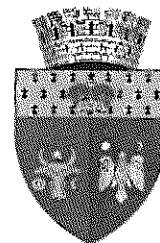


ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
FOCȘANI



HOTĂRÂRE

Privind aprobarea regulamentului de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani

- Consiliul local al Municipiului Focșani, județul Vrancea, întrunit în ședința ordinară:
- analizând proiectul de hotărâre inițiat de Viceprimarul Municipiului Focșani, prin care se propune aprobarea regulamentului de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani, precum și raportul întocmit de Compartimentul Autorizare Agenți Economici înregistrat la nr. 74373/21.12.2015;
 - văzând avizul favorabil al Comisiei de buget și administrație publică locală;
 - în conformitate cu prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
 - în conformitate cu prevederile H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
 - având în vedere prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
 - în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
 - în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
 - în conformitate cu prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - în conformitate cu Legea nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari;
 - în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată;
 - în baza art. 36, alin. (1), alin. (9) și în temeiul art. 45, alin. (1), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Autorizațiile de funcționare care au fost eliberate/vizate pentru anul 2016 conform H.C.L. nr. 304/2005 privind metodologia de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani, care respectă aceleași condiții de eliberare și pentru care s-a achitat taxa de eliberare/viza a autorizației de funcționare, se vor preschimba fără perceperea altei taxe.

Art. 3 Se abrogă *HCL nr. 304/29.11.2005* privind metodologia de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza municipiului Focșani, *HCL nr. 10/30.01.2007* privind modificarea și completarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 304/2005 pentru aprobarea metodologiei de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață, în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza municipiului Focșani, *HCL nr. 142/29.06.2010* privind aprobarea modificării și completării Anexei la HCL nr. 304/2005 privind metodologia de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza municipiului Focșani, cu modificările și completările ulterioare, *HCL nr. 5/11.01.2011* privind aprobarea completării Anexei la HCL nr. 304/2005 privind metodologia de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza municipiului Focșani, cu modificările și completările ulterioare și *HCL nr. 305/26.10.2010* privind stabilirea programului de funcționare al magazinelor care comercializează produse etnobotanice (cu excepția celor interzise de lege și a celor reglementate prin legi speciale) pe raza Municipiului Focșani.

Art. 4 Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Direcția legalitate, Serviciul administrație publică locală compartimentelor, birourilor, serviciilor și Primarului Municipiului Focșani, conform legii, care va asigura executarea acesteia prin Direcția Economică, Compartimentul autorizare agenți economici, Direcția tehnică, Serviciul urbanism și Poliția Locală a municipiului Focșani, Compartimentul activitate comercială.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vrabie Cătălin**



**Contrasemnează,
SECRETARUL MUNICIPIULUI
FOCȘANI
Eduard Marian Corhană**

Municipiul Focșani, 28 ianuarie 2016

Nr.27.....

**Regulamentul de autorizare a comercializării
produselor și serviciilor de piață în unitățile comerciale
și în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani**

**Capitolul I
Dispoziții generale**

Art. 1

Prezentul regulament reglementează activitățile din sectorul comercial și al serviciilor de piață privind cerințele necesare desfășurării acestor activități, structurile de vânzare, practicile comerciale și regulile generale de comercializare, precum și sancțiunile în caz de nerespectare a prevederilor acestuia.

Art. 2

Persoanele juridice și persoanele fizice autorizate să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață, cu sediul în Municipiul Focșani, ori în alte localități din țară sau străinătate, indiferent de forma de proprietate a capitalului sau a imobilului, unde urmează să-și desfășoare activitatea, pot deschide magazine sau alte unități comerciale sau pot funcționa în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani, numai după eliberarea autorizației de functionare a unității respective de către Primarul Municipiului Focșani.

Art. 3

În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni se definesc astfel:

- a) consumator - orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;
- b) comerciant - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- c) comerț cu ridicata/de gros - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;
- d) comerț cu amănuntul/de detail - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;

