



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL VRANCEA  
CONSILIUL LOCAL  
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI**



**H O T Ă R Ă R E**

**privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare  
exceptionale familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite și a  
metodologiei de acordare a acestora**

- Consiliul local al Municipiului Focșani, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară;
- Analizând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Focșani prin care se propune aprobarea acordării ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite și a metodologiei de acordare a acestora, precum și raportul Direcției economice înregistrat la nr.16134/19.03.2015;
  - văzând avizul favorabil al Comisiei pentru buget și administrație publică și al Comisiei pentru drepturile omului, cultură, învățământ, sănătate și sport;
  - având în vedere adresa nr. 277 6/19.03.2015 transmisă de Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani și înregistrată la nr. 16074/19.03.2015;
  - în conformitate cu prevederile art. 15 și 16 din Legea nr. 292/2011–Legea asistenței sociale, a prevederilor art 28 alin (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, a prevederile art 41 și 42 din H.G.R. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001, a prevederilor art. 130 și 131 din Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, precum și a prevederilor art.13 alin.(1) lit. h) din Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată;
  - ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
  - în baza art. 36 alin.(1) și (2), lit. “d “ și alin (6), lit.”a”, pct. 2 precum și în temeiul art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă acordarea ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se aprobă Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale, în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată și a Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** Se aprobă formularul de cerere privind solicitarea ajutorului de urgență și a prestațiilor financiare excepționale, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4** Cu data prezentei se abrogă prevederile H.C.L. nr.134/29.05.2012.

**Art.5** Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Direcția administrație publică locală, compartimentelor, serviciilor și Primarului Municipiului Focșani, conform legii, care va asigura executarea acesteia prin Direcția Economică și Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Balaban Elena Luminița**

**CONTRASEMNEAZĂ:  
SECRETARUL MUNICIPIULUI  
FOCȘANI  
Eduard Marian Corhană**

**LISTA**  
**SITUAȚIILOR DEOSEBITE CARE JUSTIFICĂ ACORDAREA AJUTOARELOR DE**  
**URGENȚĂ SI A PRESTATIILOR FINANCIARE EXCEPTIONALE**

1. Persoanele care sufera de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesita investigatii medicale la clinici de specialitate, interventii chirurgicale in tara sau strainatate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, cu prescriptia medicului din care rezulta starea de urgenta;
2. Cazul tinerilor și copiilor proveniți din centre rezidențiale sau ai căror părinți au decedat ori au un singur părinte care nu au posibilități să întrețină familia și care au rezultate deosebite la învățătură, pentru continuarea studiilor;
3. Sprijinirea persoanelor singure sau familiilor nevoiașe, defavorizate, ale căror venituri sunt de până la 530 lei/lună/membru de familie sau persoana singură, în vederea achitării unei părți din datoriile la utilitățile de strictă necesitate: apă, energie electrică, gaze naturale, energie termică, datorii acumulate la întreținere;
4. În cazul decesului ambilor părinți, când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mici;
5. În situația în care familia care îngrijește copilul se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională și care pun în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului;
6. Familiilor care nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare, ori ca urmare a necesității suportării unor cheltuieli particulare destinate menținerii legăturii copilului cu familia sa;
7. În situația în care părinții sau persoanele care au obligația de a întreține copilul nu pot asigura, din motive independente de voința lor, satisfacerea nevoilor minime de locuință, îmbrăcăminte și educație ale copilului;
8. În cazul decesului persoanei singure sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri nete pe membru de familie sunt sub nivelul salariului minim pe economie, când persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de stat, urmașii acestora neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții;
9. Suportarea unei părți din cheltuielile ocazionate de decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia nu are posibilități să suporte costurile ridicate;
10. Suportarea, în cazurile sociale grave, a cheltuielilor pentru obținerea certificatelor medico-legale pentru victimele violenței în familie;
11. Alte cazuri ce pot apărea ca urmare a unor evenimente de forță majoră.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Balaban Luminița**

**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETARUL MUNICIPIULUI**  
**FOCȘANI**  
**Eduard Marian Corhană**

**METOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A  
PRESTAȚIILOR FINANCIARE EXCEPȚIONALE**

în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată și a Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate

1. Ajutoarele de urgență și prestațiile financiare excepționale se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare în domeniu, de Primarul Municipiului Focșani, prin instituția aflată în subordinea Consiliului Local și anume Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani.

2. Ajutoarele de urgență și prestațiile financiare excepționale se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, deceselor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an.

(2) Nu pot beneficia de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate care au datorii la bugetul local al Municipiului Focșani și care au beneficiat de ajutoare pentru încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece.

