

ORDIN Nr. 1058/2019 din 11 februarie 2019

privind aprobarea coninutului-cadru al statutului asociaiei de proprietari i al regulamentului condominiului

EMITENT: MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE I
ADMINISTRAŢIEI PUBLICE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 149 din 25 februarie 2019

Având în vedere prevederile art. 108 alin. (2) din Legea nr. 196/2018 privind înfiinarea, organizarea i funcionarea asociaiiilor de proprietari i administrarea condominiilor,

în conformitate cu prevederile art. 1 din Ordonan a de urgen a Guvernului nr. 1/2018 pentru aprobarea unor m suri de reorganizare în cadrul administraiei publice centrale i pentru modificarea unor acte normative, aprobat prin Legea nr. 147/2018,

în temeiul art. 12 alin. (6) din Hot rârrea Guvernului nr. 51/2018 privind organizarea i funcionarea Ministerului Dezvoltării Regionale i Administraiei Publice, cu modificările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul dezvoltării regionale i administraiei publice, emite urm torul ordin:

ART. 1

Se aprob coninutul-cadru al statutului asociaiei de proprietari, prev zut în anexa nr. 1, care face parte integrant din prezentul ordin.

ART. 2

Se aprob coninutul-cadru al regulamentului condominiului, prev zut în anexa nr. 2, care face parte integrant din prezentul ordin.

ART. 3

Prezentul ordin intr în vigoare în termen de 3 de zile*) de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

*) Sintagma "în termen de 3 de zile" nu este corect din punct de vedere gramatical, însă ea este reprodus exact în forma în care a fost publicat la pagina 6 din Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 149 din 25 februarie 2019.

p. Viceprim-ministru, ministrul dezvoltării regionale
i administraiei publice, interimar,
Adrian Ionu Gâdea,
secretar de stat

Bucure ti, 11 februarie 2019.
Nr. 1.058.

ANEXA 1

CONINUTUL-CADRU

al Statutului asociației de proprietari

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1

Prezentul statut al asociației de proprietari, denumit în continuare *statut*, reprezintă ansamblul dispozițiilor, adoptat de cel puțin jumătate plus unu din numărul proprietarilor din condominiu, prin care se reglementează scopul, structura și modul de organizare și funcționare a asociației de proprietari, cu respectarea prevederilor Legii nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor.

ART. 2

Dispozițiile prezentului statut se completează cu dispozițiile Legii nr. 196/2018.

ART. 3

Dispozițiile prezentului statut sunt adoptate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și nu derogă de la acestea.

CAPITOLUL II

Denumire, sediul, durata de funcționare a asociației de proprietari

ART. 4

Asociația de proprietari*1), cu sediul în*2), denumit în continuare *asociația de proprietari*, se constituie/reorganizează *3) în condițiile Legii nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, în vederea funcționării pe durată nedeterminată, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege.

CAPITOLUL III

Scopul asociației de proprietari

ART. 5

Asociația de proprietari se constituie în scopul exercitării drepturilor și obligațiilor legale ce le revin proprietarilor din condominiu asupra proprietății comune.

ART. 6

Asociația de proprietari este forma juridică de organizare și de reprezentare a intereselor comune ale proprietarilor din condominiu, cu personalitate juridică, fără scop lucrativ, apolitic și fără scop patrimonial, înființată în condițiile legii, care are ca scop administrarea, exploatarea, întreținerea, repararea, reabilitarea și modernizarea proprietății comune, menținerea în stare bună a imobilului, respectarea drepturilor și asumarea obligațiilor de către toți proprietarii.

CAPITOLUL IV

Structura veniturilor și a cheltuielilor asociației de proprietari

ART. 7

(1) Toate veniturile obținute din exploatarea proprietății comune, precum amplasarea mijloacelor de publicitate, amplasarea de antene, închirierea spațiilor comune și altele asemenea, inclusiv veniturile din dobânzi bancare, apar în asociația de proprietari, alimentează numai fondul de reparații al asociației de proprietari și nu se plătesc proprietarilor.

(2) Lista acestor venituri, precum și cheltuielile aferente lor sunt prezentate semestrial, într-un raport afișat la avizierul asociației și se evidențiază în registrul unic de venituri și cheltuieli al asociației de proprietari, conform Legii nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor.

(3) Administratorul este obligat să folosească pentru plățile curente și pentru încasări contul curent al asociației de proprietari, la care au acces pentru informare, conform prevederilor art. 67 din Legea nr. 196/2018, toți proprietarii din condominiu.

(4) Prin grija președintelui, proprietarii din condominiu au acces la extrasele de cont, emise automat conform contractului de cont curent al asociației de proprietari.

(5) În cazul în care unul sau mai mulți proprietari solicită accesul la extrase de cont, altele decât cele prevăzute la alin. (4), aceștia vor suporta costul emiterii extraselor de cont, conform contractului de cont curent.

ART. 8

Fondurile asociației de proprietari sunt:

- a) fondul de reparații;
- b) fondul de rulment;
- c) fondul de penalități;

d) fondul*4), aprobat în cadrul adunării generale din data de*5) prin Hotărârea Adunării generale nr.*6).

ART. 9

(1) Proprietarii membri ai asociației de proprietari aprobă un fond de reparații anual, necesar pentru repararea și îmbunătățirea proprietății comune, conform art. 71 din Legea nr. 196/2018.

(2) Sumele încasate pentru constituirea fondului de reparații se depun în contul bancar unic*7) al asociației de proprietari, conform Legii nr. 196/2018.

(3) Pentru încasarea fondului de reparații, administratorul eliberează chitanță nominal separat.

ART. 10

(1) Asociația de proprietari este obligată să stabilească cuantumul și cota de participare a proprietarilor la constituirea fondului de rulment, conform art. 72 din Legea nr. 196/2018.

(2) Fondul de rulment se depune în contul bancar unic al asociației de proprietari, conform Legii nr. 196/2018.

(3) Pentru încasarea fondului de rulment, administratorul eliberează chitanță nominal separat .

(4) Fondul de rulment încasat se restituie la transmiterea dreptului de proprietate, dacă prin actele translativă de proprietate nu se stipulează altfel.

ART. 11

(1) În cadrul adunării generale, proprietarii membri ai asociației de proprietari pot aproba și alte fonduri cu caracter special, precum și modul de constituire al acestora. Constituirea fondurilor cu caracter special nu este obligatorie.

(2) Fondurile cu caracter special aprobate în cadrul adunării generale, cu respectarea prevederilor art. 48 din Legea nr. 196/2018, sunt prevăzute, împreună cu fondul de reparații, fondul de rulment și fondul de penalități, la art. 8 din prezentul statut.

(3) Toate fondurile speciale ale asociației de proprietari se depun în contul bancar unic al asociației de proprietari, conform Legii nr. 196/2018, au evidență separată și pentru fiecare fond se emite chitanță separat .

ART. 12

(1) Cheltuielile asociației de proprietari sunt cheltuieli legate de exploatarea, repararea sau întreținerea proprietății comune și cheltuielile pentru asigurarea serviciilor de care beneficiază proprietarii și care nu sunt facturate individual către proprietățile individuale.

(2) Cheltuielile asociațiilor de proprietari, în funcție de modul de calcul și de criteriile de repartizare pe proprietăți individuale, așa cum sunt prevăzute la art. 75 din Legea nr. 196/2018, sunt următoarele:

a) cheltuieli pe număr de persoane care locuiesc sau desfășoară activități în proprietăți individuale;

b) cheltuieli pe consumuri individuale;

c) cheltuieli pe cota-parte indiviză, în funcție de suprafața utilă a proprietății individuale;

d) cheltuieli pe beneficiari, aferente serviciilor individuale ale proprietarilor, dar gestionate financiar prin intermediul asociației de proprietari;

e) cheltuieli pe consumatori tehnici;

f) cheltuieli de altă natură .