- e) comerț de tip cash and carry/formă de comerț cu autoservire pe bază de legitimație de acces - activitatea desfășurată de comercianții care vând mărfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice, persoane fizice autorizate, asociații familiale autorizate conform legii și persoane fizice înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării și/sau prelucrării, precum și al utilizării acestora ca produse consumabile, păstrând regimul diferențiat de preț tip en gros/en detail;
- f) comerț ambulant - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate;
- g) serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
- h) exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant. Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în Cap. V din prezentul regulament;
- i) serviciu de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
- j) structură de vânzare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
- k) suprafață de vânzare - suprafață destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;
- l) structură de vânzare cu suprafață mică - structură de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 mp inclusiv;
- m) structură de vânzare cu suprafață medie - structură de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400 - 1.000 mp inclusiv;
- n) structură de vânzare cu suprafață mare - structură de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 mp;
- o) centru comercial - structura de vânzare cu suprafață medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună și utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta;
- p) comerț în zone publice - activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi,

aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice;

q) parc comercial - perimetru ce grupează două sau mai multe clădiri cu destinația de structuri de vânzare cu suprafețe medii ori mari, în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună, inclusiv spații de parcare și circulație comune, precum și utilități adecvate. Suprafața unui parc comercial este rezultată din suma suprafețelor construite a clădirilor cu destinația de structuri de vânzare cu suprafețe medii sau mari care fac parte din acesta, la care se adaugă suprafețele spațiilor de parcare și circulație comune, precum și suprafețele celorlalte elemente de infrastructură comune;

r) supermagazin - structură de vânzare cu suprafață medie sau mare între 1.000 mp și 2.500 mp, utilizată pentru comerț specializat ori nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare și/sau nealimentare, având drept caracteristici autoservirea și plata mărfurilor la casele de marcat amplasate la ieșire;

s) hipermagazin - structură de vânzare cu amănuntul, cu suprafața de peste 2.500 mp, utilizată pentru comerț specializat și/sau nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare și/sau nealimentare, având drept caracteristici: prezența tuturor raioanelor, inclusiv a celor cu vânzători, case de marcat amplasate la ieșirea din fluxul de autoservire, sector de alimentație publică reprezentat prin una sau mai multe săli de consumație, amplasarea în zonele periferice ale orașului, în centrele comerciale ori în parcurile comerciale.

Capitolul II

Procedura de autorizare

Art. 4

(1) În vederea eliberării autorizației pentru unitățile comerciale, agenții economici vor depune următoarele documente:

- a) cererea tip de autorizare;
- b) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv/statutul societății (copie);
- c) certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului emis în temeiul art. 17, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 359/2004, pentru punctul de lucru (copie);
- d) actul care atestă posesia legală a spațiului în care urmează să se desfășoare activitatea (copie);
- e) autorizația de construire și certificatul de urbanism pentru amenajarea și/sau schimbarea destinației spațiului, unde este cazul (copie);
- f) schița spațiului și planul de situație/încadrare în zona (copie);
- g) autorizația de securitate la incendiu sau negație că activitatea/obiectivul nu se supune avizării/autorizării pe linie de securitate la incendiu (copie);

- h) autorizația de mediu eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului, unde este cazul (copie);
- i) tabelul nominal cu acordul locatarilor/proprietarilor, pe orizontală și pe verticală, cu viza asociației de locatari/proprietari, pentru unitățile situate la parterul sau subsolul unei clădiri colective sau acordul locatarilor/proprietarilor din vecinătate pentru clădiri/locuințe individuale, unde este cazul (copie);
- j) contractul de prestari servicii pentru colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor (copie);
- k) notificare pentru unitățile de alimentație publică care organizează, la cererea consumatorilor, mese festive și alte asemenea, care vor să funcționeze după ora 22:00, cu cel puțin 48 de ore înainte ca evenimentul să aibă loc. Notificarea se va depune personal la Poliția Locală Focșani și la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Anghel Saligny" Vrancea și va cuprinde declarația pe propria răspundere că se vor lua toate măsurile ce se impun pentru respectarea reglementărilor privind ordinea, liniștea publică și securitatea la incendiu. În acest caz lângă orarul de funcționare se afișează anunțul "Rezervat" cu precizarea perioadei rezervate;
- l) buletin de analiză a nivelului de zgomot atât pentru interiorul, cât și exteriorul localului, în cazul reclamațiilor și sesizărilor privind tulburarea liniștii publice (copie),
- m) document de înregistrare sanitară-veterinară și pentru siguranța alimentelor (unde este cazul),
- n) notificare de la Direcția de Sănătate Publică Vrancea, act emis în conformitate cu legislația specifică sau proces verbal de constatare a condițiilor igienico-sanitare pentru unitățile cu profil alimentar, inclusiv cele de alimentație publică, precum și cele definite prin codurile CAEN (Rev. 2) 4520 - "Întreținerea și repararea autovehiculelor", 9602 - "Coafură și alte activități de înfrumusețare", 9604 - "Activități de întreținere corporală".

