

APROBAT,
PREȘEDINTE AL COMITETULUI JUDETEAN
PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ VRANCEA,
PREFECT
ING. KANTY-CĂTĂLIN POPESCU



AVIZAT,

INSPECTORATUL JUDETEAN
PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ
VRANCEA „ANGHEL SALIGNY”
INSPECTOR ȘEF,
LT. COL. FLAVIU CHISCOP



GRUP SUPTOR TEHNIC VRANCEA
ȘEF GRUP DE SUPTOR TEHNIC
DIRECTOR S.G.A. VRANCEA
ING. ȘTEFANIA FOTACHE



PLAN

DE APĂRARE ÎMPOTRIVA

INUNDAȚIILOR, GHETURILOR

ȘI POLUĂRILOR ACCIDENTALE

AL COMITETULUI LOCAL PENTRU

SITUAȚII DE URGENTĂ FOCSANI

PRESEDINTE AL COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ FOCSANI
PRIMAR,
ING. DECEBAL BACINSCHI



2014 - 2017

CONTINUTUL PLANULUI LOCAL DE APARARE IMPOTRIVA INUNDATIILOR

1. Foaie de capat
2. Dispozitia primarului privind constituirea Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta si Centrului Operativ cu Activitate Temporara la nivelul minicipiului Focsani.
3. Lista cu persoanele care fac parte din Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta.
4. Tabel cu persoanele care fac parte din Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta.
5. Lista cu persoanele care fac parte din Centru Operativ cu Activitate Temporara.
6. Tabele cu persoanele care fac parte din Centru Operativ cu Activitate Temporara.
7. Regulamentul privind organizarea, atributiile si functionarea Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta.
8. Lista cu dotarile principale pentru Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta.
9. Regulamentul privind organizarea, atributiile si functionarea Centru Operativ cu Activitate Temporara.
10. Lista cu dotarile principale pentru Centru Operativ cu Activitate Temporara.
11. Dispozitia primarului privind desemnarea sef serviciu – Serviciul Voluntar pentru Situatii de urgenta al municipiului Focsani.
12. Hotararea privind, infiintarea Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta
13. Proiect de Hotarare privind, infiintarea Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.
14. Raport privind, infiintarea Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.
15. Hotarare privind, aprobarea Regulamentul de organizare si functionare al Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.
16. Hotarare privind, aprobarea organigramei Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.
17. Organigrama Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.
18. Lista cu persoanele care fac parte din Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.
19. Dispozitia primarului pentru numirea agentului de inundatii.
20. Dispozitia primarului pentru numirea responsabilului pentru avertizarea populatiei.
21. Conventii incheiate pentru asigurarea apei, alimentelor, produse uz curent, utilaje necesare in situatii de urgent.
22. Schema fluxului informational al Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta.
23. Atributiile ofiterului de serviciu la Primaria municipiului Focsani.
24. Schema de alarmare la dezastre.
25. Flux informational la dezastre.

26. Graficul cu principalele activitati in caz de ploi abundente, inundatii.
27. Masuri de aparare impotriva inundatiilor luate la nivel local
28. Date caracteristice pentru actiuni operative ale Comitetelor Locale pentru Situatii de Urgenta.
29. Masuri care se iau la nivelul primariei in caz de poluari accidentale pe surse de apa de suprafata.
30. Planul de prevenire si combatere a poluarilor accidentale folosinte de apa.
31. Stocu de materiale, scule, dispozitive, utilaje si mijloace de transport pentru apararea impotriva inundatiilor.
32. Plan de situatii privind limita zonei inundabile a municipiului Focsani.

ROMÂNIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI

DISPOZIȚIA Nr. 7446
din 31 octombrie 2012

Privind, modificarea anexei nr. 1 la Dispoziția Primarului Municipiului Focșani nr. 7543/2012, privind constituirea Comitetului Local și a Centrului Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani

Primarul municipiului Focșani, Județul Vrancea

- analizand referatul Direcției resurse umane si coordonare unități subordonate, înregistrat la nr. 53832/31.10.2012 prin care se propune modificarea anexei nr. 1 la Dispoziția Primarului Municipiului Focșani nr. 7543/2012, privind constituirea Comitetului Local si a Centrului operativ cu activitate temporara pentru situatii de urgenta la nivelul Municipiului Focsani;
- văzând adresa nr. 53832/31.10.2012 a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, adresa nr. 11768/31.10.2012 a Direcției Sanitar Veterinare si pentru Siguranța Alimentelor Vrancea, adresa nr. 1523805/26.10.2012 a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” al Județului Vrancea și adresa nr. 324/31.10.2012 a Societății Naționale de Cruce Roșie din România – Filiala Vrancea;
- în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul National de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări prin Legea nr.15/2005 și Hotărârii Guvernului nr.1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorica, atribuțiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta;
- în baza art. 63, alin.(1), lit.d) si alin.(5), lit.b) si in temeiul art.68, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în anul 2007, cu modificările si completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. Modificarea anexei nr. 1- Lista cu persoanele care fac parte din Comitetul Local pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani, la Dispoziția Primarului Municipiului Focșani nr. 7543/2012, privind constituirea Comitetului Local si a Centrului operativ cu activitate temporara pentru situatii de urgenta la nivelul Municipiului Focsani, după cum urmează:

- înlocuirea d-lui Soare Cristian cu dl căpitan Oprea Gabriel – comandant de detașament – Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” al județului Vrancea ;
- înlocuirea d-lui Mihai Valentin cu dl inginer Grigore Adrian Cătălin - reprezentant Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vrancea;
- încetarea calității de membru în Comitetul Local pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani a d-lui Voinea Florin Cristian – reprezentant S.C. Romtelecom S.A. – Divizia Operațiuni Est – Centrul Operațiuni Buzău – Vrancea;
- numirea ca membru în Comitetul Local pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani a d-nei Vartolomei Rodica – reprezentant Societatea Națională de Cruce Roșie din România – Filiala Vrancea.