(3) Ajutorul de urgență, în cazul victimei violenței în familie, constă în acordarea cheltuielilor generate de eliberarea certificatului medico-legal, pe care ulterior îl vor prezenta, în copie, personalului SPLAS; victimele violenței în familie fac excepție de la prevederile alin.(2);

(4) Primarul poate acorda prestații financiare excepționale în cuantum maxim de 1000 lei/copil/familie,

4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure,

precum și ancheta socială efectuată de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență și prestațiile financiare excepționale se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite/copilului, conform formularului de cerere aprobat prin hotărâre a consiliului local.

6. Cererea este formularul tipizat care conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzute de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (Buletin de identitate, Carte de identitate, Certificat de naștere, Carte de identitate provizorie) (copie);
- b) certificat de căsătorie (copie) ;
- c) certificat de deces (copie);
- d) dovezi de venit (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, talon alocație);
- e) adeverință eliberată de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Vrancea din care să rezulte că au (sau nu au), venituri din activități independente; venituri din cedarea folosinței bunurilor; venituri din investiții; venituri din activități agricole; venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal venituri din alte surse;
- f) certificat fiscal eliberat de Primăria Municipiului Focșani din care să rezulte că nu au datorii la bugetul local;
- g) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- h) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- i) certificatul de încadrare într-un grad de handicap, eliberat potrivit legii, de către Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți/copii, respectiv acte care atestă încadrarea în gradul I, II sau III de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere; proces – verbal de constatare a incendiului /efectelor calamităților, eliberat de organele competente;

- j) adeverințe de elev sau de student, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență (în adeverința de elev sau de student se va menționa dacă beneficiază de bursă, tipul și cuantumurile acesteia);
- k) facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
- l) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare- externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul de familie/specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc);
- m) orice acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite/copilului, conținând cererea însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani.

9. Personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani, verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz situația de urgență în care se află familia sau persoana singură.

În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență;

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență sau a prestațiilor financiare excepționale, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate, propuneri care vor fi verificate și avizate de directorul executiv al serviciului.

11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență sau a prestației financiare excepționale, personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor și avizelor obținute, personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani, va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, proiect care va fi înaintat Primarului Municipiului Focșani spre aprobare.

13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției primarului, iar serviciul de specialitate din cadrul instituției va efectua plata ajutorului de urgență.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Balaban Elena Luminița**

**CONTRASEMNEAZĂ:  
SECRETARUL MUNICIPIULUI FOCȘANI  
Eduard Marian Corhană**

Formular cerere

**DOMNULE DIRECTOR**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ cu domiciliul în Municipiul Focșani, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_, apartament \_\_\_\_\_ /locuiesc fără forme legale la următoarea adresă \_\_\_\_\_ vă rog să-mi aprobați un ajutor de urgență/prestație financiară excepțională, pentru a depăși următoarea situație:

Solicit acest ajutor deoarece:

- 1. Sunt beneficiar al venitului minim garantat împreună cu familia mea;
- 2. Am probleme sociale din următoarele motive:
  - a) sunt pensionar fără susținători legali (soțul/soția a decedat, nu am/avem copii) și locuiesc singur;
  - b) veniturile familiei noastre sunt de \_\_\_\_\_ lei;
  - c) Am probleme grave de sănătate pentru care anexez următoarele documente :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - d) sunt elev, student, iar părinții au decedat;
  - e) veniturile nu ne permit să achităm facturile la utilități (energie electrică, apă, întreținere, etc);
  - f) sunt victima a violentei in familie;

Anexez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care ne aflăm:

- copie după actele de identitate;



- cupoane de pensie, șomaj, alocații, cupoane de pensie alimentară sau întreținere, indemnizații, după caz, din luna anterioară solicitării;
- adeverința de venit sau certificat fiscal eliberat de Administrația Financiară din care să rezulte dacă are/nu are venituri, eliberat în luna curentă depunerii cererii;
- certificat fiscal eliberat în luna curentă depunerii cererii, de către Serviciul Taxe și Impozite Locale din cadrul Primăriei Municipiului Focșani, din care să rezulte dacă solicitantul are/nu are debite la bugetul local;
- adeverințe cu salariul brut și net din luna anterioară cererii;
- adeverințe din care să reiasă statutul de elev, student și dacă beneficiază de bursă, eliberate în luna curentă înregistrării cererii;
- documente medicale din care să reiasă starea de sănătate a solicitantului (certIFICATE de încadrare într-un grad de handicap, certificate medicale valabile), precum și rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist;
- alte documente \_\_\_\_\_

Declar că eu și membrii familiei mele **nu deținem** mai mult de 2 ha pământ, nu avem în proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu.

**Nu deținem autoturism cu vechime mai mica de 10 ani sau alte vehicule** (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apă, iahturi, etc).

Data \_\_\_\_\_

**Am citit prezenta cerere, drept  
pentru care semnez,**

\_\_\_\_\_

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Balaban Elena Luminița**

**CONTRASEMNEAZĂ:  
SECRETARUL MUNICIPIULUI FOCȘANI  
Eduard Marian Corhană**