(2) Autorizația va cuprinde: denumirea și sediul agentului economic, numărul de ordine în Registrul Comerțului, codul unic de înregistrare, reprezentantul legal, obiectivul și adresa unității unde se desfășoară activitatea, profilul stabilit pentru unitatea respectivă, precum și termenul de valabilitate a autorizației. Pentru unitățile de alimentație publică, autorizația de funcționare va cuprinde și suprafața unității.

(3) Agentul economic este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor, protecția mediului și protecția muncii. Retragerea oricărui aviz, acord și/sau autorizație necesare funcționării va duce la anularea autorizației de funcționare eliberată.

(4) Autorizația de funcționare a unităților se eliberează anual la cererea persoanelor fizice sau juridice care vor să desfășoare activitatea solicitată, până la 31 decembrie a anului pentru care s-a eliberat autorizația, după achitarea la organele financiare a taxei prevăzute de Codul fiscal, integral, anticipat eliberării acesteia, indiferent de

perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv. Autorizația de funcționare se prelungește anual după achitarea taxei, prin consemnarea pe autorizație a datei acordării vizei anuale de funcționare.

(5) Pentru spațiile comerciale care au fost autorizate, pentru anul următor se va păstra aceeași documentație, cu excepția cazurilor când intervin modificări în ceea ce privește schimbarea destinației spațiului (certificat de urbanism, autorizația de construire, dovada posesiei spațiului, tabel nominal cu acordul locatarilor) sau preschimbarea avizelor organelor abilitate.

(6) Titularul autorizației de funcționare care are obligația de a declara la Primăria Municipiului Focșani atât modificările care au intervenit, cât și încetarea activității unității respective, în termen de maximum 15 zile calendaristice de la apariția acestora. Pentru încetarea activității unei unități se depune declarația de închidere (modelul prevăzut la Capitolul.IV Formulare) și documente doveditoare în acest sens. De asemenea, încetarea activității unei unități se poate constata și de către Poliția Locală Focșani, prin Compartimentul activitate comercială, în urma verificărilor în teren, care va notifica în acest sens Primăria Municipiului Focșani.

(7) Autorizația de funcționare este valabilă atâta timp cât nu apar modificări structurale sau compartimentari noi, modificări privind documentația existentă la dosarul de autorizare, cât și modificări privind condițiile de funcționare, de la data eliberării/vizării autorizației.

(8) Agentul economic are obligația de a cunoaște și de a respecta normele legale în vigoare din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor, protecția mediului și protecția muncii, precum și de a deține toate avizele, acordurile, autorizațiile legale în momentul punerii în funcțiune a obiectivului și pe toată durata funcționării.

Art. 5

(1) Pentru desfășurarea activităților prevăzute în cod CAEN 4776 (Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea în magazine specializate) solicitantul va prezenta o declarație sub semnătură privată, că nu comercializează produse de tip etnobotanice/psihotrope.

(2) În cazul comercializării semințelor și materialului săditor, activitate prevăzută în cod CAEN 4776 (Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea în magazine specializate) solicitantul va face dovada că este autorizat conform art. 4 din Legea nr. 75/1995, privind producerea, controlul calității, comercializarea și folosirea semințelor și materialului săditor, precum și înregistrarea soiurilor de plante agricole.

(3) Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de

orice fel, oricăror derivați, compuși, amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației.

Art. 6

(1) Agenții economici care desfășoară activități de comerț ambulant, stradal pe raza Municipiului Focșani, în puncte fixe, rulote, tonete, chioșcuri, etc. trebuie să dețină autorizație de funcționare în sistem ambulant eliberată de Primarul Municipiului Focșani.

(2) În vederea eliberării autorizației pentru comerț ambulant, agenții economici vor depune următoarele documente:

- a) cererea tip de autorizare;
- b) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv/statutul societății (copie);
- c) certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului emis în temeiul art. 17, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 359/2004, pentru punctul de lucru (copie);
- d) certificatul de urbanism și autorizația de construire, unde este cazul (copie);
- e) schița și planul de situație/încadrare în zonă (copie);
- f) tabel nominal cu acordul proprietarilor/locatarilor în cazul în care punctul de comercializare solicitat este în vecinătatea spațiilor de locuit, unde este cazul (copie);
- g) avize ale organelor abilitate, unde este cazul (copie);
- h) dovada achitării anticipate a taxei aferente domeniului public ocupat (copie).

Art. 7

(1) Exercițarea activității de comercializare în zone publice este supusă acordului autorității administrației publice locale cu respectarea regulamentului propriu al acesteia și a planurilor de urbanism.