(3) Asociația de proprietari are obligația de a respecta prevederile legale privind modul de repartizare a cheltuielilor comune, în caz contrar, hotărârile luate de adunarea generală a proprietarilor cu încălcarea acestor dispoziții sunt nule de drept.

(4) Niciun proprietar din condominiu nu este exceptat de la obligația de a contribui la plata cheltuielilor comune, ca urmare a renunțării la folosirea unei părți din proprietatea comună .

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), în baza hotărârii adunării generale, pot fi exceptate de la plata cheltuielilor aferente consumului de energie electrică pentru funcționarea ascensorului/ascensoarelor persoanele care locuiesc în apartamente situate la subsol, demisol, parter, mezanin, precum și la etajul 1 din clădirile fără mezanin.

ART. 13

(1) Asociația de proprietari poate stabili un sistem propriu de penalități pentru orice sumă cu titlu de restanță, afișată pe lista de plată. Penalitățile nu vor fi mai mari de 0,2% pentru fiecare zi de întârziere și se vor aplica numai după o perioadă de 30 de zile de la termenul scadent pentru plată, fără ca suma penalităților să poată depăși suma la care s-au aplicat.

(2) În baza Hotărârii Adunării generale nr.*8) din data*9), cuantumul penalităților de întârziere pentru sumele cu titlu de restanță, afișate pe lista de plată, este de*10)% pentru fiecare zi de întârziere.

(3) Termenul de plată a cotelor de contribuție la cheltuielile asociației de proprietari, afișate pe lista lunară de plată, este de maximum 30 de zile calendaristice de la data afișării.

(4) Sumele rezultate din aplicarea penalităților de întârziere, prevăzute la alin. (1), se includ în fondul de penalități al asociației de proprietari și se vor utiliza cu prioritate pentru plata penalităților impuse asociației de proprietari de către terți, precum și pentru cheltuieli cu reparațiile asupra proprietății comune, reabilitarea termică sau consolidarea condominiului. Sumele rezultate din aplicarea penalităților de întârziere nu pot fi utilizate și în alte scopuri.

CAPITOLUL V

Membrii asociației de proprietari, precum și drepturile și obligațiile acestora

ART. 14

(1) Prin *membru al asociației de proprietari* se înțelege proprietarul locuinței sau spațiului cu altă destinație decât aceea de locuință din condominiu, semnatar al acordului de asociere sau al unei cereri depuse la asociație, în condițiile Legii nr. 196/2018.

(2) Prin *proprietar* se înțelege persoana fizică sau juridică, titular al unui drept de proprietate asupra a cel puțin o unitate de proprietate imobiliară dintr-un condominiu.

(3) În cazul unităților de proprietate imobiliară cu mai mult de un proprietar, raporturile de coproprietate dintre acestea sunt reglementate potrivit dreptului comun. Indiferent de numărul proprietarilor unei unități de proprietate imobiliară, acestea au dreptul la un singur vot pentru unitatea de proprietate imobiliară în cadrul adunării generale a asociației de proprietari.

(4) Odată cu pierderea calității de proprietar în condominiu încetează statutul de membru al respectivei asociații de proprietari.

ART. 15

Toți proprietarii membri ai asociației de proprietari au dreptul să participe, cu drept de vot, la adunarea generală a asociației de proprietari, să își înscrie candidatura, să candideze, să aleagă și să fie aleși în structura organizatorică a asociației de proprietari, potrivit Legii nr. 196/2018. Pentru a beneficia de dreptul de a fi ales, persoana în cauză trebuie să aibă capacitate deplină de exercițiu.

ART. 16

(1) Proprietarii din condominiu au dreptul să fie informați în legătură cu toate aspectele ce privesc activitatea asociației, să solicite în scris și să primească copii după orice document al acesteia. Proprietarii care solicită copii după documentele asociației de proprietari vor suporta costul de multiplicare al acestora*11).

(2) Proprietarii din condominii au dreptul să primească explicații cu privire la calculul cotei de contribuție la cheltuielile asociației de proprietari, după caz, să o conteste în scris, în termen de 10 zile de la afișarea listei de plată. Prevedintele asociației de proprietari este obligat să răspundă, în scris, la contestație în termen de 10 zile de la primirea acesteia.

ART. 17

(1) Proprietarii din condominii au obligația, conform prevederilor art. 30 din Legea nr. 196/2018, să notifice președintelui orice schimbare intervenită, respectiv schimbări în structura și numărul membrilor familiei prin deces, căsătorii sau nașteri, persoanele luate în spațiu, precum și locatarii/comodatarii ca urmare a închirierii sau a împrumutării locuinței.

(2) În condițiile Legii nr. 196/2018 și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare privind calitatea în construcții, proprietarul este obligat să mențină proprietatea sa individuală, locuință sau spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință, în stare bună din punct de vedere tehnic și funcțional, pe propria cheltuială. Niciun proprietar, chirie sau angajat al asociației de proprietari nu poate încălca, afecta sau prejudicia dreptul de proprietate comună sau individuală a celorlalți proprietari din condominiu și nu poate afecta funcționarea normală și întreținerea condominiului.

(3) În cadrul proprietății individuale, proprietarul are obligația să păstreze și să întrețină în stare de funcționare și siguranță spațiile interioare, echipamentele și instalațiile din dotarea tehnică a proprietății individuale, respectiv instalațiile sanitare, de încălzire, canalizare, alimentare cu energie electrică, gaz, apă, precum și altele de această natură, pe cheltuiala sa, astfel încât să nu aducă prejudicii celorlalți proprietari din condominiu.

(4) Dacă proprietarul unei locuințe ori al unui spațiu cu altă destinație provoacă daune oricărui din proprietatea comună sau din proprietatea individuală a altui proprietar din condominiu, respectivul proprietar are obligația să repare stricciunile sau să suporte cheltuielile pentru lucrările de reparații.

(5) Raporturile juridice stabilite de comun acord între locator și locatar, precum și nerespectarea obligațiilor contractuale de către locatar nu absolvă proprietarul, în calitate de locator, de obligațiile sale față de asociația de proprietari sau față de furnizorii de utilități publice, prevăzute în Legea nr. 196/2018.

ART. 18

(1) Proprietarii sunt obligați să ia măsurile necesare pentru consolidarea și modernizarea condominiului, modernizarea echipamentelor, instalațiilor și dotărilor aferente, montarea contoarelor pentru individualizarea consumurilor la nivel de proprietate individuală, reabilitarea termică în scopul creșterii performanței energetice, precum și reabilitarea structural-architecturală a anvelopei condominiului pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a acestuia, potrivit prevederilor legale,

în condițiile menținerii aspectului armonios și unitar al întregului condominiu, indiferent de natura intervențiilor.

(2) În cazul condominiilor de tipul imobilelor colective multietajate, modificarea aspectului fațadei se face numai în mod unitar pe întregul condominiu, indiferent de numărul asociațiilor de proprietari constituite pe scări sau tronsoane, în baza unei documentații tehnice elaborate în condițiile legii, cu respectarea prevederilor art. 32 alin. (2) din Legea nr. 196/2018.

(3) Înainte de modificarea aspectului fațadei condominiului, președintele asociației de proprietari solicită, în scris, autorităților administrației publice locale toate informațiile și restricțiile referitoare la culoare, aspect, materiale și altele asemenea, stabilite conform legislației în vigoare, cu respectarea prevederilor art. 32 alin. (3) din Legea nr. 196/2018.