Art. 2. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de Serviciul administrație publică locală, agricultură, cadastru, Direcția resurse umane si coordonare unități subordonate, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani și persoanele nominalizate la art. 1.

PRIMAR,
Ing. Decebal Bacinschi



R O M Â N I A
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI

DISPOZIȚIA Nr. 7543
din 20 septembrie 2012

**Privind, constituirea Comitetului Local și a Centrului Operativ cu Activitate Temporara
pentru Situatii de Urgență la nivelul Municipiului Focsani**

Primarul municipiului Focșani, Județul Vrancea

- analizand referatul Direcției resurse umane si coordonare unități subordonate, înregistrat la nr. 45576/18.09.2012 prin care se propune constituirea Comitetului Local si a Centrului operativ cu activitate temporara pentru situatii de urgenta la nivelul Municipiului Focsani;

- văzând adresele nr. 1016/01.03.2012 a Direcției de Dezvoltare Servicii Publice Focșani, nr. 9684/27.02.2012 a S.C. Compania De Utilități Publice S.A. FOCSANI, nr. 997/28.02.2012 a S.C. CUP Salubritate S.R.L. Focșani, nr. 117/02.03.2012 a S.C. Transport Public S.A. Focșani, nr. 2912/29.02.2012 a S.C. ENET S.A. Focșani, nr. 124340/27.02.2012 a Inspectoratului de Poliție al Județului Vrancea – Poliția Municipiului Focșani, nr. 1502791/28.02.2012 a Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta „Anghel Saligny” al Judetului Vrancea, nr. 1465/29.02.2012 a S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice Electrica Distribuție Muntenia Nord SA – Sucursala de Distribuție Focsani, nr. 900/28.02.2012 a Direcției Regionale Est de Distribuție – Punct de Lucru Galați – SSM-SU, nr. 1151/2012 a C.N.C.F. ”CFR” S.A. – Sucursala CREIR CF Galati, Sectia L4 Focsani, nr. 100/05/02/03/BZ-VN/46/02.03.2012 a Romtelecom – Divizia Operațiuni Est – Centru Operațiuni Buzău-Vrancea, nr.4606/1/19.03.2012 a Inspectoratului de Stat în Construcții – Direcția Regională în Construcții Sud-Est, nr. 5941/01.08.2012 a Inspectoratului Scolar Judetean Vrancea, nr. 1651/27.02.2012 a Agentiei pentru Protectia Mediului Vrancea, nr. 9931/03.08.2012 a Spitalului Judetean de Urgenta „Sf. Pantelimon” Focsani, nr. 712/27.02.2012 a Serviciului de Ambulanta Judetean Vrancea, nr. 496/27.02.2012 a Poliției Locale a Municipiului Focșani, nr. 2222/05.03.2012 a Directiei Sanitar Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor Vrancea, nr. 114/24.02.2012 a Asociației Județene a Vânătorilor si Pescarilor Sportivi Vrancea , nr. 308/CJ Vrancea/27.02.2012 a Garzii Nationale de Mediu - Comisariatul Judetean Vrancea, nr. 2381736/27.02.2012 a Inspectoratului de Jandarmi Judetean Vrancea “Gl. d. Eracle Nicoleanu “, 2282/27.02.2012 a Serviciului Public Local de Asistență Socială Focșani, nr. 117/24.02.2012 a Cantinei de Ajutor Social Focșani și nr. 197/02.03.2012 a SC Administrația Piețelor Focșani SA;

- in conformitate cu prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 21/2004 privind Sistemul National de Management al Situatiiilor de Urgenta, aprobata cu modificari prin Legea nr.15/2005 și Hotărârii Guvernului nr.1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta;

- în baza art. 63, alin.(1), lit.d) si alin.(5), lit.b) si in temeiul art.68, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicata in anul 2007, cu modificarile si completarile ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. Se constituie la nivelul Municipiului Focșani Comitetul Local pentru Situații de Urgență și Centrul Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații de Urgenta conform anexelor nr. 1 și nr. 2 care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul privind organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani și Regulamentul privind organizarea, atribuțiile și funcționarea Centrului Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani, conform anexelor nr. 3 și nr. 4 care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3. Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență deținute de Centrul Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații de Urgență se gestionează de dl Georgian Nicolae, șef serviciu la Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani.

Art. 4. Abrogarea Dispoziției Primarului Municipiului Focșani nr. 1956/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de Serviciul administrație publică locală, agricultură, cadastru, Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani, Comitetul Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani și Centrul Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani.

PRIMAR,
Ing. Decebal Bacinschi



MB/4ex.

LISTA

cu persoanele care fac parte din Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta
la nivelul Municipiului Focșani

Presedinte: - d-nul Bacinschi Decebal Gabriel – Primarul municipiului Focsani

Vicepresedinte: - d-nul Necula Ionel Gabriel – Viceprimar al municipiului Focsani

Membrii: - d-nul Corhana Eduard Marian – Secretarul municipiului Focsani

- d-nul Mocanu Laurențiu Robert – Director – Directia de Dezvoltare Servicii Publice Focsani

- d-nul Vasilescu Gheorghe – Director general – S.C. "Compania de Utilități Publice" S.A.
Focsani

- d-nul Profiroiu Viorel – Director - S.C. "CUP SALUBRITATE" S.R.L. Focsani

- d-nul Diaconu Ion – Director – S.C. "Transport Public" S.A. Focsani

- d-nul Vișan Mariean – Director general -- S.C."Enet" S.A. Focsani

- d-nul Avasiloaie Gicu – Șeful Poliției Municipiului Focsani

- d-nul Soare Cristian – șef centru operațional – Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta
„Anghel Saligny” al județului Vrancea

- d-nul Pintilie Valentin – Sef centru exploatare – S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice
"Electrica Distribuție Muntenia Nord" S.A. Sucursala de Distribuție
Focsani

