

Servicii Online – Primăria Municipiului Focșani

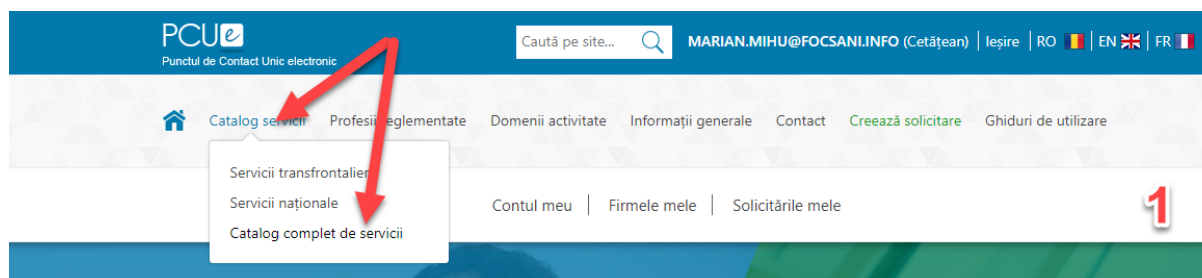
I. Servicii online pe platforma e-guvernare

Primăria Municipiului Focșani a lansat o serie de servicii on-line pe platforma e-guvernare prin PCUe (Punctul de Contact Unic electronic). Serviciile lansate sunt aferente domeniului urbanism, urmând ca în perioada imediat următoare instituția să vină în întâmpinarea necesităților cetățenilor utilizatori de servicii online și cu alte servicii pentru facilitarea accesului la serviciile primăriei.

Există 2 tipuri de servicii:

- **servicii informaționale** – prin care utilizatorii platformei pot doar obține informații referitoare modalitatea de obținere a unor documente de la Primărie (informațiile cuprind legislația în vigoare, documente necesare)
- **Servicii operaționale** – prin care utilizatorii platformei pot depune online solicitările însoțite de documentația necesară, și după rezolvarea solicitării documentele finale vor putea fi descărcate din platforma, sub forma de document semnat electronic.

Pentru **serviciile informaționale** cetățenii pot accesa platforma la adresa <http://edirect.e-guvernare.ro> apoi meniul **Catalog servicii, Catalog complet de servicii (1)** apoi se apasă butonul **VEZI TOATE PROCEDURILE AFERENTE SERVICIILOR (2)**; după selecția județului și instituției vor fi afișate toate serviciile disponibile (3).



[Catalog servicii](#)
[Profesii reglementate](#)
[Domenii activitate](#)
[Informații generale](#)
[Contact](#)
[Creează solicitare](#)
[Ghiduri de utilizare](#)

Servicii

CETĂȚENI

- > Activități sportive
- > Pastrarea barcilor și ambarcațiunilor
- > Permise/avize eliberate de ARBDD
- > Pescuit sportiv
- > Vanatoare

VEZI TOATE >

MEDIU DE AFACERI

- > Culturism și fitness
- > Activități sportive
- > Pastrarea barcilor și ambarcațiunilor
- > Permise/avize eliberate de ARBDD
- > Vanatoare

VEZI TOATE >

CAUTĂ SERVICII ÎN ZONA TA

VEZI TOATE PROCEDURILE AFERENTE SERVICIILOR >

Programul Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice"
 "Investiții pentru viitorul dumneavoastră!"

PLATFORMĂ PENTRU INTEGRAREA SERVICIILOR DE E-GUVERNARE ÎN SISTEMUL ELECTRONIC NAȚIONAL
 Proiect cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională

Catalog proceduri

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z #

TOATE PROCEDURILE >

E

- Emitere Autorizație de Construire/Desfiintare
- Emitere certificat de urbanism

P

- Prelungire Autorizație de Construire
- Prelungire Certificat de Urbanism

4 Rezultate găsite « < > »

CAUTĂ PROCEDURĂ

După cuvânt cheie

Depune dosar

VRANCEA

Primaria Municipiului Focsani

Alegeți tipul de persoană

Alegeți cetățenia

CAUTĂ >

ȘTERGE FILTRE >

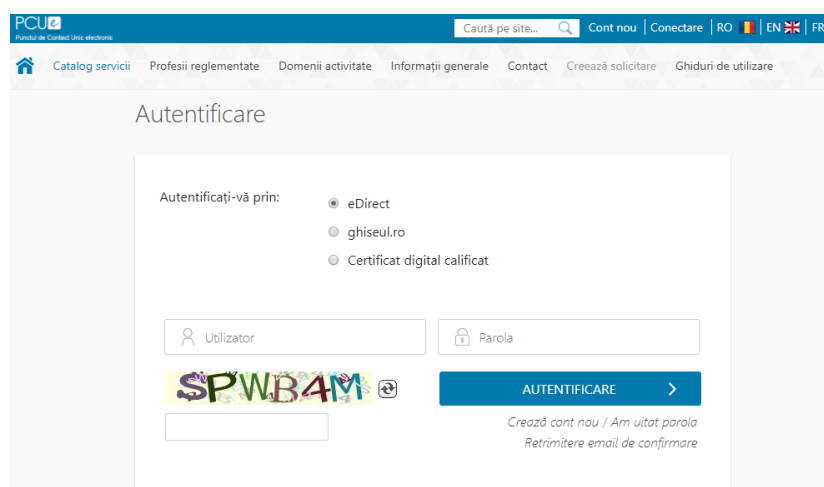
■ Proceduri operaționale
● Proceduri informaționale