(2) În vederea obținerii acordului autorității administrației publice locale pentru exercițarea activității de comercializare în zone publice, agenții economici vor depune următoarele documente:

- a) cererea tip de autorizare;
- b) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actul constitutiv/statutul societății (copie);
- c) certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului emis în temeiul art. 17, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 359/2004, pentru punctul de lucru (copie);
- d) certificatul de urbanism, unde este cazul (copie);
- e) schița și planul de situație/încadrare în zonă (copie).
- f) dovada achitării anticipate a taxei aferente domeniului public ocupat (copie).

Capitolul III

Condiții și criterii necesare desfășurării activității comerciale

Art. 8

(1) Orice exercițiu comercial se desfășoară numai de către comercianți autorizați în condițiile legii.

(2) Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat.

(3) Comerțul în zone publice se desfășoară în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant.

(4) Structurile de vânzare cu amănuntul și cele în care se prestează servicii de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii. Fiecare comerciant își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică, și în conformitate cu solicitările autorităților administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări de servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor.

(5) Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.

Art. 9

Autorizația de funcționare pentru spațiile comerciale este valabilă cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- respectarea strictă a obiectului de activitate autorizat;
- respectarea prevederilor legale în materie de urbanism, cu privire la construcțiile sau modificările construcțiilor și amenajărilor care se fac pentru deschiderea unității; schimbarea destinației locuințelor, precum și a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință situate în clădiri colective se poate face numai cu acordul asociației de proprietari, în condițiile legii;
- activitatea care se desfășoară să nu afecteze ordinea și liniștea publică;
- desfășurarea unui comerț civilizată, asigurarea condițiilor de igienă, salubritate ale localurilor și spațiilor învecinate;
- existența acordurilor și avizelor organelor de specialitate prevăzute în lege;
- actul care atestă posesia legală a spațiului unde se desfășoară activitatea să fie valabil;
- modificarea/completarea obiectului de activitate, a punctului de lucru sau a sediului societății, presupune obligativitatea preschimbării autorizației de funcționare;
- agentul economic va comunica în cererea de autorizare orarul de funcționare a unității, comerciantul fiind obligat să afișeze și să asigure respectarea strictă a

acestui, precum și suprafața spațiului de comercializare în vederea încadrării în structura de vânzare a exercițiului comercial;

- efectuarea de acte sau fapte de comerț de natura celor prevăzute în Codul comercial sau în alte legi cu respectarea condițiilor stabilite prin actele normative în vigoare;
- interzicerea depozitării materialelor, mărfurilor de orice fel, a staționării sau a parcării utilajelor, mașinilor, autovehiculelor pe străzi, trotuare, căi de acces.

Art. 10

Autorizația de funcționare în sistem ambulant este valabilă cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- respectarea obiectului de activitate, a locului de comercializare și a suprafeței specificată în cerere;
- respectarea prevederilor Legii nr. 61/1991, republicată, privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. nr. 63/2002, privind obligațiile și răspunderile instituțiilor publice, ale agenților economici, ale altor persoane juridice precum și ale cetățenilor privind gospodărirea în municipiul Focșani, cu modificările și completările ulterioare;
- respectarea prevederilor Legii nr. 12/1990, republicată în 1991, privind protejerea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu modificările și completările ulterioare;
- respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- achitarea anticipată a taxelor aferente terenului public ocupat, conform actelor normative în vigoare;
- respectarea altor prevederi legale cu privire la activitatea de comerț și urbanism.

Capitolul IV

Formulare

Art. 11

Se aprobă utilizarea următoarelor formulare:

- A. Autorizație de funcționare pentru spații comerciale
- B. Autorizație de funcționare în sistem ambulant
- C. Autorizație de funcționare în sistem ambulant (terase sezoniere)
- D. Acord de principiu
- E. Cerere de autorizare
- F. Declarație de închidere punct de lucru



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCSANI



B-dul Dimitrie Cantemir, Nr. 1bis, Focșani - 620098, Jud. Vrancea; Tel. 0237 236 000; Fax: 0237 216 700; E-mail: primarie@focsani.info; Site web: www.focsani.info

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE

nr. /

Se autorizează cu sediul în, număr de ordine în Registrul Comerțului / / cod unic de înregistrare, reprezentată prin în calitate de pentru funcționarea punctului de lucru situat în **Focșani, str., nr., bl., sc., ap., jud. Vrancea**, având profil de activitate

Autorizația este valabilă pentru anul, începând cu data de până la data de Achitat taxă eliberare autorizație lei, chitanța VnFoc din

Prezenta autorizație este eliberată în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr., pentru aprobarea regulamentului de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață, în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani.

