

**FORMULARE AFERENTE SOLICITANTILOR
- STRUCTURI SPORTIVE-**

Structura sportivă
 Nr..... din

CERERE DE FINANȚARE-CADRU

A. Date privind structura sportivă

1. Denumirea structurii sportive
2. Adresa
3. Certificat de identitate sportivă nr.
4. Cont nr., deschis la
5. Cod fiscal
6. Alte date de identificare:
- Telefon Fax
- E-mail Web
7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)
- 7.1. Coordonator
- 7.2. Responsabil financiar
- 7.3. Responsabil cu probleme tehnice
- 7.4. Alți membri, după caz

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului
2. Scopul
3. Obiective specifice
4. Activități/acțiuni din cadrul proiectului
5. Perioada de derulare/acțiune/activitate
6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate
7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate
8. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*)	Valoarea totală (lei)	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
1.	I. Programul			
	total			
	1. Proiectul			
	1.1. Acțiunea/activitatea			
	total			
	din care:			
	-			
	-			
	-			
	-			
	(se detaliază pe categorii de cheltuieli)			
	1.2. Acțiunea/activitatea			
	total			
	din care:			
	-			
	-			
	-			
	-			

*) Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007.

C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total,

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei ,

din care:

- donații, sponsorizări lei

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) lei

- cotizații, taxe, penalități etc. lei

- alte venituri lei

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei , din care:

- donații, sponsorizări lei

- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei

- cotizații, taxe, penalități etc. lei

- alte venituri lei

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa nr.15 A la Cererea de finantare

Structura sportivă

Acțiunile/activitățile din cadrul
proiectului,
programul

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/ activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii - lei -	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa nr.15 B la Cererea de finantare

Structura sportivă

Bugetul acțiunii/activității din cadrul
proiectului,
programul

- lei -

Nr. crt.	Acțiunea/activitatea/categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			din fonduri publice	din veniturile proprii ale structurii sportive
1.	Acțiunea/activitatea Total, din care: a)Alocatie de masa..... b)Cazare..... c)Transport..... d)Inchirieri de bunuri si servicii.. e)Taxe de participare actiuni sportive etc..... [a), b), = categorii de cheltuieli; de exemplu: cazare: 10 persoane x 50 lei x 5 zile alocație de masă: 10 persoane x 30 lei x 6 zile]			
2.	Acțiunea/activitatea Total, din care: a) b)			
	TOTAL:			

Reprezentanți legali:

.....
(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare
ai proiectului
din cadrul programului

A. Scopul:

.....

B. Obiective: - obiectivul general:

.....

- obiective specifice:

.....

.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în proiect: _____

1. Nume: _____
2. Prenume: _____
3. Date naşterii: _____
4. Cetăţenie: _____
5. Stare civilă: _____
6. Domiciliu: _____
7. C.I./B.I.: seria.....nr..... _____
8. CNP.: _____
9. Telefon: _____
10. Studii: _____

Instituţia [De la – până la]	Diploma obţinută:

11. **Limbi străine:** Indicaţi competenţa lingvistică pe o scală de la 1 la 5
(1 - excelent; 5 – de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scriş

12. Membru în asociaţii profesionale: _____
13. Alte abilităţi: _____
14. Funcţia în prezent: _____
15. Vechime în instituţie: _____
16. Calificări cheie: _____
17. Experienţă specifică: _____
18. Experienţă profesională: _____

Date de la – până la	Locaţia	Instituţia	Poziţia	Descriere

19. Alte informaţii relevante:

DECLARATIA DE IMPARTIALITATE

Reprezinta conflict de interese orice situatie care il impiedica pe beneficiar in orice moment sa actioneze in conformitate cu obiectivele autoritatii finantatoare, precum si situatia in care executarea obiectiva si impartiala a functiilor oricarei persoane implicate in implementarea proiectului poate fi compromisa din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o alta persoana.

Subsemnatul, ca persoana fizica sau ca persoana cu drept de reprezentare a organizatiei solicitante in ceea ce priveste implementarea proiectului, ma oblig sa iau toate masurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, asa cum este acesta definit mai sus, si, de asemenea, ma oblig sa informez autoritatea finantatoare despre orice situatie ce genereaza sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele si prenumele:

Functia:

Semnatura si stampila:

Structura sportivă

DECLARAȚIE

Subsemnații, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr.;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei, suma care nu depășește o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare.

Data

Reprezentanți legali:

.....
(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

CONTRACT
privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul programului*)

.....
în anul

*) Se va menționa programul în cadrul căruia se regăsesc acțiunile/activitățile finanțate.

CAP. 1 Părțile

Instituția finanțatoare, cu sediul în, str.
nr. ..., județul/sectorul, codul fiscal, cont, deschis la,
reprezentată prin și, denumită în continuare instituția finanțatoare,
și

structura sportivă, cu sediul în localitatea, str.
..... nr. ..., județul/sectorul, telefon, cont, deschis la,
Certificat de identitate sportivă nr., reprezentată prin și,
denumită în continuare structură sportivă,

În baza dispozițiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și ale Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, HGR nr.1447/2007 și HCL nr.____/____.

au convenit încheierea prezentului contract.

CAP. 2 Obiectul și valoarea contractului

ART. 1 Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectuluiconform cererii de finanțare, prevăzute în anexa nr.1, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul programului sportiv, prevăzute în anexa nr. 2.

ART. 2 (1) Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

(2) La data semnării prezentului contract, structura sportiva declară că Proiectul care face obiectul prezentului contract mai beneficiază de următoarele finanțări pentru realizarea sa (numele instituției și suma):

1. _____
2. _____
3. _____

(3) Detaliile referitoare la alte surse de finanțare ce au fost utilizate pentru co-finanțarea activităților Proiectului vor fi incluse și în raportul financiar final, întocmit conform prevederilor prezentului contract.

(4) Structura sportiva nu este îndreptățită la plată dacă este împiedicată din cauze de forță majoră să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10

zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a Proiectului are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

CAP. 3 Durata contractului

ART. 3 (1) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de

(2) Părțile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale de către municipiul Focsani sau de evenimente de forță majoră. La cerere, structura sportiva poate să beneficieze de o prelungire corespunzătoare a perioadei de finalizare, stabilită de către municipiul Focsani, dar nu mai târziu de

(3) Structura sportiva are obligatia sa finalizeze proiectul in anul bugetar in care s-a acordat finantarea.

CAP. 4 Drepturile și obligațiile părților

ART. 4 Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 2, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 3 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 4, în anul bugetar pentru care s-a acordat finanțarea;

c) să supună spre aprobare Institutiei finantatoare orice propunere de modificare a personalului proiectului, în următoarele condiții:

- deces, boală sau accident al unui membru al personalului, care duce la imposibilitatea continuării activității;
- forță majoră;
- pensionare sau altă formă de încetare a contractului de muncă;
- în cazul reducerii sau creșterii volumului serviciilor de execuție a proiectului;

d) să suporte toate obligațiile legate de plata personalului său;

e) să asigure secretul profesional pe durata contractului și, după caz, să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Hotărârii Guvernului nr. 337/2003, Legii nr. 182/2002, Hotărârii Guvernului nr. 585/2002 ;

f) să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Contractante, informații confidențiale aparținând Institutiei finantatoare sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;

g) să nu facă publice informații și rezultate ale serviciilor executate fără consimțământul scris al Institutiei finantatoare și să nu folosească în defavoarea acestuia informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor, lucrărilor și cercetărilor efectuate în cursul și în scopul realizării contractului;

h) să comunice în scris Institutiei finantatoare, în termen de 30 de zile, în cazul în care se afla în stare de faliment, lichidare sau dacă cedează partea cea mai importantă a activelor sale;

i) să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților autorității contractante sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar;

j) să întocmească și să predea Institutiei finantatoare rapoartele de activitate, narative și financiare, conform Regulamentului privind procedura de acordare a finanțarilor nerambursabile.

k) să promoveze denumirea Instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate;

n) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;

l) să contribuie cu minimum 10 % din valoarea totală de finanțare a programului;

m) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de 5 zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:

- raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;

- raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;

n) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 5 zile lucratoare de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

o) să respecte bugetul detaliat al proiectului prezentat în anexă. Pe parcursul derulării Proiectului, dacă situația o impune, structura sportivă poate face realocări de buget între categoriile de buget fără acordul Instituției finanțatoare numai dacă suma realocată nu depășește 20% din bugetul categoriei din care se face realocarea și nici 20% din bugetul categoriei către care se face realocarea.

p) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

r) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract.