(4) În cazul condominiilor cu mai multe tronsoane sau scări legate structural, lucrările de consolidare sau modernizare, reabilitare termică și structural-architecturală se vor realiza în mod unitar pentru întregul ansamblu, cu respectarea întocmai a caracterului arhitectural al condominiului și al caracterului ambiental al ansamblului/zonei de amplasament în baza unei documentații tehnice elaborate în condițiile legii și cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, regimul monumentelor istorice și al zonelor protejate, după caz.

(5) Proprietarii construcțiilor, persoane fizice sau juridice, și asociațiile de proprietari, precum și persoanele juridice care au în administrare construcții încadrate în clasele de risc seismic și/sau afectate de seisme sunt obligați să ia măsurile prevăzute de lege pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor.

CAPITOLUL VI

Structura organizatorică și modul de funcționare

ART. 19

Organele asociației de proprietari sunt:

- a) adunarea generală;
- b) comitetul executiv*12);
- c) președintele;
- d) cenzorul sau comisia de cenzori.

ART. 20

Funcția de președinte, respectiv membru în comitetul executiv este incompatibilă cu funcția de cenzor sau membru în comisia de cenzori.

ART. 21

(1) Adunarea generală este alcătuită din toți proprietarii membri ai asociației de proprietari.

(2) Adunarea generală ordinară se convoacă de către:

- a) președintele asociației de proprietari sau comitetul executiv;
- b) cel puțin 20% din numărul proprietarilor membri ai asociației de proprietari.

(3) Pentru adoptarea hotărârilor în adunarea generală a asociației de proprietari se au în vedere următoarele:

a) fiecare proprietar, membru al asociației, are dreptul la un vot pentru unitatea sa de proprietate imobiliară ;

b) pentru hotărârile cu privire la stabilirea fondurilor pentru consolidare, reabilitare și modernizare, votul fiecărui proprietar, membru al asociației, are o pondere egală cu cota-parte indiviză din proprietatea comună ;

c) în situația în care un proprietar deinea o cotă-parte indiviză de părți comune mai mare de jumătate din totalul cotelor-părți indivize de proprietate comună din condominiu, ponderea voturilor de care el dispune este limitată, fiind egală cu suma ponderii voturilor celorlalți proprietari;

d) proprietarul, membru al asociației, poate fi reprezentat în adunarea generală de către un membru al familiei sau de către un alt reprezentant care are o împuternicire scrisă și semnată de către proprietarul în numele căruia votează ;

e) un membru al asociației de proprietari poate reprezenta cel mult un membru absent, dacă prezintă împuternicire scrisă și semnată de către proprietarii în numele cărora votează . O copie a împuternicirii se atașează procesului-verbal al edincii;

f) președintele, membrii comitetului executiv, administratorul, cenzorul/comisia de cenzori sau alt membru al familiilor acestora nu pot primi mandat pentru a reprezenta un alt proprietar în cadrul adunării generale;

g) în cazul unui vot paritar, votul președintelui asociației de proprietari este decisiv;

h) administratorul, reprezentantul administratorului, soțul/soția acestuia și alții membri ai familiei sale, dacă sunt membri ai asociației de proprietari la care acesta este angajat, nu au drept de vot în probleme referitoare la activitatea administratorului.

(4) Acordul de voință al asociației de proprietari se realizează în adunarea generală a asociației de proprietari. În cazurile excepționale, atunci când sunt necesare adoptarea unor hotărâri în regim de urgență sau atunci când, după convocarea adunării generale a asociației de proprietari, conform art. 48 din Legea nr. 196/2018, nu a fost întrunit numărul membrilor prezenți pentru adoptarea hotărârilor, conform prevederilor legale, acordul de voință al asociației de proprietari se poate realiza și în baza declarațiilor scrise și semnate ale fiecărui proprietar.

(5) Declarațiile menționate la alin. (4) sunt redactate astfel încât să se realizeze în mod clar și fără echivoc acordul sau dezacordul proprietarului din condominiu față de propunerea de hotărâre a adunării generale a asociației de proprietari.

ART. 22

Adunarea generală a proprietarilor membri ai asociației de proprietari are următoarele atribuții:

a) alege și revocă din funcție președintele, ceilalți membri ai comitetului executiv și cenzorul/comisia de cenzori;

b) adoptă și modifică statutul și regulamentul condominiului;

c) adoptă, modifică sau revocă hotărâri;

d) adoptă și modifică bugetul de venituri și cheltuieli;

e) adopt hot rari privind executarea lucr rilor de între inere, repara ii, modernizare, consolidare i reabilitare termic i eficient energetic a condominiului;

f) în baza acordului scris al tuturor proprietarilor, adopt hot rari privind contractarea de împrumuturi de la b nci în vederea acoperirii cheltuielilor pentru consolidarea i modernizarea condominiului, modernizarea instala iilor i dot rilor aferente, reabilitarea termic în scopul cre terii performan ei energetice, precum i pentru reabilitarea structural-arhitectural a anvelopei în vederea cre terii calit ii ambiental-arhitecturale a condominiului, potrivit prevederilor legale;

g) adopt hot rari asupra fondului anual de salarii i indemniza ii;

h) adopt hot rari asupra cuantumului indemniza iilor, precum i asupra num rului i func iilor personalului încadrat cu contract individual de munc sau contract de prest ri servicii în cadrul asocia iei de proprietari pentru buna administrare, gestionare i func ionare a condominiului, dar i asupra valorii i a modalit ilor de contractare, în limita bugetului de venituri i cheltuieli;

i) stabile te modalit ile i tran ele de plat a contribu iilor fiec rui proprietar, pentru fiecare dintre categoriile de cheltuieli, conform reglement rilor în vigoare;

j) stabile te sistemul de penaliz ri pentru restan ele afi ate pe lista de plat ce privesc cheltuielile asocia iei de proprietari, conform prevederilor legale în vigoare;

k) mandateaz pre edintele i comitetul executiv pentru angajarea i eliberarea din func ie a administratorului, cenzorului/comisiei de cenzori sau a altor angaja i ori prestatori, în scopul administr rii i bunei func ion ri a condominiului;

l) poate stabili plafoanele minime de la care achizi ionarea bunurilor sau contractarea serviciilor se face pe baza ofertelor operatorilor economici care satisfac cerin ele asocia iei de proprietari, conform legisla iei în vigoare;

m) exercit alte atribu ii care i-au fost conferite prin statut, prin acordul de asociere sau prin votul proprietarilor membri ai asocia iei:

.....

.....

.....*13)

ART. 23

(1) Membrii comitetului executiv sunt desemna i de c tre adunarea general a asocia iei de proprietari, dintre membrii asocia iei de proprietari*14).

(2) Comitetul executiv este format din pre edintele asocia iei i un num r par de membri, nu mai mare de patru, astfel încât num rul membrilor comitetului executiv nu poate fi mai mare de cinci.

ART. 24

(1) Comitetul executiv are urm toarele atribu ii:

a) convoac adunarea general a asocia iei de proprietari cel pu in o dat pe an i ori de câte ori este necesar;

b) duce la îndeplinire hot rârile adun rii generale i urm re te respectarea prevederilor legale, a statutului, a acordului de asociere i a regulamentului condominiului;

- c) emite, dac este cazul, decizii scrise privind reguli pentru ducerea la îndeplinire a hot rârilor adun rii generale i pentru respectarea prevederilor legale, a statutului i a acordului de asociere, precum i alte decizii ce privesc activitatea asocia iei de proprietari;
- d) propune spre adoptare adun rii generale proiectul de regulament al condominiului, cu respectarea dispozi iilor Legii nr. 196/2018;
- e) întocme te proiectul bugetului de venituri i cheltuieli i preg te te desf urarea adun rilor generale;
- f) stabile te condi iile privind folosirea, între inerea, repararea, înlocuirea i modificarea p r ilor propriet ii comune, conform prevederilor legale în vigoare;
- g) ia m suri pentru recalcularea cotelor-p r i indivize rezultate în urma modific rii suprafe elor utile ale locuin elor sau spa iilor cu alt destina ie din condominiu;
- h) întocme te i propune adun rii generale planuri de m suri i activit i i urm re te realizarea lor;
- i) supravegheaz desf urarea tuturor activit ilor din cadrul asocia iei de proprietari, inclusiv situa ia încas rilor i pl ilor lunare;
- j) stabile te programul de încas ri al asocia iei de proprietari;
- k) î i asum obliga ii, în baza hot rârrii adun rii generale, în numele proprietarilor membri ai asocia iei de proprietari, în ceea ce prive te administrarea condominiului, luând toate m surile legale necesare;
- l) este consultat în leg tur cu toate activit ile care implic asocia ia de proprietari;
- m) asigur urm rirea comport rii în timp a construc iei, pe toat durata de existen a acesteia;
- n) gestioneaz situa iile excep ionale i de criz ;
- o) urm re te recuperarea eventualelor crean e ale asocia iei;
- p) gestioneaz , conform hot rârriilor adun rii generale, derularea creditelor ob inute pentru consolidare, reabilitare termic , cre terea calit ii ambiental-arhitecturale a condominiului i alte lucr ri;
- q) propune sistemul propriu de penaliz ri ale asocia iei de proprietari pentru restan ele afi ate pe lista de plat ce privesc cheltuielile asocia iei, în conformitate cu art. 77 din Legea nr. 196/2018 i a prevederilor legale în vigoare;
- r) notific institu iilor publice abilitate cazurile în care exist suspiciuni de înc lcare a prevederilor legale în vigoare;
- s) ine eviden a i r spunde de p strarea în bune condi ii a arhivei documentelor financiar-contabile a asocia iei de proprietari;
- t) propune adun rii generale quantumul indemniza iilor, precum i num rul i func iile personalului necesar a fi încadrat cu contract individual de munc sau contract de prest ri servicii în cadrul asocia iei de proprietari pentru buna administrare, gestionare i func ionare a condominiului, în limita bugetului de venituri i cheltuieli;
- u) exercit alte atribu ii legale, care i-au fost conferite prin hot rârriile adun rii generale:

.....

.....
..... *15)

(2) Comitetul executiv avizează toate documentele asociației de proprietari, corespondența și registrele privind gestiunea administratorului.

(3) Ședințele comitetului executiv se țin cel puțin o dată pe lună și se convoacă pe bază de tabel convocator, de către președintele asociației de proprietari sau de către jumătate plus unu din numărul membrilor săi, cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru ședință.

(4) În situația extraordinară în care un membru al comitetului executiv se află în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile, în termen de cel mult 90 de zile de la data când s-a constatat indisponibilitatea acestuia se convoacă o adunare generală pentru alegerea unui nou membru al comitetului executiv. Prevederile alin. (7) al art. 55 din Legea nr. 196/2018 se aplică în mod corespunzător.

ART. 25

(1) Președintele asociației de proprietari este candidatul, membru al asociației de proprietari, ales prin votul a șasei a jumătate plus unu din numărul proprietarilor prezenți în cadrul adunării generale. Președintele poate delega, pentru cel mult 90 de zile pe an, atribuțiile sale unui membru al comitetului executiv, fără a fi exonerat de răspundere juridică.

(2) În caz de încetare a mandatului președintelui înainte de termen, comitetul executiv convoacă, în termen de 5 zile de la încetarea mandatului, o adunare generală pentru alegerea unui nou președinte.

(3) În situația extraordinară în care în cadrul adunării generale nu este/nu poate fi ales un președinte, atribuțiile acestuia vor fi îndeplinite de către un membru al comitetului executiv ales prin decizie de către acesta conform prevederilor art. 55 din Legea nr. 196/2018, urmând ca în termen de cel mult 90 de zile de la data adunării generale să fie convocată o nouă adunare generală pentru alegerea unui nou președinte.

(4) În situația extraordinară în care președintele se află în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile, atribuțiile acestuia vor fi îndeplinite de către un membru al comitetului executiv ales prin decizie de către acesta conform prevederilor art. 55 din Legea nr. 196/2018, urmând ca în termen de cel mult 90 de zile de la data când s-a constatat indisponibilitatea să fie convocată o adunare generală pentru a alege un nou președinte. Prevederile alin. (7) al art. 55 din Legea nr. 196/2018 se aplică în mod corespunzător.

ART. 26

Președintele asociației de proprietari are următoarele atribuții:

- a) în baza mandatului acordat de adunarea generală, reprezintă asociația de proprietari în relațiile cu terții, inclusiv în acțiunile în instanță;
- b) semnează documentele asociației de proprietari;
- c) supraveghează îndeplinirea corectă a hotărârilor adunării generale, respectarea prevederilor statutului și acordului de asociere, precum și aplicarea deciziilor comitetului executiv;
- d) aduce la cunoștință proprietarilor prevederile statutului și regulamentul condominiului;

- e) r spunde în scris la sesiz rile i contesta iile scrise ale proprietarilor din condominiu în termen de maximum 10 zile de la primirea acestora;
- f) gestioneaz modul de îndeplinire a obliga iilor ce revin asocia iei de proprietari în raport cu autorit ile publice;
- g) prezint spre verificare, la solicitarea organelor de abilitate, toate documentele asocia iei, oferind toate informa iile solicitate;
- h) poate propune, în scris, comitetului executiv sau adun rii generale, dup caz, m suri împotriva celor care nu respect regulamentul condominiului, hot rârilor i deciziile asocia iei de proprietari, conform prevederilor legale i statutare;
- i) întocme te i actualizeaz cartea de imobil, în conformitate cu legisla ia în vigoare;
- j) p streaz i asigur completarea la zi a c r ii tehnice a construc iei;
- k) asigur p strarea documentelor privitoare la activitatea asocia iei de proprietari, conform legii;
- l) întocme te tabelul convocator i afi ul pentru avizier pentru adun rile generale i asigur semnarea acestuia de c tre proprietari;
- m) asigur informarea proprietarilor cu privire la ordinea de zi a adun rilor generale, cu 10 zile înainte de data stabilit pentru aceasta;
- n) afi eaz programul de încas ri i datele de contact ale administratorului, ale membrilor comitetului executiv i ale membrilor comisiei de cenzori ori, dup caz, ale cenzorului;
- o) afi eaz la avizier hot rârilor adun rii generale i ale edin elor comitetului executiv în termen de maximum 7 zile de la data la care au avut loc acestea;
- p) în cazul modific rii cadrului legislativ privind asocia iile de proprietari, pre edintele convoac adunarea general a asocia iei de proprietari pentru modificarea conform a statutului asocia iei;
- q) informeaz proprietarii din condominiu cu privire la toate restric iile referitoare la culoare, aspect, materiale i altele asemenea, stabilite prin regulamentul local de urbanism, conform informa iilor furnizate de autorit ile administra iei publice locale;
- r) conduce edin ele adun rilor generale i ale comitetului executiv;
- s) afi eaz la avizier lista contractelor asocia iei de proprietari cu furnizorii de utilit i publice, cu administratorul i cu personalul angajat sau contractual al asocia iei;
- t) afi eaz la avizier lista i datele de contact ale institu iilor cu atribu ii de inspec ie i control la care pot fi sesizate eventualele nereguli legate de activitatea organelor de conducere ale asocia iei de proprietari, ale administratorului, respectiv ale membrilor asocia iei.