Autorizația de funcționare a unităților se eliberează anual la cererea persoanelor fizice sau juridice care vor să desfășoare activitatea solicitată, până la 31 decembrie a anului pentru care s-a eliberat autorizația, după achitarea la organele financiare a taxei prevăzută de Codul fiscal, integral, anticipat eliberării acestora, indiferent de perioada ramasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv și se vizează anual

Autorizația este valabilă dacă se respectă următoarele condiții:

- respectarea strictă a obiectului de activitate autorizat;
- respectarea prevederilor legale în materie de urbanism, cu privire la construcțiile sau modificările construcțiilor și amenajărilor care se fac pentru deschiderea unității, schimbarea destinației locuințelor, precum și a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință situate în clădiri colective se poate face numai cu acordul asociației de proprietari, în condițiile legii;
- activitatea care se desfășoară să nu afecteze ordinea și liniștea publică;
- desfășurarea unui comerț civilizată, asigurarea condițiilor de igienă, salubritate ale localurilor și spațiilor învecinate;
- existența acordurilor și avizelor organelor de specialitate prevăzute în lege;
- actul care atestă posesia legală a spațiului unde se desfășoară activitatea să fie valabil;
- modificarea/completarea obiectului de activitate, a punctului de lucru sau a sediului societății, presupune obligativitatea preschimbării autorizației de funcționare;
- agentul economic este obligat să afișeze orarul de funcționare a unității și să asigure respectarea strictă a acestuia;
- efectuarea de acte sau fapte de comerț de natura celor prevăzute în Codul comercial sau în alte legi cu respectarea condițiilor stabilite prin actele normative în vigoare;
- interzicerea depozitării materialelor, mărfurilor de orice fel, a staționării sau a parcării utilajelor, mașinilor, autovehiculelor pe străzi, trotuară, căi de acces.

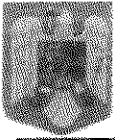
Alte condiții:

Nerespectarea condițiilor ce au stat la baza emiterii autorizației, schimbarea profilului sau efectuarea altor activități, atrage după sine suspendarea sau anularea autorizației, precum și sancționarea contravențională conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Ing. Decebal Bacinschi

SECRETAR,
Jr. Eduard Marian Corhană

Viza anuală	Viza anuală	Viza anuală
PRIMAR, SECRETAR,	PRIMAR, SECRETAR,	PRIMAR, SECRETAR,
Data: Chitanța nr.	Data: Chitanța nr.	Data: Chitanța nr.



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI



B-dul Dimitrie Cantemir, Nr. 1bis, Focșani - 620098, Jud. Vrancea; Tel. 0237 236 000; Fax: 0237 216 700; E-mail: primarie@focsani.info; Site web: www.focsani.info

**AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE
în sistem ambulant**

nr. /

Se autorizează cu sediul în, număr de ordine în Registrul Comerțului/...../..... cod unic de înregistrare, reprezentată prin în calitate de pentru, în punctul situat în **Focșani, str.**, Jud. Vrancea, având profil de activitate

Taxa aferentă terenului public ocupat este de lei (..... mp x zile x leu/mp/zi)

Autorizația este valabilă pentru perioada

Data eliberării

Prezenta autorizație este eliberată în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr., pentru aprobarea regulamentului de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață, în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani.

Autorizația este valabilă dacă se respectă următoarele condiții:

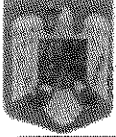
- respectarea obiectului de activitate, a locului de comercializare și a suprafeței specificată în cerere;
- respectarea prevederilor Legii nr. 61/1991, republicată, privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. nr. 63/2002, privind obligațiile și răspunderile instituțiilor publice, ale agenților economici, ale altor persoane juridice precum și ale cetățenilor privind gospodărirea în municipiul Focșani, cu modificările și completările ulterioare;
- respectarea prevederilor Legii nr. 12/1990, republicată în 1991, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu modificările și completările ulterioare;
- respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- achitarea anticipată a taxelor aferente terenului public ocupat, conform actelor normative în vigoare;
- respectarea altor prevederi legale cu privire la activitatea de comerț și urbanism.