Pentru accesul în platforma persoanele interesate trebuie să parcurgă următoarele etape:

1. Se accesează platforma <http://edirect.e-guvernare.ro>;
2. Crearea contului - se merge la secțiunea CONT NOU- Cont persoană fizică- Se completează rubricile din secțiune cu datele personale, după aceea se alege un nume de utilizator și o parolă. Confirmarea creării

contului se primește pe adresa de e-mail indicată de către solicitant. Se accesează link-ul primit în email-ul de confirmare, contul fiind astfel creat. Persoanele care au cont pe ghișeul.ro se pot loga pe platforma <http://edirect.e-guvernare.ro> cu acesta fără a mai fi nevoie să-și creeze un cont nou.

3. **Conectare-** Se merge la secțiunea CONECTARE.
La secțiunea Autentificați-vă se selectează eDirect
Se completează numele de utilizator și parola, se bifează secțiunea „Nu sunt robot”
La secțiunea Selectare tip cont se bifează Cont personal.



Pentru utilizarea procedurilor operaționale persoanele interesate trebuie să aibă un certificat de semnătura electronica valabil la data semnării.

Certificate de urbanism ON-LINE – procedura operațională

Pentru eliberarea de **certificate de urbanism ON-LINE**, persoanele interesate trebuie să parcurgă următoarele etape:

1. Se accesează platforma <http://edirect.e-guvernare.ro>
2. **Conectare-** Se merge la secțiunea CONECTARE.
 - La secțiunea Autentificați-vă se selectează eDirect
 - Se completează numele de utilizator și parola, se bifează secțiunea „Nu sunt robot”
 - La secțiunea Selectare tip cont se bifează Cont personal.

4. **Depunerea documentelor**- Se accesează Creează Solicitare. La secțiunea Instituție se caută „Primăria Municipiului Focșani”. Apoi se selectează procedura: **emitere certificat de urbanism**.

The screenshot displays the 'Creează solicitare' (Create request) page. At the top, there is a navigation bar with 'Creează solicitare' highlighted. Below it, there are links for 'Contul meu', 'Firmele mele', and 'Solicitățile mele'. The main section is titled 'Solicități' and features a search filter 'Instituție' with a dropdown menu showing 'Primăria Municipiului Focșani'. The search results table has columns for 'Nr. Crt.', 'Instituție', 'Procedură', 'Județ', 'Localitate', and 'Acțiune'. The first row shows '1', 'Primăria Municipiului Focșani', 'Emitere certificat de urbanism', 'VRANCEA', and 'FOCȘANI'. A red arrow points to the 'Creează solicitare' menu item, and another red arrow points to the 'Instituție' dropdown menu.

După selectarea tipului de procedură, la secțiunea Acțiune se poate consulta și încărca documentația necesară. O parte din documentele încărcate necesită semnătură electronică. După încărcarea documentației, dacă este cazul, pot fi transmise Observații în rubrica dedicată, apoi se apasă pe butonul Lansează Solicitare și astfel documentația a fost depusă. Apare imediat o notificare: „Solicitarea cu nr. PISEG #...împreună cu documentele depuse au fost înregistrate cu succes”

5. Preluarea documentației: După descărcarea documentelor de către Serviciul de urbanism și înregistrarea solicitării în Sistemul Intern de Management al Documentelor, cetățeanul primește prin e-mail un mesaj prin care i se comunică atât numărul de înregistrare generat de către platforma <http://edirect.e-guvernare.ro> (numărul PISEG), cât și numărul de înregistrare intern, generat de către Sistemul Intern de Management al Documentelor.
6. Stadiul soluționării cererii poate fi urmărit pe platforma <http://edirect.e-guvernare.ro> la secțiunea Solicitățile mele (folosind numărul PISEG).
7. După soluționarea cererii și urcarea documentelor de către Serviciul de specialitate pe platforma <http://edirect.e-guvernare.ro>, cetățeanul primește prin e-mail un mesaj prin care este înștiințat că cererea i-a fost rezolvată. Documentul final poate fi descărcat de pe platformă sub forma de document semnat electronic. Dacă solicitantul dorește poate ridica și documentul fizic de la sediul Primăriei Municipiului Focșani

Platforma dispune de ghid de utilizare pentru cetățeni, accesibil la meniul „Ghiduri de utilizare”