ART. 5 Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b) să plătească suma prevăzută la art. 2, numai pentru cheltuielile derulate în cadrul proiectului și pe perioada derulării acestuia;

c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

d) să elaboreze rapoartele de evaluare necesare, în vederea aprobării rapoartelor de activitate ale beneficiarului;

e) să asigure și să realizeze monitorizarea și evaluarea intermediară și finală a proiectului;

f) să urmărească cofinanțarea proiectelor prin verificarea efectuării cofinanțării și a documentelor justificative și, după caz, prin verificare la locul desfășurării proiectului;

CAP.5 Modalități de plată

ART. 6 – (1) Instituția finanțatoare efectuează plățile prezentului contract astfel:

- o 30% avans în condițiile legii în termen de 15 zile de la semnarea contractului;
- o 60% transe intermediare ;
- o 10% transa finală în termen de 5 zile lucratoare de la validarea raportului final;

(2) Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu va depăși în nici un moment al derulării contractului 30% din valoarea finanțării.

(3) În cazul în care structura sportivă nu poate justifica cheltuirea unora dintre sumele acordate, Instituția finanțatoare, după ce solicită și analizează explicațiile structurii sportive, va putea cere returnarea sumelor echivalente cheltuielilor nejustificate.

(4) Suma rămasă necheltuită la sfârșitul Proiectului (atunci când derularea Proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial) va fi evidențiată în raportul financiar final și va fi restituită de către beneficiar autorității contractante în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acesteia, comunicată structurii sportive în scris.

(5) Instituția finanțatoare poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către beneficiar a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale, și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea Proiectului finanțat și utilizarea finanțării.

ART.7 (1) Institutia finantatoare efectuează plățile în cadrul prezentului contract direct în contul structurii sportive.

(2) La decontare, structura sportiva trebuie să justifice faptul că, la fiecare activitate specifică proiectului, au fost respectate prevederile cuprinse în contract, în legătură cu cota-parte de finanțare. În caz contrar, decontarea se face proporțional cu cota de cofinanțare asigurată.

(3) La întocmirea raportului final financiar, structura sportiva va prezenta decontul aferent atât sumei primite de la autoritatea contractantă, prevăzută în prezentul contract la art. 2, reprezentând ____% din valoarea proiectului, cât și pentru contribuția proprie, reprezentând ____% din valoarea proiectului.

ART.8 Structura sportiva are obligația să întocmească cererea de plată conform modelului aprobat de autoritatea contractantă.

ART.9 Toate plățile care privesc prezentul contract se realizează prin mijloace bancare.

ART.10 Nu sunt admise plăți între institutia finantatoare si structura sportiva în numerar.

CAP.6 Monitorizare si control

ART.11 Pe parcursul derulării contractului, structura sportiva va prezenta următoarele raportări obligatorii:

- raportări intermediare, care vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare , însoțită de documentele pentru efectuarea si plata cheltuielilor, centralizate pe categorii de cheltuieli conform prevederilor bugetare;

- raportarea finală, care va fi depusă în termen de 5 zile calendaristice de la încheierea activității și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul intregului proiect cuprinzand atat finantarea proprie cat si contributia municipiului Focsani si va cuprinde activitățile demarate, activitățile finalizate, sumele utilizate, necorelările existente față de planificare.

ART. 12 (1) Rapoartele de activitate intermediare si finale vor fi verificate din punct de vedere tehnic de catre compartimentul de specialitate din cadrul Directiei de resurse umane si coordonare unitati subordonate si din punct de vedere financiar de Serviciul buget contabilitate din cadrul Directiei economice care vor intocmi rapoarte de evaluare.

(2) Dupa analiza acestora, primarul va aproba rapoartele sau va decide luarea măsurilor care se impun în cazul în care, în urma analizei unui raport, se constată încălcarea obligațiilor contractuale și neatingerea obiectivelor.

(3) Plata tranșelor intermediare si a ultimei tranșe se va efectua numai în baza rapoartelor transmise de structura sportiva si a rapoartelor de evaluare aprobate de primar

ART. 13 (1) Pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, structura sportiva este obligata să permită, în orice moment, accesul neîngrădit al reprezentanților institutiei finantatoare sau a altor organe de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar și auditului, pentru a controla registrele, documentele și înregistrările deținute de către structura sportiva, pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul Proiectului, pentru verificarea conformării față de prevederile prezentului contract. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către structura sportiva, iar acesta are obligația să prezinte orice documentație solicitată. În cazul refuzului de a permite accesul acestor persoane si de a coopera cu aceștia, structura sportiva are obligația de a restitui institutiei finantatoare în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise suma pe care a primit-o ca finanțare pentru realizarea Proiectului.

CAP.7 Rezultate. Publicitate

ART. 14 (1) Structura sportiva are obligația de a face referire explicită pe toate materialele și produsele obținute în urma finanțării primite (acolo unde este posibil), precum și cu ocazia tuturor

evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata Proiectului, la următoarea expresie: "Proiect realizat cu sprijinul Consiliului Local al Municipiului Focsani și al Primăriei Municipiului Focsani".

(2) Instituția finanțatoare va putea, pe parcursul derulării Proiectului sau la finalul acestuia, să facă publice, prin publicarea de articole sau în cadrul altor manifestări:

- obiectivele și durata Proiectului;
- finanțarea acestuia de către Municipiul Focsani;
- activitățile efectuate în cadrul Proiectului;
- rezultatele obținute.

CAP. 8 Răspunderea contractuală

ART. 15 (1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. m), instituția finanțatoare are dreptul să perceapă penalități de întârziere de% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

ART.16. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

ART.17. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia.

ART.18. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

ART.19. Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea transei finale și interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor

ART. 20 Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAP. 9 Litigii

ART. 21 Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAP.10 - Incetarea contractului

ART. 22 (1) Contractul încetează de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau o altă formalitate, în cazul nerespectării de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, art. 6 până la art 14.

(2) În cazul încetării contractului conform alin.1, Beneficiarul este obligat la restituirea disponibilităților rămase nefolosite și a contravalorii bunurilor achiziționate din sumele primite de la instituția finanțatoare aflate în patrimoniul său.

CAP. 11 Dispoziții finale

ART. 23 Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 24 Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 25 Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

ART. 26 - (1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru Instituția finanțatoare:

Primăria Municipiului Focsani, B-dul Dimitrie Cantemir nr.1 bis, Localitatea Focsani, Judetul Vrancea, Cod 4350645, tel. 0237/236000, fax. 0237/236700

b) Pentru Beneficiar:

_____, în calitate de reprezentant legal al _____, str. _____ nr. ___, bl. ___, ap. ___, localitatea Focsani, judetul Vrancea.

(3) Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în formă scrisă, pe suport de hartie.

ART.27 Structura sportiva semneaza odata cu prezentul contract si o declaratie de impartialitate, conform anexei nr. __ care se constituie ca anexa la acesta.

ART. 28 Anexele nr. _____ fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 29 Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Instituția finanțatoare

.....
Conducătorul instituției,

.....
Compartimentul financiar-contabil

.....
Compartimentul de specialitate

.....
Compartimentul juridic

Structura sportivă

.....
(reprezentanți legali)

.....

.....

Structura sportivă
Nr.....