- d-nul Grosu George – sef sector Focșani – S.C."Distrigaz Sud Rețele" S.R.L. – Punct de lucru
Galați

- d-nul Docănel Alexandru – sef sectie adjunct – C.N.C.F. "CFR" S.A. – Sucursala CREIR CF
Galati, Sectia L4 Focsani

- d-nul Voinea Florin Cristian – reprezentant S.C. Romtelecom S.A. – Divizia Operațiuni Est --
Centrul Operațiuni Buzău - Vrancea

- d-nul Constantin Romică Florențiu – inspector de specialitate – Inspectoratul de Stat în
Constructii – Direcția Regională în Construcții Sud-Est

- d-na Balaban Elena Luminița – Inspector școlar general adjunct – Inspectoratul Școlar al
Județului Vrancea

- d-nul Loghin Cornel – consilier – Agentia pentru Protectia Mediului Vrancea

- d-nul Ochean Valentin – Director medical – Spitalul Județean de Urgenta „Sf. Pantelimon”
Focșani

- d-na Ionescu Simona – doctor – Serviciul de Ambulanta Județean Vrancea

- d-nul Gheorghe Ion – Director executiv – Politia Locală a Municipiului Focsani

- d-nul Mihai Valentin – reprezentant Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
Vrancea

- d-nul Neagu Ionel – tehnician - A.J.V.P.S. Vrancea

- d-na Dobrila Viorica Mihaela – comisar – Garda Nationala de Mediu- Comisariatul Județean
Vrancea

- d-nul Prodan Gheorghe – adjunctul inspectorului sef – Inspectoratul de Jandarmi Județean
Vrancea "Gl. d. Eracle Nicoleanu"

- d-nul Popa Fănică – director – SC "Administrația Piețelor" SA Focșani.

Președintele Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta
al municipiului Focsani

Primar,
Ing. Decebal Bacinschi

LISTA
cu persoanele care fac parte din Centrul Operativ cu Activitate Temporară pentru
Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focsani

- d-nul Georgian Nicoale – Șef serviciu – Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani
- d-na Baci Micsunica – director executiv – Primăria Municipiului Focsani
- d-na Nemes Natasa – director executiv – Primăria Municipiului Focsani
- d-nul Pogorevici Liviu Dan – director executiv – Primăria Municipiului Focșani
- d-na Costin Maria Cristina – șef serviciu – Primăria Municipiului Focșani
- d-nul Ciorascu Ionel – șef serviciu – Primăria Municipiului Focșani
- d-nul Cazaciuc Dan Mihai – șef serviciu - Primăria Municipiului Focsani
- d-na Decuseară Diana – Arhitect șef – Primăria municipiului Focsani
- d-nul Pop Marius – șef formație - Direcția de Dezvoltare Servicii Publice Focsani
- d-nul Rali Octav – inginer – S.C. "Compania de Utilități Publice" S.A. Focșani
- d-nul Ghimpu Gigel – inginer șef – S.C. "Transport Public" S.A. Focsani
- d-nul Gheorghiu Sterea – șef compartiment – S.C."Enet" S.A. Focsani
- d-nul Caloian Silviu – reprezentant Serviciul Public Local de Asistență Socială Focsani
- d-na Lungu Angela – director – Cantina de Ajutor Social Focsani
- d-nul Jipa Gigi – reprezentant S.C. Administrația Piețelor Focșani S.A.

Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență
al municipiului Focsani

Primar,
Ing. Decebal Bacinschi



REGULAMENTUL
privind
organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Local
pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani

REGULAMENTUL
privind
organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Local
pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani

CAPITOLUL I
Organizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență

Art. 1. Comitetul Local pentru Situații de Urgență, denumit comitet local, se constituie și funcționează, potrivit legii, sub conducerea nemijlocită a primarului, ca organism de sprijin al managementului situațiilor de urgență și se compune din:

- a) președinte: primarul localității;
- b) vicepreședinte: viceprimarul localității;
- c) membri: secretarul municipiului și reprezentanți ai serviciilor publice și ai principalelor instituții și agenți economici din unitatea administrativ-teritorială respectivă, precum și manageri sau conducători ai agenților economici, filialelor, sucursalelor ori punctelor de lucru locale, care, prin specificul activității, constituie factori de risc potențial generatori de situații de urgență.

CAPITOLUL II
Atribuțiile Comitetului Local

Art. 2. Comitetul Local asigură îndeplinirea atribuțiilor principale prevăzute la art. 24 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, preluând atribuțiile comisiei locale de apărare împotriva dezastrelor.

Art. 3. Atribuțiile comitetului local:

- informează prin centrul operațional județean, respectiv al municipiului București, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;
- evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, stabilește măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmărește îndeplinirea lor;
- declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale;
- analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;
- informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;
- îndeplinește orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele abilitate.

CAPITOLUL III

Funcționarea Comitetului Local

Art. 4. (1) Comitetul Local pentru Situații de Urgență se întrunește semestrial sau ori de câte ori situația o impune, la convocarea președintelui.

(2) Ședințele Comitetului pentru Situații de Urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați.

(3) Hotărârile Comitetului pentru Situații de Urgență se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

(4) Consultanții nu au drept de vot.

(5) Comitetul pentru Situații de Urgență își desfășoară activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente.

CAPITOLUL IV

Asigurarea materială și financiară

Art. 5. (1) Lucrările Comitetului Local se desfășoară în spații special amenajate și echipate din cadrul sediului primăriei.

(2) Spațiile de lucru se echipează și dotează cu mobilier, aparatură și echipamente de comunicații și informatică, precum și cu birotica necesară.

(3) Lista cu dotările principale necesare pentru activitatea Comitetului Local este prevăzută în anexa la prezentul regulament.

Art. 6. Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor și desfășurarea activităților Comitetului Local se asigură potrivit legii.

Primar,
Ing. Decebal Bačinschi



Anexa
la
Regulamentul privind organizarea,
atribuțiile și funcționarea Comitetului Local
pentru Situații de Urgență la nivelul
Municipiului Focșani

LISTA
cu dotările principale pentru
Comitetul Local pentru Situații de Urgență

1. Mobilier: birouri, scaune, dulapuri, mese de consiliu
2. Aparatură radio și TV color
3. Mijloace de comunicații și informatice
4. Aparatură de multiplicat documente
5. Hărți digitale, hărți ale României și județelor limitrofe, harta județului
6. Hărți și planuri topografice și cadastrale
7. Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranță pentru continuarea lucrului
8. Mijloace individuale de protecție, de iluminat, de prim ajutor și de apărare împotriva incendiilor
9. Acte normative specifice și literatură de specialitate
10. Planuri și programe specifice
11. Rechizite și consumabile pentru tehnoredactare și multiplicare

NOTĂ: În funcție de necesități, anexa se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor specifice, în raport cu extinderea competențelor.

Primar,
Ing. Decebal Bacinschi



ROMÂNIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI

Anexa nr. 4 la
Dispozitia nr. 7563/2012

REGULAMENTUL
privind
organizarea, atribuțiile și funcționarea
Centrului Operativ cu Activitate Temporară
pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani

2012

REGULAMENTUL
privind
organizarea, atribuțiile și funcționarea
Centrului Operativ cu Activitate Temporară
pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani

CAPITOLUL I
Organizarea Centrului Operativ cu Activitate Temporară

Art. 1. (1) Centrul Operativ cu Activitate Temporară constituit la nivelul Municipiului Focșani este o structură tehnico-operativă înființat în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

(2) Centrul Operativ cu Activitate Temporară se constituie din personalul Primăriei Municipiului Focșani, al agenților economici și instituțiilor publice subordonate, coordonate ori sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Focșani.

Art. 2. Centrul Operativ cu Activitate Temporară asigură și organizează secretariatul tehnic al Comitetului Local pentru Situații de Urgență la nivelul Municipiului Focșani.

CAPITOLUL II
Atribuțiile Centrului Operativ cu Activitate Temporară

Art. 3. Centrul Operativ cu Activitate Temporară asigură îndeplinirea atribuțiilor principale prevăzute la art. 27 din Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări prin Legea nr.15/2005.

Art. 4. Atribuțiile Centrului Operativ cu Activitate Temporară:

- asigură convocarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și transmiterea ordinii de zi;
- primește și pregătește materiale pentru ședințele Comitetului Local pentru Situații de Urgență și le prezintă președintelui și membrilor acestui comitet;
- execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor;
- asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum și a proiectelor de dispoziții pe care le prezintă spre aprobare;
- difuzează la componentele Sistemului Național și la autoritățile interesate documentele emise de Comitetul Local pentru Situații de Urgență privind activitatea preventivă și de intervenție;
- întocmește informări periodice privind situația operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;
- întocmește proiecte de comunicate de presă;

- urmărește realizarea suportului logistic pentru desfășurarea ședințelor Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- gestionează documentele Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;
- îndeplinește alte sarcini stabilite de comitet, de președintele acestuia sau de organisme și organele abilitate.

CAPITOLUL III

Funcționarea Centrului Operativ cu Activitate Temporară

Art. 5. Centrul Operativ cu Activitate Temporară se întrunește numai la declararea stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

Art. 6. Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu personalul Centrului Operativ este investit cu exercițiul autorității publice.

Art. 7. Coordonarea tehnică și de specialitate a Centrului Operativ se realizează, potrivit legii, de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență care asigură și menținerea permanentă a fluxului informațional cu acesta.

CAPITOLUL IV

Asigurarea materială și financiară

Art. 8. (1) Lucrările Centrului Operativ cu Activitate Temporară se desfășoară în spații special amenajate și echipate din cadrul sediului primăriei.

(2) Spațiile de lucru se echipează și se dotează cu mobilier, aparatură și echipamente de comunicații și informatică, precum și cu birotica necesară.

(3) Lista cu dotările principale necesare pentru activitatea Centrului Operativ este prevăzută în anexa la prezentul regulament.

Art. 9. Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor și desfășurarea activităților Centrului Operativ se asigură din bugetul alocat anual acestuia cu această destinație.

Primar,
Ing. Decebal Bacinschi



Anexa la
Regulamentul privind organizarea,
atribuțiile și funcționarea Centrului Operativ
cu Activitate Temporară pentru Situații de
Urgență la nivelul Municipiului Focșani

LISTA
cu dotările principale pentru
Centrul Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații Urgență

1. Mobilier: birouri, scaune, fișet, masă de consiliu
2. Aparat radio
3. Mijloace de comunicații:
 - a) telefoane fixe
 - b) telefoane mobile
 - c) fax
 - d) radiotelefoane fixe
 - e) radiotelefoane portabile
 - f) modem Internet
 - g) receptor pe unde scurte
4. Mijloace informatice:
 - a) stații de lucru
 - b) software
5. Hărți ale:
 - a) județelor
6. Planuri cadastrale
7. Planuri de situație ale localităților și construcțiilor, cuprinzând rețelele și instalațiile cu apă, gaze, energie electrică și canalizare
8. Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranță pentru continuarea lucrului
9. Mijloace individuale de protecție, de iluminat, de prim ajutor și de p.s.i.
10. Colecții de norme, normative și alte acte normative specifice
11. Planuri și programe specifice
12. Bază de date privind situațiile de urgență
13. Aparatură de multiplicat documente
14. Rechizite și consumabile pentru tehnoredactare și multiplicare

NOTĂ:

În funcție de necesități, prezenta anexă se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor specifice, în raport cu extinderea competențelor.