Alte condiții :

Nerespectarea condițiilor ce au stat la baza emiterii autorizației, schimbarea profilului sau efectuarea altor activități, atrage după sine suspendarea sau anularea autorizației, precum și sancționarea contravențională conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr., Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Ing. Decebal Bacinschi

SECRETAR,
Jr. Eduard Marian Corhană



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNCICIPIULUI FOCȘANI



B-dul Dimitrie Cantemir, Nr. 1bis, Focșani - 620098, Jud. Vrancea; Tel. 0237 236 000; Fax: 0237 216 700; E-mail: primarie@focsani.info; Site web: www.focsani.info

**AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE
în sistem ambulant**

nr. /

Se autorizează cu sediul în, număr de ordine în Registrul Comerțului / cod unic de înregistrare, reprezentată prin în calitate de pentru, în punctul situat în Focșani, str., jud. Vrancea, având profil de activitate

Taxa aferenta terenului public ocupat este de lei (..... mp x zile x leu/mp/zi)

Autorizația este valabilă pentru perioada

Data eliberării

Prezenta autorizație este eliberată în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr., pentru aprobarea regulamentului de autorizare a comercializării produselor și serviciilor de piață, în unitățile comerciale și în sistem ambulant pe raza Municipiului Focșani și în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. 141/2010 privind aprobarea metodologiei de funcționare și autorizare a teraselor sezoniere amplasate pe domeniul public/privat al Municipiului Focșani și pe proprietăți particulare.

Autorizația este valabilă dacă se respectă următoarele condiții:

- respectarea obiectului de activitate, a locului de comercializare și a suprafeței specificată în cerere;
- respectarea prevederilor Legii nr. 61/1991, republicată, privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice și ale H.C.L. nr. 63/2002, privind obligațiile și răspunderile instituțiilor publice, ale agenților economici, ale altor persoane juridice precum și ale cetățenilor privind gospodărirea în municipiul Focșani, cu modificările și completările ulterioare;
- respectarea prevederilor Legii nr. 12/1990, republicată în 1991, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu modificările și completările ulterioare;
- respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- achitarea anticipată a taxelor aferente terenului public ocupat, conform actelor normative în vigoare;
- respectarea altor prevederi legale cu privire la activitatea de comerț și urbanism

Alte condiții :

.....

Nerespectarea condițiilor ce au stat la baza emiterii autorizației, schimbarea profilului sau efectuarea altor activități, atrage după sine suspendarea sau anularea autorizației, precum și sancționarea contravențională conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. și Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. 141/2010 privind aprobarea metodologiei de funcționare și autorizare a teraselor sezoniere amplasate pe domeniul public/privat al Municipiului Focșani și pe proprietăți particulare.

PRIMAR,
Ing. Decebal Bacinschi

SECRETAR,
Jr. Eduard Marian Corhană



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI



B-dul Dimitrie Cantemir, Nr. 1bis, Focșani - 620098, Jud. Vrancea; Tel. 0237 236 000; Fax: 0237 216 700; E-mail: primarie@focsani.info; Site web: www.focsani.info

ACORD DE PRINCIPIU
nr. /

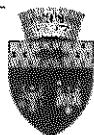
Se eliberează prezentul acord de principiu pentru firma
(S.C./P.F.A./I.I./I.F).....
cu sediul în,
număr de ordine în Registrul Comerțului,
cod unic de înregistrare, reprezentată prin,
..... în calitate de, pentru desfășurarea activității
..... în Focșani, str.
....., nr., jud. Vrancea, având profil de activitate
.....

Condiții :

Prezentul acord de principiu nu ține loc de autorizație de funcționare.
Data eliberării

PRIMAR,
Ing. Decebal Bacinschi

SECRETAR,
Jr. Eduard Marian Corhană



DOMNULE PRIMAR,

Subsemnat (ul/a)
 în calitate de (administrator/asociat/director/reprezentant legal/etc.)
 la firma
 având număr de ordine în registrul comerțului cod unic de înregistrare.....
 cu sediul în localitatea str. nr.
 bl. sc. et. ap. județ/sector..... cod poștal
 telefon fax
 e-mail web site

solicit

- eliberarea acordului de principiu
 eliberarea autorizației de funcționare
 vizarea autorizației de funcționare nr.

pentru următorul exercițiu comercial:

1. Forma de
comerț

- Comerț cu amănuntul
 Comerț cu ridicata

- Alimentație publică
 Prestări servicii

2. Modalitatea
de organizare și
desfășurare a
activității

Spațiu comercial

- magazin
 chioșc
 centru comercial
 unitate de alimentație publică
 depozit
 punct de vânzare/stand
 unitate de prestări servicii

Sistem ambulant

- în zone publice
 vânzări în afara spațiilor comerciale
 chioșc mobil
 rulotă
 tonetă
 cort/masă/stand
 terasă

Perioada

3. Profilul
exercițiului
comercial

Adresa punctului de lucru.....
 Tipul structurii de vânzare.....
 Suprafața de vânzare (mp)
 Codul CAEN.....
 Orarul de funcționare
 Număr de angajați
 Firma/sigla unității.....
 Alte mențiuni.....