RAPORT TEHNIC INTERMEDIAR/FINAL

Contract nr.Data încheierii contractului
Denumirea structurii sportive.....
- adresa
- telefon.....fax.....e-mail.....
-cod fiscal.....Certificat de identitate sportiva.....
-cod IBAN.....Banca.....
Denumirea programului.....
Denumirea proiectului.....
Data înaintării raportului

I.Raport de activitate nu va depăși o pagină și va cuprinde următoarele date necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc:

1.Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului ;

2.Realizarea activităților propuse: (în caz de nerealizare mentionati cauzele si măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract);

3.Rezultate obținute și rezultate așteptate: (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.);

4.Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea programului/proiectului;

5. Alte comentarii (ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc) ;

Data

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive

Structura sportivă
Nr.....

RAPORT FINANCIAR INTERMEDIAR/FINAL

Contract nr.Data încheierii contractului
Denumirea structurii sportive.....
- adresa
- telefon.....fax.....e-mail.....
-cod fiscal.....Certificat de identitate sportiva.....
-cod IBAN.....Banca.....
Denumirea programului.....
Denumirea proiectului.....
Data înaintării raportului

II.Raport financiar

1.Date despre finanțare(se va întocmi pe fiecare activitate în parte):

Nr. crt.	Categorია de buget	Buget (lei)			Total Buget (lei)	Executie (lei)			Total executie (lei)
		Contribuția bugetului local	Contribuția aplicanțului	Alte surse (donatii, sponsorizari, etc.)		Contribuția bugetului local	Contribuția aplicanțului	Alte surse (donatii, sponsorizari, etc.)	
	Actiunea/Activitatea I								
1.	Alocatie de hrana								
2.	Cazare								
3.	Transport								
4.	Inchirieri de bunuri								
5.	Taxe participare actiuni								
6.	Etc								
	Total activitate I								
	Actiunea/Activitatea II								
1	Alocatie de hrana								
2	Cazare								
3	Transport								
4	Inchirieri de bunuri								
5	Taxe participare actiuni								
6	Etc								
	Total activitate II								
	Total activitati I+II								
	%				100				
1	Alocatie de hrana								
2	Cazare								
3	Transport								

4	Inchirieri de bunuri								
5	Taxe participare actiuni								
6	Etc								

2.Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, bonuri, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată.

3.Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Nr. crt.	Categoria cheltuieli	Nr.si data document	Unitatea emitenta	Suma totala (lei)	Contributie buget local (lei)	Contributie aplicant (lei)
	Activitatea					
1	Alocatie hrana					
2	Cazare					
3	Transport					
4	Inchirieri bunuri si servicii					
5	Taxe participare actiuni					
6	Etc					
7						
Total (lei):						

Data

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive

Adresa de inaintare a raportului final sau intermediar

Catre,

Primaria Municipiului Focsani

Alaturat va inaintam raportul narativ si financiar privind proiectul inregistrat cu nr....., avand titlul....., care a avut/are loc in _....., in perioadain valoare de

Data:

Reprezentant legal

Coordonator proiect

Numele si prenumele:.....

Numele si prenumele:

Semnatura _____

Semnatura _____

Stampila organizatiei

PROGRAME/PROIECTE AFERENTE ACTIVITĂȚILOR SPORTIVE

Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fonduri publice sunt: programul "Promovarea sportului de performanță", programul "Sportul pentru toți" și programul "Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive".

A. Programul "Promovarea sportului de performanță"

Programul "Promovarea sportului de performanță" are ca scop valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

Obiectivele programului constau în :

- a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului României pe plan internațional;
- b) susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- c) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- f) susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional.

B. Programul "Sportul pentru toți"

Programul "Sportul pentru toți" are ca scop menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

Obiective programului constau în:

a) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni;

b) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive.

C. Programul "Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive"

Programul "Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive" are ca scop asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților de pregătire și competiționale ale sportivilor și ale altor categorii de populație în bazele sportive aflate în domeniul public sau privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale.

Obiective programului constau în:

a) întreținerea și funcționarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive;

b) dezvoltarea bazei materiale prin modernizarea celei existente și crearea de noi baze sportive pentru lărgirea ariei de practicare a activităților fizice și sportive.