Primar,
Ing. Decebal Bacinschi



ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCSANI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ AL MUNICIPIULUI FOCSANI

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENTA

						Perioada de plan 2014-2017
Nr. crt.	NUMELE și PRENUMELE	F U N C T I A		A D R E S A		
		IN COMITET	LA LOCUL DE MUNCA	DE LA LOCUL DE MUNCA: LOCALITATE, STR., NR., TELEF., FAX	DE LA DOMICILIU: LOCALITATE, STR., NR., TELEFON	MAIL
0	1	2	3	4	5	6
1.	BACINSCHI DECEBAL	Presedinte	Primar Primaria municipiului	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani str Miron Costin nr 3 bl 3 et 2 ap 7 0237216735 0722395417	primarie@focsani.info
2.	NECULA GABRIEL	Vicepresedinte	Viceprimar Primaria municipiului	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani str Unirea Principatelor nr21 bl21 ap6 0725548320 0744220520	primarie@focsani.info
3.	CORHANA EDUARD	Membru	Secretar Primaria municipiului	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani str Lupeni nr 27 A 0237612522 0728282047	primarie@focsani.info
4.	MOCANU LAURENȚIU	Membru	Director Directia dezvoltare servicii publice	Str. Marasesti nr. 64 Tel. 0237225618	Focsani str Bradului nr5 ap3 0723953109 0726612533	dirservedpubfs@yahoo.com
5.	VASILESCU GHEORGHE	Membru	Director SC CUP SA Focsani	Str. Nicolae Titulescu nr. 9 Tel. 0237226400	Focsani Independentei nr9apl 0237237949 0722520563	chvasilescu@yahoo.com
6.	PROFIROIU VIOREL	Membru	Director SC CUP Salubritate SRL	Str. Horia Closca Crisan nr. 3 Tel. 0237621338	Focsani str Longinescu nr7/8 0732122125	profiroiu.viorel@yahoo.com
7.	DIACONU ION	Membru	Director SC Transport Public SA	Str. Marasesti nr. 72 Tel. 0237223501	Com Vanatori sat Petresti 0237231311 0733730913	iondcn@yahoo.com
8.	MERCHEA MANOLE	Membru	Director SC ENET SA Focsani	B-dul Bucuresti nr. 4 Tel. 0237212400	Focsani str Cincinat Pavelescu nr 4 0724290227	merchea_manole@yahoo.com
9.	AVASILOAIE GICU	Membru	Comisar sef Politia municipiului Focsani	Str. Cezar Boliac nr. 12 Tel. 0237207008	Com Campineanca 0237207008 072274444	cabinetvn@poetiromani.ro

Perioada de plan
2014–2017

Nr. crt.	NUMELE și PRENUMELE	F U N C T I A		A D R E S A		
		IN COMITET	LA LOCUL DE MUNCA	DE LA LOCUL DE MUNCA: LOCALITATE, STR., NR., TELEF., FAX	DE LA DOMICILIU: LOCALITATE, STR., NR., TELEFON	MAIL
0	1	2	3	4	5	6
10.	OPREA GABRIEL	Membru	Comandant Detașament ISUJ Vrancea „A. Saligny”	Str. Dornisoarei nr. Tel. 0237611212	Focsani str Razboieni nr 4 bl 4 ap 2 0724165672 0755041956	oprea_gabriel_81@yahoo.com
11.	PITILIE VALENTIN	Membru	Sef Centru Urban SC Electrica SA Focsani	B- dul Independentei nr. 2 Tel. 0237205860	Focsani str Timotei Cipariu nr 16 0237622173 0721275395	valentin.pintilie@mndelectrica.ro
12.	TARBUC ION	Membru	Sef complex SC Distrigaz Sud – Focsani	Str. Anghel Saligny nr. 55 Tel. 0237223298	Focsani str Culturii bl 4 ap6 0749692334	ion.tarbuc@distrigazsud-retele.ro
13.	DOCANEL ALEXANDRU	Membru	Sef adjunct sectie L4 CFR Focsani	B- dul Garii nr. 1 Tel. 0237212737	Focsani str Agriculturii nr10 0727322856 0337408615	sandu_docanel@yahoo.com
14.	CONSTANTIN ROMICA	Membru	Inspector Inspectoratul in Constructii	Str. Cuza – voda nr. 15 Tel. 0237212322	Focsani str Alexandru Vlahuta nr16 bl16 ap 14 0720888402	constantinflorentiu@yahoo.com
15.	BALABAN LUMINITA	Membru	Inspector general adjunct Inspectoratul Școlar Județan	Str. Dornei nr. 5 Tel. 0237214141	Focsani str Prof G Longinescu bl 5 ap 6 0237221368 0723302703	lumielen@yahoo.com
16.	LOGHIN CORNEL	Membru	Consilier Agentia Protectia Mediului	Str. Dinicu Golescu nr. 2 Tel. 0237217542	Focsani str Plevnei nr 4 bl B5 ap 108 0721521768 0337404357	cornel_loghin2005@yahoo.com
17.	OCHEAN VALENTIN	Membru	Director adjunct Spitalul Județean Vrancea	Str. Cuza – voda nr. 50-52 Tel. 0237625000	Focsani str Ana Ipatescu nr 2 ap 5 0745627138 0754054198	secretariat@spitalvn.ro
18.	IONESCU SIMONA	Membru	Medic Serviciul Ambulanta	Str. Cuza – voda nr. 50-52 Tel. 0237227000	Focsani str Poet Alexandru Sihleanu nr 13 0755023622	nic.ionescu@yahoo.com
19.	GHEORGHE ION	Membru	Director Politia Locala	Str. 1 Decembrie nr.32 Tel. 0237215030	Focsani str Duiuliu Zamfirescu nr5 bl5 ap13 0237622353 0722680196	ioncgheorghe@yahoo.com

Perioada de plan
2014 - 2017

Nr. crt.	NUMELE și PRENUMELE	F U N C T I A		A D R E S A		
		IN COMITET	LA LOCUL DE MUNCA	DE LA LOCUL DE MUNCA: LOCALITATE, STR., NR., TELEF., FAX	DE LA DOMICILIU: LOCALITATE, STR., NR., TELEFON	MAIL
0	1	2	3	4	5	6
20.	GRIGORE ADRIAN	Membru	D.S.V.S.A. Vrancea	Str. Brailei nr. 121 bis Tel. 0237215561	Focsani str Rodnei nr 14 0722151709	adrian29@yahoo.com
21.	NEAGU IONEL	Membru	A.J.V.P.S. Vrancea	Str. Penes Curcanu nr. 2 bis Tel. 0237221058	Focsani str Panduri nr 11 sc 4 ap 66 0730070386	ajvps_vn@yahoo.com
22.	DOBRILĂ VIORICA	Membru	Comisar Garda de Mediu Focsani	Str.Comisia Centrală nr.72-74 Tel. 0237621375	Focsani bd Bucuresti nr27 bl L1 ap 10 0751136374	michele.vlad@gmail.com
23.	PRODAN GHEORGHE	Membru	Ofițer planificare și operații Inspectoratul de Jandarmi	B-dul Republicii nr. 14 Tel. 0237215303	Focsani str Lupeni nr 90 0747223696 0727220261	bia_razvan@yahoo.com
24.	POPA FANICA	Membru	Director S.C. Administratia Pietelor SA	Str. Miorita nr. 7 Tel. 0237206936	Com Bolotesti sat Gagesti 0760675500	piata_moldova@yahoo.com
25.	VARTOLOMEI RODICA	Membru	Inspector SN Crucea Roșie Filiala Vrancea	Str. Dimitre Cantemir nr.1 bis Tel. 0237206961	Focsani str Piata Victoriei nr11 ap204 0721364046	vartolomeirodica.@yahoo.com

PRIMAR
ING. BACINSCCHI DECEBAL



SEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA
INSP. GEORGIAN NICOLAE

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCSANI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ AL MUNICIPIULUI FOCSANI

CENTRUL OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARA

						Perioada de plan 2014 – 2017
Nr. crt.	NUMELE și PRENUMELE	F U N C T I A		A D R E S A		
		IN COMISIE	LA LOCUL DE MUNCA	DE LA LOCUL DE MUNCA: LOCALITATE, STR., NR., TELEF., FAX	DE LA DOMICILIU: LOCALITATE, STR., NR., TELEFON	MAIL
0	1	2	3	4	5	6
1.	GEORGIAN NICOLAE	Șef COAT	Inspector Primaria Focsani	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani str Razboieni nr 8 ap 8 0237261172 0720330654	georgian_nicu@yahoo.com
2.	BACIU MINSUNICA	Membru	Director executiv Primaria Focsani	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani str Virtutii nr 12 B 0237214437 0721257530	baciu@focsani.info
3.	GROSU CARMEN	Membru	Director executiv Primaria Focsani	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani str Panduri nr 9 ap 14 0720 330999	grosu@focsani.info
4.	POGOREVICI LIVIU	Membru	Director executiv Primaria Focsani	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani str Stefan cel Mare nr 4 bl 14ap18 720330652 0744586999	lapogorevici@yahoo.com
5.	COSTIN CRISTINA	Membru	Sef serviciu Primaria Focsani	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani bd 1 Decembrie 1918 bl 19B ap 13 0731498768 0722585308	cristina_cstn@yahoo.com
6.	CIORASCU IONEL	Membru	Sef serviciu Primaria Focsani	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani bd Bucuresti nr 19 ap 28 0720330651 0744345011	primarie@focsani.info
7.	CAZACTIUC DAN MIHAI	Membru	Sef serviciu Primaria Focsani	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani st Cp Cretu Florin bl 19 ap5 0723356469	cazaciuc@focsani.info

Perioada de plan
2014-2017

Nr. crt.	NUMELE și PRENUMELE	F U N C T I A		A D R E S A		
		IN COMISIE	LA LOCUL DE MUNCA	DE LA LOCUL DE MUNCA: LOCALITATE, STR., NR., TELEF., FAX	DE LA DOMICILIU: LOCALITATE, STR., NR., TELEFON	MAIL
0	1	2	3	4	5	6
8.	DECUSEARA DIANA	Membru	Arhitect sef Primaria Focsani	Str. Dimitre Cantemir nr. 1 Tel. 0237236000	Focsani str Lupeni nr1 bis ap 8 0725354330 0744392213	primarie@focsani.info
9.	POP MARIUS	Membru	Sef formatie Directia de Dezvoltare	Str. Marasesti nr. 7 Tel 0237225617 0237225618	Focsani str C.Centrala nr 45 ap 1 0767 355641 0728969520	dirservpubfs@yahoo.com
10.	RALI OCTAV	Membru	Inspector SC CUP SA	Str. Titulescu nr. 9 Tel. 0237226400	Focsani str Mr Gheorghe Sava nr 11 bis 0237622400 0722491330	ralioctavalexandru@yahoo.com
11.	GHIMPU GIGEL	Membru	Inginer Sef SC Transp.Public	Str. Marasesti nr. 72 Tel. 0237223501	Focsani str Lupeni nr 2 ap 33 0237223501 0733730902	sctpgigel@yahoo.com
12.	GHEORGHIU STEREA	Membru	Inspector SC ENET SA	B- dul Bucuresti nr. 4 Tel. 0237212400	Focsani str Rarau nr 1 ap 7 0237218737 0741032844	steghe20@yahoo.com
13.	CALOIAN SILVIU	Membru	Administrator Asitenta Sociala	Str. Sefan cel Mare nr. 21 Tel. 0237626706	Focsani str Revolutiei nr 11 bl C3 ap 3 0237626706 07204111531	caloiansilviu54@gmail.com
14.	LUNGU ANGELA	Membru	Director Cantina Sociala	Str. Mioritei nr. 5 Tel. 0237227880	Focsani str Arh Ion Mincu nr 16B ap 9 0237227880 0744688482	lungu.angela@yahoo.com
15.	JIPA GIGI	Membru	Sef serviciu Adm.Pietelor	Str Piata Moldovei nr. 1 Tel. 0237206936	Focsani str Bucegi nr 4 bl B2 sc IV ap 44 0237214720 0760675502	piata_moldova@yahoo.com

PRIMAR
ING. BACINSCHI DECEBAL



SEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA
INSP. GEORGIAN NICOLAE

R O M Â N I A
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI

DISPOZIȚIA NR. 7541
din 20 septembrie 2012

Privind, desemnarea d-lui Georgian Nicolae, șef serviciu - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, ca responsabil cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă

Primarul municipiului Focsani, judetul Vrancea,

- văzând referatul Direcției resurse umane și coordonare unități subordonate, înregistrat la nr. 45799/19.09.2012 prin care se propune desemnarea d-lui Georgian Nicolae, șef serviciu - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, ca responsabil cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă;

- în conformitate cu prevederile Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 9, alin. (2) din Hotărârea Guvernului României nr. 1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război precum și ale Legii nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;

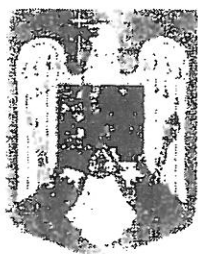
- în baza art. 63, alin. (1), lit "e" și în temeiul art. 68, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N E :

Art. 1. Se desemnează d-nul Georgian Nicolae, șef serviciu - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, ca responsabil cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă.

Art. 2. Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de Serviciul administrație publică locală, agricultură, cadastru, Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate și d-nul Georgian Nicolae.


PRIMAR,
Ing. Decebal Bacinschi



ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCSANI



HOTARARE

Privind, infiintarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani

Consiliul local al municipiului Focsani, Judetul Vrancea, intrunit in sedinta ordinara;

-vazand proiectul de hotarare initiat de domnul Primar al municipiului Focsani, raportul Directiei resurse umane si coordonare unitati subordonate, inregistrat la nr.12536/20.03.2006 prin care se propune infiintarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani, precum si avizul favorabil al Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, anticoruptie si integrare europeana si Comisiei pentru buget, finante, investitii, libera initiativa, economic si servicii publice;

- in conformitate cu:

- Legea nr. 481/ 2004, privind protectia civila, art.3, alin. (3), art.6. alin.(1) si art.10, lit.b;

- Legea nr. 195/2001, legea voluntariatului;

-Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 25/2004, pentru modificarea si completarea Ordonantei Guvernului nr.88/2001, privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatii de urgenta, aprobata prin Legea nr.329/2004;

- Ordonanta de Urgenta nr. 21/2004, privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta, aprobata prin Legea nr. 15/2005;

- Hotararea Guvernului nr. 642/2005, pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unitatilor administrativ-teritoriale, institutiilor publice si operatorilor economici din punct de vedere al protectiei civile, in functie de tipurile de riscuri specifice;

- Ordinul ministrului administratiei si internelor nr. 718/2005, pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta;

- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 191/2005, pentru modificarea si completarea unor acte normative privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor pentru situatii de urgenta;

- Hotararea Guvernului nr. 1579/2005, pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare;

-in baza art. 38, alin. (1) si (2), lit. "i" si in temeiul art. 46, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1. Infiintarea, in subordinea Consiliului Local al Municipiului Focsani a Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani, fara personalitate juridica, alcatuit din sef serviciu angajat in aparatul propriu al Consiliului Local al Municipiului Focsani si voluntari (personal executie).

Art. 2. Personalul de executie din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani se nominalizeaza prin Dispozitia Primarului municipiului Focsani, cu respectarea prevederilor Hotararii Guvernului nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare.

Art. 3. Documentele de organizare, desfasurare si conducere a activitatii se elaboreaza de catre seful serviciului si se aproba de primar.

Art. 4. Finantarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani se face din bugetul local al Consiliului Local al Municipiului Focsani.

Art. 5. Prezenta hotarare va fi comunicata de catre Directia administratie publica locala, compartimentelor, birourilor, serviciilor si Primarului municipiului Focsani, care va asigura executarea acesteia prin Directia administratie publica locala, Directia resurse umane si coordonare unitati subordonate, Directia economica, Inspectoratul de Protectie Civila si Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Municipiului Focsani.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Boboc Tudorita Rodica



Municipiul Focsani, 28 martie 2006

Nr. 74
BM/2ex.

Contrasemneaza

SECRETARUL MUNICIPIULUI

FOCSANI

Ghiuta Marta Carmen

Marta Ghiuta

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCSANI

PROIECT DE HOTĂRÂRE
din 20 martie 2006

privind, infiintarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta
al municipiului Focsani

Analizand raportul comun al Directiei resurse umane si coordonare unitati subordonate si Directiei economice inregistrat la nr. 12536 / 20.03.2006, prin care se propune infiintarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani ;

- in conformitate cu :

- Legea nr.481/2004, privind protectia civila, art. 3, alin. (3), art.6, alin.(1) si art.10, lit.b;
- Legea nr.195/2001, legea voluntariatului;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.25/2004, pentru modificarea si completarea Ordonantei Guvernului. nr 88/2001, privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatii de urgenta, aprobata prin Legea nr.329/2004;
- Ordonanta de Urgenta nr.21/2004, privind Sistemul National de Management al Situatilor de Urgenta, aprobata prin Legea nr.15/2005;
- Hotararea Guvernului nr.642/2005, pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unitatilor administrativ-teritoriale, institutiilor publice si operatorilor economici din punct de vedere al protectiei civile, in functie de tipurile de riscuri specifice ;
- Ordinul ministrului administratiei si internelor nr.718/2005, pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.191/2005, pentru modificarea si completarea unor acte normative privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor pentru situatii de urgenta;
- Hotararea Guvernului nr.1579/2005, pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare;

- in baza art. 38, alin. (1) si (2) , lit. „i” si in temeiul art. 46, alin. (5) din Legea nr. 215 / 2001, privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

PROPUN:

Art. 1. Infiintarea, in subordinea Consiliului Local al Municipiului Focsani a Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani, fara personalitate juridica, alcatuit din sef serviciu angajat in aparatul propriu al Consiliului Local al Municipiului Focsani si voluntari(personal executie).