The screenshot displays the PCU (Punctul de Contact Unic electronic) website interface. At the top, there is a search bar and a navigation menu with items like 'Catalog servicii', 'Profesii reglementate', 'Domenii activate', 'Informații generale', 'Contact', 'Creează solicitare', and 'Ghiduri de utilizare'. A red arrow points from the 'Ghiduri de utilizare' menu item to a section titled 'Ghiduri de utilizare a portalului'. This section contains three user guide cards: 'Ghid de utilizare - cetățeni', 'Ghid de utilizare - operator din instituție', and 'Ghid de utilizare - administrator de instituție'. The footer includes logos for the European Union, the Romanian Government, and various partners like EUGO and SOLVIT, along with the text 'PLATFORMĂ PENTRU INTEGRAREA SERVICIILOR DE E-GUVERNARE ÎN SISTEMUL ELECTRONIC NAȚIONAL'.

Pentru asistență tehnică în privința platformei <http://edirect.e-guvernare.ro> utilizatorii pot obține informații la numărul de telefon **021.303.29.97**, tasta **4**.

II. Alte servicii On-line oferite pe site-ul propriu

Pe site-ul propriu (<http://www.focsani.info>), Primăria Municipiului Focșani mai pune la dispoziția cetățenilor următoarele servicii on-line:

- **Plăți On-line – Primăria Municipiului Focșani** este înrolată în sistemul național **Ghiseul.ro** care permite plata online a obligațiilor către bugetul local a tuturor cetățenilor. Astfel se pot plăti impozite (clădiri, terenuri, auto), precum și alte taxe sau amenzi fără a mai fi nevoie ca cetățenii să ajungă la ghișeele de plăți din cadrul primăriei.
- **Petiții** – cetățenii au posibilitatea de a depune pe platforma o petiție on-line, care va fi analizată și de departamentul de specialitate și căreia îi se va răspunde tot on-line.

SUGESTII ȘI RECLAMAȚII

 Trimite sugestie sau reclamație Trimite mesaje către departamentul de relații cu publicul	 Verifică reclamația depusă Verifică sugestiile sau reclamațiile depuse anterior.
---	--

Nu există petiții publice.

- **Vizualizare impozite și taxe locale** – sistemul prin care se pot vizualiza impozitele și taxele locale proprii de către cetățenii interesați (accesul în sistem se va face după obținerea datelor de identificare de la serviciul de Impozite și Taxe locale din Primăria Municipiului Focșani).



AvanTax



Utilizator

Parola

Salvare cookie

Sistemul de vizualizare a taxelor și impozitelor locale este pus la dispoziția cetățenilor și a persoanelor juridice de către Primăria Municipiului Focșani și poate fi folosit numai după înregistrarea ca utilizator al sistemului.

Etapele pe care trebuie să le urmeze un contribuabil persoana fizică sau juridică pentru a deveni utilizator al sistemului sunt următoarele:

1. Completarea unei cereri tip de înscriere ca utilizator al sistemului (cererea va fi însoțită de o copie a actului de identitate pentru persoane fizice sau certificat de înregistrare fiscală pentru persoane juridice).
2. Depunerea și înregistrarea cererii la Centrul de Comunicare cu Cetățenii – registratura serviciului impozite și taxe din cadrul Primăriei Municipiului Focșani.
3. Atribuirea unei parole de acces de către Serviciul Impozite și Taxe locale.

Datele sunt confidențiale, conectarea la sistemul electronic se va face utilizându-se un protocol de legătură securizat.

* Dacă aveți datele de autentificare primite de la Serviciul Impozite și Taxe vă rugăm să introduceți utilizatorul și parola și să apăsați pe butonul "Intrare".

** Pentru a accesa aplicația aveți nevoie de Internet Explorer 6.0+

*** Dacă doriți să descărcați cererea vă rugăm apăsați [aici](#).

- **Registratura primărie** – permite vizualizarea stadiului unei solicitări depuse la Primăria Municipiului Focșani. Pentru acesta utilizatorul are nevoie de numărul de înregistrare primit la depunerea solicitării către instituție și de data depunerii acestuia.

Sistem online de urmarire a stadiului unei cereri

Primăria Municipiului Focșani

a pus la dispoziția cetățenilor un sistem online de urmărire a stadiului de soluționare a cererilor înregistrate în nume propriu, de persoane fizice/juridice, la Centrul de Informare pentru Cetățeni.

La depunerea unei cereri, pe bonul primit la Centrul de Informare pentru Cetățeni, aveți informațiile necesare sistemului de urmărire a stadiului documentelor, respectiv numărul și data înregistrării. Ambele informații împreună cu numele sunt necesare pentru identificarea cererii.

Aceste date sunt unice, identificând în mod complet și corect cererea dumneavoastră.

Nr. înregistrare:

Ziua:

Luna:

Anul:

Nume petent: