

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**din 17 ianuarie 2018**

**pentru modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 27/28.01.2016, privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Focșani**

Analizând raportul întocmit de către Direcția arhitectului șef, înregistrat la nr. 3806/16.01.2018 pentru modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 27/28.01.2016, privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Focșani;

- în conformitate cu prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- având în vedere prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
- în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată;
- în baza art. 36, alin. (1), alin. (9) și în temeiul art. 45, alin. (6), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## PROPUN :

### Art. 1

Aprobarea modificării și completării art. 4, alin. (1) din Capitolul II - Procedura de autorizare din Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 27/28.01.2016, privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Focșani, care va avea următorul cuprins:

*(1) În vederea eliberării autorizației de funcționare pentru unitățile comerciale, agenții economici vor depune următoarele documente:*

- a) cererea tip de autorizare;*
- b) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv/statutul societății (copie);*
- c) certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului emis în temeiul art. 17, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 359/2004, pentru punctul de lucru (copie);*
- d) actul care atestă posesia legală a spațiului în care urmează să se desfășoare activitatea (extras de carte funciara, contract de vanzare-cumparare, contract de inchiriere, contract de comodat, etc.) (copie);*
- e) autorizația de construire și certificatul de urbanism pentru amenajarea și/sau schimbarea destinației spațiului, unde este cazul (copie);*
- f) tabelul nominal cu acordul locatarilor/proprietarilor, pe orizontală și pe verticală, cu viza asociației de locatari/proprietari, pentru unitățile situate la parterul sau subsolul unei clădiri colective sau acordul locatarilor/proprietarilor din vecinătate pentru clădiri/locuințe individuale, referitor la programul de funcționare, în cazul în care se solicita program de funcționare peste ora 22.00 sau înainte de ora 8.00 (copie);*
- g) schița spațiului și planul de situație/încadrare în zona (copie);*
- h) autorizația de securitate la incendiu sau negație că activitatea/obiectivul nu se supune avizării/autorizării pe linie de securitate la incendiu (copie);*
- i) autorizația de mediu eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului, unde este cazul (copie);*
- j) contractul de prestari servicii pentru colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor (copie);*
- k) notificare pentru unitățile de alimentație publică care organizează, la cererea consumatorilor, mese festive și alte asemenea, care vor să funcționeze după ora 22:00, cu cel puțin 48 de ore înainte ca evenimentul sa aibă loc. Notificarea se va depune personal la Poliția Locală Focșani și la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Anghel Saligny" Vrancea și va cuprinde declarația pe propria răspundere că se vor lua toate măsurile ce se impun pentru respectarea reglementărilor privind ordinea, liniștea publică și securitatea la incendiu. În acest caz lângă orarul de funcționare se afișează anunțul "Rezervat" cu precizarea perioadei rezervate;*

- l) *buletin de analiză a nivelului de zgomot atât pentru interiorul, cât și exteriorul localului, în cazul reclamațiilor și sesizărilor privind tulburarea liniștii publice (copie),*
- m) *document de înregistrare sanitară-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru unitățile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentație publică (copie),*
- n) *notificare de la Direcția de Sănătate Publică Vrancea, act emis în conformitate cu legislația specifică sau proces verbal de constatare a condițiilor igienico-sanitare pentru unitățile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentație publică, precum și cele definite prin codurile CAEN (Rev. 2) 4520 - "Întreținerea și repararea autovehiculelor", 9602 - "Coafură și alte activități de înfrumusețare", 9604 - "Activități de întreținere corporală".*

## **Art.2**

Aprobarea modificării și completării art.4, alin.(4) din Capitolul II - Procedura de autorizare din Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 27/28.01.2016, privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Focșani, care va avea următorul cuprins:

*(4) Autorizația de funcționare a unităților se eliberează anual la cererea persoanelor fizice sau juridice care vor să desfășoare activitatea solicitată, până la 31 decembrie a anului pentru care s-a eliberat autorizația, după achitarea la organele financiare a taxei prevăzute de Codul fiscal, integral, anticipat eliberării acesteia, indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv. Autorizația de funcționare se prelungește anual după achitarea taxei, prin consemnarea pe autorizație a datei acordării vizei anuale de funcționare. Termenul de obținere a vizei anuale este până la data de 31 martie a fiecărui an.*

## **Art.3**

Aprobarea modificării și completării art.4, alin.(5) din Capitolul II - Procedura de autorizare din Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 27/28.01.2016, privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Focșani, care va avea următorul cuprins:

*(5) Pentru emiterea vizei anuale la spațiile comerciale care dețin autorizație de funcționare, agenții economici vor depune următoarele documente:*

*(5.1) În cazul în care nu au intervenit modificări la documentația existentă în dosarul de autorizare, cât și la condițiile de funcționare, de la data autorizării/vizării anterioare:*

- a) *cererea tip de autorizare;*
- b) *autorizația de funcționare în original;*
- c) *copie după dovada plății taxei de viză stabilită prin hotărârea Consiliului Local Focșani privind impozitele și taxele locale.*

(5.2) În cazul în care **intervin modificări** la documentația existentă în dosarul de autorizare, cât și la condițiile de funcționare, de la data autorizării/vizării anterioare, trebuie să se depună împreună cu cererea tip de autorizare, autorizația de funcționare în original, copie după dovada plății taxei de viză stabilită prin hotărârea Consiliului Local Focșani privind impozitele și taxele locale, documentele preschimbate/actualizate din lista de mai jos:

- a) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv/statutul societății (copie);
- b) certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului emis în temeiul art. 17, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 359/2004, pentru punctul de lucru (copie);
- c) actul care atestă posesia legală a spațiului în care urmează să se desfășoare activitatea (extras de carte funciara, contract de vanzare-cumparare, contract de inchiriere, contract de comodat, etc) (copie);
- d) autorizația de construire și certificatul de urbanism pentru amenajarea și/sau schimbarea destinației spațiului (copie);
- e) schița spațiului și planul de situație/încadrare în zona (copie);
- f) autorizația de securitate la incendiu sau negație că activitatea/obiectivul nu se supune avizării/autorizării pe linie de securitate la incendiu (copie);
- g) autorizația de mediu eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului, unde este cazul (copie);
- h) contractul de prestari servicii pentru colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor (copie);
- i) document de înregistrare sanitară-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru unitatile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentație publică (copie),
- j) notificare de la Direcția de Sănătate Publică Vrancea, act emis în conformitate cu legislația specifică sau proces verbal de constatare a condițiilor igienico-sanitare pentru unitățile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentație publică, precum și cele definite prin codurile CAEN (Rev. 2) 4520 - "Întreținerea și repararea autovehiculelor", 9602 - "Coafură și alte activități de înfrumusețare", 9604 - "Activități de întreținere corporală"(copie).

#### **Art. 4**

Executarea hotărârii va fi asigurată de către Poliția Locală a Municipiului Focșani prin Compartimentul activitate comercială și de către Primarul Municipiului Focșani prin Direcția arhitectului șef, Serviciul autorizări construcții, Compartimentul autorizare agenți economici, Direcția economică, Serviciul de impozite și taxe locale.

**Initiator Proiect de Hotarare,**

**PRIMAR**

**CRISTI VALENTIN MISAILA**

**Avizat,**

**SECRETARUL MUNICIPIULUI  
FOCȘANI**

**Eduard Marian Corhana**

17.01.2018  
cu respectarea Cg 52/2003



ROMÂNIA  
JUDEȚUL VRANCEA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI  
DIRECȚIA ARHITECTULUI ȘEF  
COMPARTIMENTUL AUTORIZARE  
AGENTI ECONOMICI



Nr. 3806/16.01.2018

SE APROBĂ,  
PRIMAR  
CRISTI VALENTIN MIȘĂILĂ

## RAPORT

### **pentru modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 27/28.01.2016, privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Focșani**

Având în vedere faptul că un număr mare de agenți economici și-au exprimat opinii privind necesitatea îmbunătățirii metodologiei de autorizare, prin adoptarea unui sistem mai flexibil, bazat pe principii actuale, mai facil pentru comercianți, se impune ca la eliberarea/vizarea autorizațiilor de funcționare să se simplifice și ușureze modalitatea de depunere a documentațiilor pentru obținerea/vizarea acestor autorizații.