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare a structurilor de vânzare și a perioadei de exercitare a activităților menționate în prezenta cerere, voi respecta legislația privind condițiile igienico-sanitare și de igiena alimentelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și alte reglementări legale în vigoare.

Data:

Semnătura

VERIFICAT,

ARHITECT ȘEF
 ȘEF SERVICIU URBANISM
 COMPARTIMENT AUTORIZARE
 AGENȚI ECONOMICI.....



DECLARAȚIE

Subsemnat (ul/a)
 în calitate de (administrator/asociat/director/reprezentant legal/etc.)
 la firma
 având număr de ordine în registrul comerțului cod unic de înregistrare.....
 cu sediul în localitatea str. nr.
 bl. sc. et. ap. județ/sector..... cod poștal
 telefon fax
 e-mail web site

cunoscând ca falsul în declarații este pedepsit conform Codului Penal, declar pe propria răspundere închiderea următorului exercițiu comercial:

1. Forma de comerț

- Comerț cu amănuntul
 Comerț cu ridicata

- Alimentație publică
 Prestări servicii

2. Modalitatea de organizare și desfășurare a activității

Spațiu comercial

- magazin
 chioșc
 centru comercial
 unitate de alimentație publică
 depozit
 punct de vânzare/stand
 unitate de prestări servicii

Sistem ambulant

- în zone publice
 vânzări în afara spațiilor comerciale
- chioșc mobil
 rulotă
 tonetă
 cort/masă/stand
 terasă

3. Profilul exercițiului comercial

Adresa punctului de lucru.....
 Tipul structurii de vânzare.....
 Codul CAEN.....

4. Informații privind închiderea exercițiului comercial

Data închiderii
 Am predat autorizația de funcționare nr.
 Alte mențiuni

Data:

Semnătura

Capitolul V Activitățile autorizate

Art. 12

Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în tabelul următor, conform Anexei 1 din O.G. nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare:

Cod CAEN Rev.1	DENUMIREA ACTIVITĂȚII
5010	Comerț cu autovehicule
5020	Întreținerea și repararea autovehiculelor (fără reparații executate în întreprinderi organizate de tip industrial)
5030	Comerț cu piese și accesorii pentru autovehicule
5040	Comerț cu motocicletele, piese și accesorii aferente, și reparații
5050	Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule
5122	Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor
5131	Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
5132	Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne
5133	Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile
5134	Comerț cu ridicata al băuturilor
5135	Comerț cu ridicata al produselor din tutun
5136	Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase
5137	Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente
5138	Comerț cu ridicata, specializat, al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște
5139	Comerț cu ridicata, nespecializat, de produse alimentare, băuturi și tutun
5141	Comerț cu ridicata al produselor textile
5142	Comerț cu ridicata al îmbrăcăminte și încălțăminte
5143	Comerț cu ridicata al aparatelor electrice și de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor
5144	Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, tapete și produse de întreținere
5145	Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie
5146	Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice
5147	Comerț cu ridicata al altor bunuri de consum, nealimentare, n.c.a.
5151	Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate
5153	Comerț cu ridicata al materialului lemnos și de construcții
5154	Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor, de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire
5155	Comerț cu ridicata al produselor chimice
5156	Comerț cu ridicata al altor produse intermediare
5185	Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou
5188	Comerț cu ridicata al mașinilor, accesoriilor și uneltelor agricole, inclusiv al tractoarelor
5190	Comerț cu ridicata al altor produse
5211	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
5212	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare

