani, vor fi abrogate cu data adoptării hotărârii.

Având în vedere cele menționate mai sus, suspunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Focșani proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Focșani

DIRECTOR EXECUTIV
Baciu Micsunica

DIRECTOR EXECUTIV
Grosu Carmen

SEF SERVICIU
Marta-Carmen Ghiuta