ART. 27

(1) Cenzorul/Comisia de cenzori sunt persoanele mandatate de asocia ia de proprietari s urm reasc aplicarea prevederilor Legii nr. 196/2018 i ale statutului de c tre organele de conducere ale asocia iei de proprietari i s verifice execu ia bugetului de venituri i cheltuieli conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Comisia de cenzori este format dintr-un num r impar de membri, nu mai mare de cinci.

(3) În cazul cenzorului persoană fizică, membru al asociației de proprietari, se vor avea în vedere prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr. 196/2018.

(4) În cazul cenzorului persoană fizică, din afara asociației de proprietari, se vor avea în vedere prevederile art. 46 alin. (2) din Legea nr. 196/2018.

ART. 28

Cenzorul/Comisia de cenzori a asociației de proprietari are, în principal, următoarele atribuții:

a) urmărirea aplicării prevederilor Legii nr. 196/2018 și ale prezentului statut de către organele de conducere ale asociației de proprietari;

b) verificarea gestiunii financiar-contabile;

c) verificarea lunară execuției bugetului de venituri și cheltuieli conform documentelor, registrelor și situației soldurilor elementelor de activ și pasiv întocmite de către administrator;

d) cel puțin o dată pe an întocmește și prezintă adunării generale rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii asociației de proprietari, propunând măsuri;

e) execută controale inopinate, împreună cu 2 membri ai comitetului executiv, pentru verificarea contabilității și a activității de casierie și consemnează rezultatele controalelor în registrul unic de procese-verbale al asociației de proprietari;

f) participă la adunările generale ale asociației și ale comitetului executiv, asigurând legalitatea desfășurării acestora.

CAPITOLUL VII

Administrarea condominiilor

ART. 29

(1) Administrarea, exploatarea, întreținerea, repararea, reabilitarea și/sau modernizarea, după caz, a proprietății comune aferente condominiului sunt în sarcina asociației de proprietari, iar cheltuielile legate de aceste activități reprezintă cheltuieli comune.

(2) În scopul administrării și întreținerii condominiului, asociația de proprietari încheie, conform art. 63 - 65 din Legea nr. 196/2018, contracte în numele proprietarilor cu persoane fizice, persoane fizice autorizate sau cu persoane juridice cu obiect de activitate administrarea condominiilor, înființate potrivit prevederilor legale în vigoare.

(3) Desemnarea administratorului și încheierea contractului de administrare se fac de către comitetul executiv reprezentat de președintele asociației de proprietari, în baza mandatului acordat de adunarea generală, și decizia se comunică tuturor proprietarilor.

ART. 30

Administratorul are, în principal, următoarele atribuții:

a) administrează imobilul, propune și supraveghează lucrările având ca scop conservarea și întreținerea acestuia;

b) supraveghează atât lucrările care privesc administrarea, cât și personalul angajat;

c) în caz de urgență, cu acordul comitetului executiv, inițiază procedurile în vederea executării tuturor lucrărilor necesare protecției imobilului, cu respectarea legislației în vigoare;

d) prestează serviciile prevăzute în contractul de administrare cu responsabilitate și în mod profesional;

e) execută dispozițiile prevăzute în hotărârile adunării generale a asociației de proprietari, în conformitate cu Legea nr. 196/2018 și cu prezentului statut, cu regulamentul condominiului și conform contractului de administrare;

f) organizează și conduce contabilitatea în partid simplu și activitatea de casierie;

g) gestionează, separat pentru fiecare asociație, bunurile materiale și fondurile bănești ale asociației, conform legislației în vigoare, hotărârilor adunării generale și deciziilor comitetului executiv;

h) propune, cel târziu până la sfârșitul perioadei de recalculare a cheltuielilor, bugete anuale și prognoze pe termen mediu în care trebuie să includă sumele achitate, lucrările de întreținere și lucrările de reabilitare și îmbunătățire, sumele necesare din fondurile asociației, alte cheltuieli previzibile și o estimare generală a cheltuielilor asociației de proprietari;

i) efectuează formalitățile necesare în angajarea contractelor cu furnizorii de servicii pentru exploatarea și întreținerea condominiului, derularea și urmărirea realizării acestor contracte;

j) asigură gestionarea condominiului conform hotărârilor adunării generale și deciziilor comitetului executiv, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

k) are obligația prezentării tuturor datelor, documentelor și informațiilor privind conținutul și respectarea contractului de administrare, precum și a acordurilor de plată în rate a cheltuielilor anuale, a cuantumului prestațiilor convenite, la solicitarea oricărui proprietar;

l) gestionează, conform hotărârilor adunării generale sau comitetului executiv, fondul de rulment și fondul de reparații constituite la dispoziția asociației de proprietari, precum și alte fonduri constituite de către aceasta;

m) calculează, întocmește, supune verificării cenzorilor/comisiei de cenzori, supune aprobării comitetului executiv și afișează la avizier lista lunară a cheltuielilor de întreținere, întocmită conform reglementărilor în vigoare, în termen de maximum 5 zile de la primirea ultimei facturi de la furnizorii de servicii;

n) întocmește lunar și depune semestrial la compartimentul specializat în sprijinirea și îndrumarea asociațiilor de proprietari pe acțiuni teritoriale se află condominiul situația soldurilor elementelor de activ și pasiv;

o) afișează lunar, la avizier, lista de venituri și cheltuieli ale asociației, care cuprinde inclusiv veniturile obținute din exploatarea proprietății comune;

p) asigură, prin controale periodice, respectarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor la utilizarea părților comune, funcționalitatea permanentă, la gabaritele proiectate, a căilor de evacuare în caz de incendiu și a celor de acces, intervențiile și salvările și comunică de urgență președintelui asociației de proprietari/comitetului executiv neregulile identificate;

q) îndepline te orice alte atribu ii stabilite în cadrul adun rii generale a asocia iei de proprietari în conformitate cu Legea nr. 196/2018:

.....
.....
..... *16)

ART. 31

(1) Administratorul nu poate utiliza în niciun fel fondurile asocia iei de proprietari, f r hot rârea scris a adun rii generale sau a deciziei comitetului executiv, dup caz.

(2) Administratorul are obliga ia de a ine eviden e contabile separate pentru fiecare condominiu în parte pe care îl are în administrare.

CAPITOLUL VIII

Repartizarea cheltuielilor asocia iei de proprietari

ART. 32

(1) Repartizarea cheltuielilor pe num r de persoane care locuiesc sau desf oar activit i în propriet i individuale se realizeaz conform art. 82 din Legea nr. 196/2018.

(2) Repartizarea cheltuielilor pe consumuri individuale se realizeaz conform art. 83 din Legea nr. 196/2018.

(3) Repartizarea cheltuielilor pe cota-parte indiviz de proprietate se realizeaz conform art. 84 - 86 din Legea nr. 196/2018.

(4) Repartizarea cheltuielilor pe beneficiari se realizeaz conform art. 87 - 89 din Legea nr. 196/2018.

(5) Repartizarea cheltuielilor pe consumatori tehnici se realizeaz conform art. 90 din Legea nr. 196/2018.

(6) Repartizarea cheltuielilor de alt natur se realizeaz conform art. 91 - 93 din Legea nr. 196/2018.

ART. 33

Contractarea i facturarea serviciilor de utilit i publice în condominii se realizeaz conform art. 94 - 101 din Legea nr. 196/2018.

CAPITOLUL IX

Dizolvarea asocia iei de proprietari

ART. 34

În cazul în care num rul proprietarilor din condominiu scade sub 3 ca urmare a unor acte de înstr inare, proprietarul sau proprietarii cer judec toriei în a c rei circumscrip ie teritorial se afl imobilul încetarea personalit ii juridice.

ART. 35

În cazul distrugerii în întregime sau par ial a condominiului, se aplic prevederile art. 657 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat , cu modific rile ulterioare.

CAPITOLUL X

Soluționarea litigiilor, relațiile contractuale, penalizările, cazurile de urgență în care se permite, în condițiile legii, accesul în proprietatea individuală a președintelui sau a unui membru al comitetului executiv

ART. 36

(1) În cazurile în care unul dintre proprietari împiedică, cu rea-credință și sub orice formă, folosirea normală a condominiului sau a unor părți componente, potrivit destinației acestora și creează prejudicii celorlalți proprietari, proprietarii prejudiciați sau orice persoană care se consideră vătămat într-un drept al său se poate adresa în scris președintelui, comitetului executiv al asociației de proprietari și instituțiilor cu atribuții privind respectarea ordinii și liniilor publice sau, după caz, instanțelor judecătorești.

(2) Dacă o hotărâre a adunării generale a asociației de proprietari, o decizie a comitetului executiv sau a președintelui este contrară prevederilor Legii nr. 196/2018 sau este de natură să prejudicieze interesele proprietarilor, aceștia sau orice persoană care se consideră vătămat într-un drept al său poate sesiza cenzorul/comisia de cenzori, compartimentele prevăzute la art. 10 din Legea nr. 196/2018 sau, după caz, pot solicita instanțelor judecătorești anularea în tot sau în parte a hotărârii/deciziei și/sau repararea pagubei cauzate.

(3) Orice persoană sau orice proprietar care se consideră vătămat/vătămată într-un drept al său din cauza neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor de către președinte, membri ai comitetului executiv, cenzor/comisia de cenzori sau de către administrator se poate adresa în scris compartimentelor prevăzute la art. 10 din Legea nr. 196/2018 sau, după caz, instanțelor judecătorești.

ART. 37

(1) Dacă o hotărâre a adunării generale este contrară legii, prezentului statut sau acordului de asociere a asociației de proprietari ori este de natură să prejudicieze interesele proprietarilor, aceștia sau orice persoană care se consideră vătămat într-un drept al său pot/poate ataca în justiție respectiva hotărâre.

(2) Acțiunea în justiție în conformitate cu prevederile alin. (1) nu întrerupe executarea hotărârii decât în cazul în care instanța dispune suspendarea acesteia.

ART. 38

Cu un preaviz motivat scris de 5 zile emis de comitetul executiv al asociației de proprietari, proprietarul este obligat să permită accesul președintelui sau al unui membru al comitetului executiv, administratorului și al unei persoane calificate în realizarea lucrărilor de construcții/reparații, după caz, în proprietatea sa individuală, atunci când este necesar să se inspecteze, să se repare ori să se înlocuiască elemente din proprietatea comună, la care se poate avea acces numai din respectiva proprietate individuală. Fac excepție cazurile de urgență când termenul pentru preaviz este de 24 de ore.

ART. 39

În cazul în care proprietarul nu permite accesul în proprietatea sa, în conformitate cu prevederile art. 38, devin aplicabile prevederile art. 31 alin. (2) din Legea nr. 196/2018.

ART. 40

Asociația de proprietari, prin președinte, are dreptul de a acționa în instanță, conform prevederilor art. 78 din Legea nr. 196/2018, proprietarul care se face vinovat de neplata cotelor de contribuție la cheltuielile asociației mai mult de 60 de zile de la termenul scadent, respectiv 90 zile de la afișarea listei, informând membrii asociației prin afișare la avizier.

ART. 41

În imobilele de tip condominiu, facturarea serviciilor de utilități publice se face de către furnizor, cu respectarea prevederilor art. 94 - 101 din Legea nr. 196/2018, în unul dintre următoarele două moduri:

a) facturarea în comun la nivel de asociație de proprietari, reprezentând contravaloarea serviciului furnizat/prestat pentru întreg imobilul care se repartizează tuturor proprietarilor din condominiu, în conformitate cu regulile de repartizare stabilite prin Legea nr. 196/2018 și/sau prin legislația specifică serviciului de utilitate publică respectiv;

b) facturarea individuală la nivel de proprietar, reprezentând contravaloarea serviciului furnizat/prestat pentru fiecare unitate de proprietate imobiliară din condominiu.

ART. 42

Facturarea individuală la nivel de proprietar în cadrul condominiului se face în baza:

a) convențiilor de facturare individuală, anexe la contractul de furnizare/prestare încheiat cu asociația de proprietari; sau

b) contractului individual de furnizare/prestare a serviciilor încheiat cu fiecare proprietar.

ART. 43

(1) Furnizorul serviciilor de utilități publice are dreptul de a acționa în instanță proprietarul care se face vinovat de neplata facturilor individuale emise în baza contractelor individuale sau a convențiilor individuale, după caz, mai mult de 60 de zile de la termenul scadent, respectiv 90 de zile de la afișarea listei, cu notificarea proprietarului restant cu cel puțin în 7 zile înainte de demararea procedurii de acțiune în instanță.

(2) Sentința dată în favoarea furnizorului serviciilor de utilități publice, pentru sumele datorate, poate fi pusă în executare pentru acoperirea datoriilor la zi prin orice modalitate permisă de Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL XI

Asigurarea, după caz, a unui spațiu de administrare special amenajat, unde se va putea desfășura serviciul de administrare și în care pot fi păstrate în siguranță documentele asociației

ART. 44

Spațiul de administrare special amenajat în incinta condominiului în care se desfășoară serviciul de administrare:

.....*17)

ART. 45

Spa iul special amenajat în incinta condominiului în care se desfășoară activitatea de casierie:

.....*18)

ART. 46

Spa iul special amenajat în incinta condominiului în care se prestează în siguranță documentele asociației:

.....*19)

CAPITOLUL XII

Dispoziții finale

ART. 47

Proprietarii comunică datele lor de contact (număr de telefon și adresă de e-mail) președintelui asociației de proprietari și administratorului, în vederea eficientizării comunicării între organele asociației de proprietari și proprietarii din condominiu, precum și pentru notificarea acestora cu celeritate în cazurile de urgență.

ART. 48

Hotărârile adunărilor generale se iau în cadrul adunării generale convocată sau reconvoacă, după caz, în condițiile Legii nr. 196/2018.

ART. 49

(1) Pentru modificarea sau completarea prezentului statut ori a acordului de asociere, în cadrul adunării generale a asociației de proprietari este necesar acordul a cel puțin jumătate plus unu din numărul proprietarilor din condominiu.

(2) Modificările și/sau completările aduse prezentului statut trebuie să fie motivate și aprobate prin hotărâre a adunării generale a asociației de proprietari într-o edință convocată și desfășurată cu respectarea prevederilor prezentului statut și ale Legii nr. 196/2018.

(3) Orice modificare sau completare a prezentului statut sau a acordului de asociere se înregistrează la judecătoria care a emis încheierea judecătorească de înființare, fără alte formalități. În acest sens, atât acordul de asociere, cât și statutul asociației de proprietari, actualizate, se depun de către președintele asociației de proprietari, ori de câte ori sunt modificări, la judecătoria în a cărei rază teritorială se află condominiul și care a emis încheierea judecătorească de înființare.

(4) Modificările și/sau completările aduse prezentului statut sau acordului de asociere fără respectarea prevederilor alin. (3) nu sunt opozabile față de proprietarii care nu sunt membri ai asociației de proprietari sau față de terți.

Persoana însărcinată cu întocmirea statutului asociației de proprietari:

Nume și prenume: Adresă :
Semnătură:
.....
.....

Acordul proprietarilor din condominiu:

Nume și prenume:	Adres :	Semn tura:
1.	
.....		
2.	
.....		
3.	
.....		
4.	
.....		
5.	
.....		
6.	
.....		
7.	
.....		
8.	
.....		
9.	
.....		
.....		
.....		

Note privind completarea și aplicarea Statutului asociației de proprietari:

- *1) Se completează cu denumirea completă a asociației de proprietari.
- *2) Se completează cu adresa completă a asociației de proprietari.
- *3) După caz, dacă asociația se constituie sau se reorganizează conform Legii nr. 196/2018.
- *4) Se completează cu denumirea fondului cu caracter special din care trebuie să rezulte clar destinația acestuia.
- *5) Se completează cu data la care a avut loc adunarea generală în care a fost aprobată constituirea fondului cu caracter special.
- *6) Se completează cu numărul hotărârii adunării generale prin care a fost aprobată constituirea fondului cu caracter special.
- *7) Înalta Curte de Casație și Justiție, prin Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept, în Decizia nr. 84, pronunțată în Dosarul nr. 2.297/1/2018, în edină din 26 noiembrie 2018, a decis, în interpretarea dispozițiilor art. 781 alin. (5) lit. a) din Codul de procedură civilă, art. 46 - 48 din Legea nr. 230/2007, art. 12 pct. B lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 1.588/2007, sumele datorate lunar de terțul poprit, membru al asociației de proprietari, debitoarei asociației de proprietari, cu titlu de cheltuieli de întreținere, au afectațiunea specială corespunzătoare diferitelor componente ale acestor cheltuieli, astfel cum sunt determinate de legislația în materie. A se vedea prevederile art. 781 alin. (5) din Codul de procedură civilă.
- *8) Se completează cu numărul hotărârii adunării generale prin care a fost aprobat fondul cu caracter special.
- *9) Se completează cu data la care a avut loc adunarea generală.
- *10) Se completează cu valoarea procentului stabilit pentru penalități. Penalitățile nu vor fi mai mari de 0,2% pentru fiecare zi de întârziere.

*11) În aplicarea Legii nr. 196/2018, a statutului asociației de proprietari și a regulamentului condominiului se vor avea în vedere prevederile legislației în vigoare cu privire la prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal.

*12) La asociațiile de proprietari din condominiile care cuprind maximum 10 unități de proprietate imobiliară, dacă adunarea generală hotărâte în acest sens, președintele asociației de proprietari poate îndeplini și funcția de administrator și se constituie următoarele organe: adunarea generală, președintele, cenzorul.

*13) Se completează cu atribuțiile suplimentare conferite prin prezentul statut, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

*14) În cazurile prevăzute la art. 46 alin. (4) din Legea nr. 196/2018, președintele asociației de proprietari preia toate atribuțiile și răspunderile comitetului executiv.

*15) Se completează cu atribuțiile suplimentare conferite prin hotărârile adunării generale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Fiecare atribuție suplimentară se introduce însoțit de numărul hotărârii adunării generale prin care respectivele atribuții au fost conferite și data la care a avut loc adunarea generală.

*16) Se completează cu atribuțiile suplimentare conferite prin hotărârile adunării generale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Fiecare atribuție suplimentară se introduce însoțit de numărul hotărârii adunării generale prin care respectivele atribuții au fost conferite și data la care a avut loc adunarea generală.

*17) Se completează cu informațiile privind identificarea și delimitarea spațiului de administrare special amenajat în incinta condominiului în care se desfășoară serviciul de administrare.

*18) Se completează cu informațiile privind identificarea și delimitarea spațiului în care se desfășoară activitatea de casierie.

*19) Se completează cu informațiile privind identificarea și delimitarea spațiului în care se păstrează în siguranță documentele asociației.

ANEXA 2

CONținutul-CADRU al regulamentului condominiului

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Prezentul regulament de condominiu, denumit în continuare *regulament*, reprezintă documentul de ordine interior al asociației de proprietari*1), cu sediul în*2), denumit în continuare *asociație de proprietari*, care conține totalitatea instrucțiunilor, normelor, regulilor care stabilesc și asigură ordinea și buna funcționare a condominiului.

(2) În aplicarea prezentului regulament, organele asociației de proprietari și proprietarii din condominiu vor ține cont de următoarele principii:

- a) principiul egalității în drepturi și obligații, în condițiile legii, indiferent de statutul social;
- b) principiul tratamentului egal, al egalității între proprietari și al excluderii oricărui privilegiu sau discriminări;
- c) principiul colaborării pentru apărarea drepturilor și a intereselor comune ce derivă din dreptul de proprietate comun indiviziv;
- d) principiul asumării și respectării hotărârilor și deciziilor luate în cadrul organelor asociației de proprietari cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, indiferent de opinia personală sau de modul în care au votat;
- e) principiul transparenței totale în ceea ce privește acțiunile sau inacțiunile care pot afecta dreptul de proprietate comun indiviziv sau condominiul;
- f) principiul adoptării unei atitudini decente, corecte și civilizate în toate raporturile din cadrul asociației de proprietari și din cadrul condominiului;
- g) principiul respectului reciproc în interacțiunea dintre proprietarii din condominiul.

ART. 2

(1) Prezentul regulament conține regulile și condițiile de folosință a părților comune ale condominiului și normele de conduită și bună vecinătate dintre proprietari.

(2) Dispozițiile prezentului regulament se completează cu dispozițiile Legii nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor.

(3) Dispozițiile prezentului regulament sunt adoptate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și nu derogă de la acestea.

ART. 3

Prezentul regulament al condominiului a fost inițiat de*3), a fost dezbătut și adoptat în adunarea generală a asociației de proprietari din data de*4), cu acordul majorității proprietarilor din condominiul, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2018, și va fi adus la cunoștință, prin afișare la avizier sau prin înmânarea unei copii conforme a acestuia, tuturor proprietarilor, în termen de 7 zile de la adoptare.

ART. 4

Regulamentul condominiului nu poate impune nicio restricție exercitării drepturilor proprietarilor în afara celor care sunt justificate prin destinația imobilului, așa cum este prevăzut în proiectul tehnic și cartea tehnică a construcției.

ART. 5

(1) Toți proprietarii, precum și chiriașii din condominiul, persoanele care locuiesc, persoanele care sunt găzduite pe perioadă determinată sau persoanele aflate în tranzit în condominiul sunt obligate să respecte prezentul regulament.

(2) Responsabilitatea informării chiriașilor și a persoanelor care tranzitează condominiul referitor la prevederile regulamentului condominiului aparține proprietarului.

CAPITOLUL II

Folosință a părților comune ale condominiului*5)

ART. 6

Fiecare proprietar/locatar poate folosi, în condițiile legii și acordului de asociere, atât spațiul care constituie bunul principal, cât și părțile comune, fără a aduce atingere drepturilor celorlalți proprietari și fără a schimba destinația clădirii.

ART. 7

Fiecare proprietar/locatar poate exercita folosința bunurilor comune, cu condiția să respecte destinația acestuia și să permită exercitarea folosinței de către ceilalți proprietari în condiții normale.

ART. 8

(1) Proprietarii din condominiu au obligația de a menține și întreține curățenia proprietății comune, să protejeze și să mențină în aspectul și integritatea clădirii.

(2) Proprietarii din condominiu sunt obligați să respecte întocmai măsurile stabilite de autoritatea administrației publice locale pentru asigurarea igienei publice și salubrității, precum și regulile elementare de igienă în gospodăria sau locuința proprie, astfel încât să nu creeze disconfort vecinilor și să nu constituie pericol pentru sănătatea publică a comunității.

ART. 9

(1) Proprietarul este obligat să asigure întreținerea spațiului care constituie bunul principal, astfel încât clădirea să se păstreze în stare bună.

(2) În cazul părților comune atribuite proprietarilor în folosință exclusivă, potrivit art. 43 din Legea nr. 196/2018, aceștia au obligația de a menține și întreține curățenia proprietății comune aflate în folosință exclusivă pe cheltuială proprie, fără realizarea de modificări constructive sau utilizarea în alte scopuri a acesteia.

ART. 10

Instalațiile comune se utilizează numai conform destinației acestora. Instalațiile și bunurile comune care necesită, conform legislației în vigoare, verificări periodice nu pot fi utilizate fără efectuarea reviziilor sau fără obținerea avizelor de funcționare.

ART. 11

(1) Este interzisă depozitarea oricăror obiecte pe proprietatea comună, dacă prin acest fapt se împiedică utilizarea normală a clădirii sau a părților comune sau dacă se aduce atingere drepturilor celorlalți proprietari.

(2) Este interzisă abandonarea oricăror obiecte pe proprietatea comună.

ART. 12

Este interzisă blocarea sau obturarea căilor de acces în condominiu sau în proprietățile individuale.

ART. 13

Proprietarii din condominiu pot efectua, în cadrul proprietății individuale, lucrări de modificare și modernizare a proprietății, cu condiția ca acestea să nu contravină reglementărilor legale în vigoare, esteticii exterioare a imobilului/condominiului, proiectului inițial al imobilului, instalațiilor sanitare ale condominiului, să nu deterioreze sau să afecteze proprietățile individuale sau pe

cele comune și să nu încalce drepturile de folosință ale celorlalți proprietari, conform proiectului clădirii.

ART. 14

Dacă proprietarul unei locuințe ori al unui spațiu cu altă destinație provoacă daune ori pierderi din proprietatea comună sau din proprietatea individuală a altui proprietar din condominiu, respectivul proprietar are obligația să repare stricciunile sau să suporte cheltuielile pentru lucrările de reparații, în condițiile legii.

CAPITOLUL III

Norme de conduită în bun vecinătate dintre proprietari*6)

ART. 15

Drepturile proprietarilor din condominiu nu pot fi lezate de nicio acțiune sau inacțiune a celorlalți proprietari din condominiu, de chiriași, persoanele care locuiesc, persoanele care sunt găzduite pe perioadă determinată sau persoanele aflate în tranzit în condominiu.

ART. 16

(1) Niciun proprietar nu poate, prin orice acțiune sau inacțiune, aduce atingere dreptului celorlalți proprietari din condominiu de acces la serviciile de utilități publice.

(2) Proprietarii apartamentelor și ai spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință deconectate de la sistemul de alimentare centralizat cu energie termică al clădirii au obligația să își asigure o altă sursă de încălzire.

ART. 17

Este interzisă restricționarea accesului pe părțile comune a proprietarilor din condominiu, cu excepția cazurilor expres prevăzute de legislația în vigoare.

ART. 18

(1) Este interzisă introducerea și/sau depozitarea în cadrul condominiului a oricăror substanțe periculoase sau a substanțelor poluante, a deeurilor, precum și a oricăror materiale și/sau bunuri care, prin natura lor sau printr-o greșită întrebuințare, pot conduce la apariția unor situații periculoase, punând astfel în pericol viața și siguranța proprietarilor/locatarilor sau integritatea clădirii.

(2) Este interzisă depozitarea sau deversarea de deeurilor menajere în alte locuri decât cele special amenajate, conform legislației în vigoare.

ART. 19

(1) Este interzisă tulburarea, fără drept, a liniștii proprietarilor/locatarilor din condominiu prin producerea de zgomote cu orice aparat sau obiect ori prin strigăte sau larmuri.

(2) Este interzisă tulburarea liniștii proprietarilor/locatarilor din condominiu între orele 22,00 - 08,00, 13,00 - 14,00, conform Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, precum și în intervalul*7), de către orice persoană prin producerea de zgomote, larmuri sau prin folosirea oricărui aparat, obiect ori instrument muzical la intensitate mare.

ART. 20

Proprietarii/Locatarii care de in animale de companie au obliga ia s respecte prevederile legale pentru de inerea acestora, precum i obliga ia de a nu tulbura lini tea locatarilor, de a men ine cur enia pe spa iile comune, precum i de a lua toate m surile necesare pentru a nu aduce atingere drepturilor celorlali proprietari.

CAPITOLUL IV

Dispozi ii finale

ART. 21

În cazul nerespect rii regulamentului condominiului de c tre unul dintre proprietari sau chiria i, ceilalii proprietari pot sesiza pre edintele i/sau comitetul executiv al asocia iei de proprietari, cu privire la aceste nereguli.

ART. 22

În baza prezentului regulament nu sunt stabilite sau aplicate sanc iuni de c tre organele asocia iei de proprietari, iar înc lcarea prevederilor prezentului regulament nu constituie contraven ie*8).

ART. 23

Prezentul regulament se poate modifica/completa cu acordul majorit ii proprietarilor din condominiu i va fi adus la cuno tin , prin afiare la avizier sau prin înmânarea unei copii conforme a acestuia, tuturor proprietarilor, în termen de 7 zile de la adoptarea modific rilor/complet rilor.

ART. 24

Prezentul regulament este adus la cuno tin tuturor proprietarilor din condominiu, prin afiare la avizier sau prin înmânarea unei copii conforme al acestuia, în termen de 7 zile de la adoptare.

ART. 25

Prezentul regulament intr în vigoare în termen de*9) zile de la adoptare, dar nu mai devreme de îndeplinirea obliga iei prev zute la art. 24.

COMITETUL EXECUTIV

Pre edintele asocia iei de proprietari:

Nume și prenume:	Adres :	Semn tura:
1.	
.....		

Membrii comitetului executiv al asocia iei de proprietari:

Nume și prenume:	Adres :	Semn tura:
2.	
.....		
3.	
.....		
4.	
.....		

Note privind completarea și aplicarea Regulamentului de condominiu:

*1) Se completează cu denumirea completă a asociației de proprietari.

*2) Se completează cu adresa completă a asociației de proprietari.

*3) Se completează cu denumirea organului inițiator (președintele asociației sau comitetul executiv al asociației de proprietari) și numele acestora.

*4) Se completează cu data la care a fost dezbătut și adoptat în adunarea generală prezentul regulament.

*5) Adunarea generală a asociației de proprietari poate adopta, cu acordul majorității proprietarilor din condominiu, în condițiile legislației în vigoare, completările la Capitolul II - Folosințele comune ale condominiului din regulamentul condominiului.

*6) Adunarea generală a asociației de proprietari poate adopta, cu acordul majorității proprietarilor din condominiu, în condițiile legislației în vigoare, completările la Capitolul III - Norme de conduită și bună vecinătate dintre proprietari din regulamentul condominiului.

*7) Adunarea generală a asociației de proprietari poate stabili extinderea sau nu a intervalului orar prevăzut de legislația în vigoare în care este interzis tulburarea liniștii proprietarilor/locatarilor din condominiu.

*8) Asociația de proprietari sau organele asociației de proprietari nu reprezintă agenți constatatori în sensul legislației în vigoare.

*9) Se completează cu termenul de intrare în vigoare a regulamentului.

Termenul va fi stabilit numai după aducerea la cunoștință a regulamentului tuturor proprietarilor din condominiu, prin afișare la avizier sau prin înmânarea unei copii conforme al acestuia.