Autoritatea publică locală are obligația supravegherii activității agenților economici din comunitatea locală pentru a asigura respectarea prevederilor legale și asigurarea unui climat de siguranță atât pentru agenții economici cât și pentru clienții acestora, a tuturor locuitorilor orașului. Pentru realizarea acestei supravegheri mai concretă și accentuată la nivelul Municipiului Focșani, considerăm oportună aprobarea unor noi reglementări care să stabilească clar procedura de autorizare, fără a lăsa loc la interpretări.

La redactarea propunerilor de modificare și completare au fost luate în considerare situațiile întâmpinate în cursul aplicării HCL nr.27/2016, astfel încât hotărârea modificată și completată să ofere soluții pentru soluționarea fiecărei situații în parte.

Noua reglementare va asigura o supraveghere energetică de către Primăria Municipiului Focșani a desfășurării de activități economice și optimizarea strategiei de dezvoltare a activităților comerciale, cu respectarea legislației în vigoare din domeniul urbanismului pentru structurile de vânzare și prestări servicii de piață.

Ținând cont de aspectele menționate se impune inițierea Proiectului de hotărâre pentru modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 27/28.01.2016, privind aprobarea Regulamentului

de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Focșani, după cum urmează:

## **Capitolul II - Procedura de autorizare**

### **ART.4**

(1) În vederea eliberării autorizației de funcționare pentru unitățile comerciale, agenții economici vor depune următoarele documente:

- a) cererea tip de autorizare;
- b) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv/statutul societății (copie);
- c) certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului emis în temeiul art. 17, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 359/2004, pentru punctul de lucru (copie);
- d) actul care atestă posesia legală a spațiului în care urmează să se desfășoare activitatea (extras de carte funciara, contract de vanzare-cumparare, contract de inchiriere, contract de comodat, etc.) (copie);
- e) autorizația de construire și certificatul de urbanism pentru amenajarea și/sau schimbarea destinației spațiului, unde este cazul (copie);
- f) tabelul nominal cu acordul locatarilor/proprietarilor, pe orizontală și pe verticală, cu viza asociației de locatari/proprietari, pentru unitățile situate la parterul sau subsolul unei clădiri colective sau acordul locatarilor/proprietarilor din vecinătate pentru clădiri/locuințe individuale, referitor la programul de functionare, în cazul în care se solicita program de funcționare peste ora 22.00 sau înainte de ora 8.00 (copie);
- g) schița spațiului și planul de situație/încadrare în zona (copie);
- h) autorizația de securitate la incendiu sau negație că activitatea/obiectivul nu se supune avizării/autorizării pe linie de securitate la incendiu (copie);
- i) autorizația de mediu eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului, unde este cazul (copie);
- j) contractul de prestari servicii pentru colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor (copie);
- k) notificare pentru unitățile de alimentație publică care organizează, la cererea consumatorilor, mese festive și alte asemenea, care vor să funcționeze după ora 22:00, cu cel puțin 48 de ore înainte ca evenimentul sa aibă loc. Notificarea se va depune personal la Poliția Locală Focșani și la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Anghel Saligny" Vrancea și va cuprinde declarația pe propria răspundere că se vor lua toate măsurile ce se impun pentru respectarea reglementărilor privind ordinea, liniștea publică și securitatea la incendiu. În acest caz lângă orarul de funcționare se afișează anunțul "Rezervat" cu precizarea perioadei rezervate;
- l) buletin de analiză a nivelului de zgomot atât pentru interiorul, cât și exteriorul localului, în cazul reclamațiilor și sesizărilor privind tulburarea liniștii publice (copie),
- m) document de înregistrare sanitară-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru unitatile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentatie publica (copie),

- n) notificare de la Direcția de Sănătate Publică Vrancea, act emis în conformitate cu legislația specifică sau proces verbal de constatare a condițiilor igienico-sanitare pentru unitățile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentație publică, precum și cele definite prin codurile CAEN (Rev. 2) 4520 - "Întreținerea și repararea autovehiculelor", 9602 - "Coafură și alte activități de înfrumusețare", 9604 - "Activități de întreținere corporală".

(4) Autorizația de funcționare a unităților se eliberează anual la cererea persoanelor fizice sau juridice care vor să desfășoare activitatea solicitată, până la 31 decembrie a anului pentru care s-a eliberat autorizația, după achitarea la organele financiare a taxei prevăzute de Codul fiscal, integral, anticipat eliberării acesteia, indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv. Autorizația de funcționare se prelungește anual după achitarea taxei, prin consemnarea pe autorizație a datei acordării vizei anuale de funcționare. Termenul de obținere a vizei anuale este până la data de 31 martie a fiecărui an.

(5) Pentru emiterea vizei anuale la spațiile comerciale care dețin autorizație de funcționare, agenții economici vor depune următoarele documente:

(5.1) În cazul în care *nu au intervenit modificări* la documentația existentă în dosarul de autorizare, cât și la condițiile de funcționare, de la data autorizării/vizării anterioare:

- a) cererea tip de autorizare;
- b) autorizația de funcționare în original;
- c) copie după dovada plății taxei de viză stabilită prin hotărârea Consiliului Local Focșani privind impozitele și taxele locale.

(5.2) În cazul în care *intervenit modificări* la documentația existentă în dosarul de autorizare, cât și la condițiile de funcționare, de la data autorizării/vizării anterioare, trebuie să se depună împreună cu cererea tip de autorizare, autorizația de funcționare în original, copie după dovada plății taxei de viză stabilită prin hotărârea Consiliului Local Focșani privind impozitele și taxele locale, documentele preschimbate/actualizate din lista de mai jos:

- a) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv/statutul societății (copie);
- b) certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului emis în temeiul art. 17, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 359/2004, pentru punctul de lucru (copie);
- c) actul care atestă posesia legală a spațiului în care urmează să se desfășoare activitatea (extras de carte funciara, contract de vânzare-cumpărare, contract de închiriere, contract de comodat, etc) (copie);
- d) autorizația de construire și certificatul de urbanism pentru amenajarea și/sau schimbarea destinației spațiului (copie);
- e) schița spațiului și planul de situație/încadrare în zona (copie);
- f) autorizația de securitate la incendiu sau negație că activitatea/obiectivul nu se supune avizării/autorizării pe linie de securitate la incendiu (copie);
- g) autorizația de mediu eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului, unde este cazul (copie);

- h) contractul de prestari servicii pentru colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor (copie);
- i) document de înregistrare sanitară-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru unitatile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentare publica (copie),
- j) notificare de la Direcția de Sănătate Publică Vrancea, act emis în conformitate cu legislația specifică sau proces verbal de constatare a condițiilor igienico-sanitare pentru unitățile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentație publică, precum și cele definite prin codurile CAEN (Rev. 2) 4520 - "Întreținerea și repararea autovehiculelor", 9602 - "Coafură și alte activități de înfrumusețare", 9604 - "Activități de întreținere corporală"(copie).

Ca urmare a celor prezentate se impune inițierea unui proiect de hotărâre privind pentru modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 27/28.01.2016, privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Focșani.

**SERVICIUL JURIDIC,  
CONTENCIOS  
Carmen Ghiuță**

**ARHITECT ȘEF,**

**COMPARTIMENT AUTORIZARE  
AGENȚI ECONOMICI,  
Mirela Stoian**