5221	Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete
5222	Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne
5223	Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor
5224	Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase
5225	Comerț cu amănuntul al băuturilor
5226	Comerț cu amănuntul al produselor din tutun
5227	Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al produselor alimentare
5231	Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice
5232	Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice
5233	Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie
5241	Comerț cu amănuntul al textilelor
5242	Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminte
5243	Comerț cu amănuntul al încălțămintei și articolelor din piele
5244	Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al altor articole de uz casnic
5245	Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electro-menajere, al aparatelor radio și televizoarelor
5246	Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, cu articole din sticlă, cu cele pentru vopsit
5247	Comerț cu amănuntul al cărților, ziarelor și articolelor de papetărie
5248	Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al altor produse n.c.a.
5250	Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine
5261	Comerț cu amănuntul prin corespondență
5262	Comerț cu amănuntul prin standuri în piețe
5263	Comerț cu amănuntul care nu se efectuează prin magazine
5271	Reparații de încălțămintă și ale altor articole din piele
5272	Reparații de articole electrice de uz gospodăresc
5273	Reparații de ceasuri și bijuterii
5274	Alte reparații de articole personale n.c.a.
5530	Restaurante
5540	Baruri
5551	Cantine
5552	Alte unități de preparare a hranei
7020	Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
7032	Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract
7110	Închirierea autoturismelor și utilitatelor de capacitate mică
7133	Închirierea mașinilor și echipamentelor de birou, inclusiv a calculatoarelor
7140	Închirierea bunurilor personale și gospodărești n.c.a.
7250	Întreținerea și repararea mașinilor de birou, de contabilizat și a calculatoarelor
7470	Activități de întreținere și curățare a clădirilor
7481	Activități fotografice
7485	Activități de secretariat și traducere
9301	Spălarea, curățarea și vopsirea textilelor și blănurilor
9302	Coafură și alte activități de înfrumusețare
9303	Activități de pompe funebre și similare
9304	Activități de întreținere corporală
9305	Alte activități de servicii personale n.c.a.
9500	Activități ale personalului angajat în gospodării particulare

Cap. VI Sanctiuni și contravenții

Art. 13

(1) Funcționarea unităților comerciale și în sistem ambulant fără autorizație eliberată de către Primarul Municipiului Focșani constituie contravenție prevăzută de art. 5 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 333/2003, dacă nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale, infracțiune și se sancționează conform art. 80 punctul 1, literele a, b, c, d, e cu amenda și suspendarea activității comerciale până la data autorizării pentru persoanele fizice, astfel:

- a) de la 200 lei la 500 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață mică;
- b) de la 500 lei la 1000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață medie;
- c) de la 1000 lei la 2000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață mare;
- d) de la 100 lei la 200 lei pentru comercianții ambulanti;
- e) de la 500 lei la 1000 lei pentru comercianții care practică vânzări în afara spațiilor comerciale și pentru cei care practică vânzări directe.

(2) În cazul persoanelor juridice sancțiunile prevăzute mai sus se dublează. Prevederile prezentei hotărâri referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 28 și 29.

(3) Nerespectarea prevederilor din Notificare și nedepunerea acesteia în termenul stabilit se sancționează cu suspendarea autorizației de funcționare pe o perioadă cuprinsă între 1-3 luni, potrivit art. 4. Referatul pentru suspendarea autorizației de funcționare va fi întocmit de către reprezentanții Poliției Locale Focșani, care au atribuții de verificare și control în teren.

(4) În situația în care nu se respectă prevederile art. 4 alin. (7) din Cap. II și cel puțin una din condițiile prevăzute în autorizația de funcționare conform art. 9 și art. 10 din Cap. III, autorizația se anulează la constatarea Poliției Locale Focșani sau a altor instituții abilitate. Referatul pentru anularea autorizației de funcționare va fi întocmit de către reprezentanții Poliției Locale Focșani, care au atribuții de verificare și control în teren.

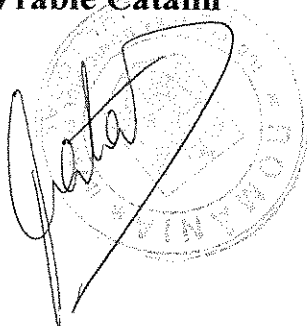
(5) Suspendarea/anularea autorizației de funcționare se face prin Dispoziția Primarului Municipiului Focșani.

(6) În cazul unei reclamații întemeiate privind tulburarea ordinii și liniștii publice se va proceda la reducerea unilaterală a programului de funcționare pe o perioadă de 30 de zile, iar la reclamații repetate se vor sesiza structurile competente pentru a se lua măsurile conform reglementărilor legale în vigoare.

(7) În situația în care nu se respectă prevederile art. 5 alin. (3) se sancționează cu amendă contravențională de la 1000 lei la 2500 lei și închiderea unității.

(8) Contravențiile se constată și se sancționează de către Compartimentul activitate comercială din cadrul Poliției Locale Focșani.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vrabie Cătălin**



Municipiul Focșani, 28.01.2016
Nr. 27

**Contrasemnează,
SECRETARUL MUNICIPIULUI
FOCȘANI
Eduard Marian Corhană**