Art. 2. Personalul de executie din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani se nominalizeaza prin Dispozitia Primarului municipiului Focsani, cu respectarea prevederilor Hotararii Guvernului nr.1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare.

Art.3. Documentele de organizare, desfasurare si conducere a activitatii se elaboreaza de catre seful serviciului si se aproba de primar.

Art.4. Finantarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani se face din bugetul local al Consiliului Local al Municipiului Focsani.

Art. 5. Executarea hotararii va fi asigurata, conform legii de catre Primarul municipiului Focsani prin Directia administratie publica locala, Directia resurse umane si coordonare unitati subordonate , Directia economica , Inspectoratul de Protectie Civila si Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani.

INITIATOR PROIECT DE HOTARARE,

PRIMAR,

Ing. Decebal Bacinschi

MB/2ex.

**ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI
FOCSANI**

Directia resurse umane si coordonare
unitati subordonate
Directia economica
Nr. 12536 / 20.03.2006

**ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
MUNICIPIUL FOCSANI
CONSILIUL LOCAL**

Comisia pentru administratie
publica locala, juridica,
anticoruptie si integrare europeana
Comisia pentru buget, finante,
investitii, libera initiativa,
economic si servicii publice

RAPORT

privind, infiintarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta
al municipiului Focsani

In conformitate cu prevederile legale in vigoare- Legea nr.481/2004, privind protectia civila si Ordinul ministrului administratiei si internelor nr.718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta- „Protectia civila este o componenta a sistemului securitatii nationale si reprezinta un ansamblu integrat de activitati specifice, masuri si sarcini organizatorice, tehnice, operative, cu caracter umanitar si de informare publica, planificate, organizate si realizate potrivit prezentei legi, in scopul prevenirii si reducerii riscurilor de producere a dezastrelor, protejarii populatiei, bunurilor si mediului impotriva efectelor negative ale situatiilor de urgenta, conflictelor armate si inlaturarii operative a urmarilor acestora si asigurarii conditiilor necesare supravietuirii persoanelor afectate’.

Pentru indeplinirea atributiilor specifice de protectie civila sunt constituite, potrivit legii, servicii de urgenta profesioniste si voluntare. Autoritatile administratiei publice centrale si locale raspund de aplicarea masurilor de protectie civila stabilite prin prezenta lege si prin planurile proprii potrivit domeniului lor de competenta. Autoritatile administratiei publice centrale si locale sunt obligate sa asigure capacitate de interventie specializate, corespunzator tipurilor de riscuri la care sunt expuse teritoriul si populatia, in timp de raspuns optimi, indiferent de locul si momentul in care se produce situatia de urgenta.

In conformitate cu prevederile art.1 din Ordinul ministrului administratiei si internelor nr.718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta: „Serviciile voluntare pentru situatii de urgenta se constituie , potrivit legii, in comune, orase si

municipii, in subordinea consiliilor locale". Serviciile voluntare potrivit aceluasi ordin isi desfasoara activitatea pe baza regulamentului de organizare si functionare, aprobat de consiliul local, cu avizul inspectoratului pentru situatii de urgenta judetean. Serviciul voluntar se incadreaza cu personal angajat si/sau cu personal voluntar. In serviciul voluntar, functiile de sef serviciu si conducator autospeciale /mecanic de motopompa se incadreaza in mod obligatoriu cu personal angajat.

Fata de cele aratate, propunem spre aprobarea Consiliului local al municipiului Focsani, proiectul de hotarare initiat de domnul Primar Decebal Bacinschi, privind infiintarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani.

Directia resurse umane si
coordonare unitati subordonate

DIRECTOR EXECUTIV,
Micsunica Baci

Directia economica

DIRECTOR EXECUTIV,
Natasa Nemes

Analizand raportul comun al Directiei resurse umane si coordonare unitati subordonate si Directiei economice inregistrat la nr. 12536/ 20.03.2006, avizam favorabil proiectul de hotarare initiat.

**Comisia pentru administratie publica locala, juridica, anticoruptie
si integrare europeana**

PRESEDINTE,
Balan Doru Geany

SECRETAR,
Mateescu George

MEMBRI:

**Comisia pentru buget, finante, investitii, libera initiativa,
economic si servicii publice**

PRESEDINTE,
Ciubotaru Nitica

SECRETAR,
Matisan Bogdan Emilian

MEMBRI:

MB/2ex.



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI



HOTĂRÂRE

Privind, aprobarea Regulamentului de organizare si functionare
al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al
municipiului Focsani

Consiliul local al municipiului Focsani, judetul Vrancea, intrunit in sedinta
ordinara;

-analizand proiectul de hotarare initiat de domnul Primar al municipiului
Focsani, raportul comun al Directiei resurse umane si coordonare unitati
subordonate si Directiei economice inregistrat la nr. 15124/5.04.2006, prin care se
propune aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Serviciului
Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani, precum si avizul
favorabil al Comisiei pentru buget, finante, investitii, libera initiativa, economic si
servicii publice;

-vazand avizul Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta „Anghel Saligny” al
Judetului Vrancea;

- in conformitate cu:

- Legea nr. 481/ 2004, privind protectia civila, art.3, alin. (3), art.6, alin.(1) si
art.10, lit.b;

- Legea nr. 195/2001, legea voluntariatului;

- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 25/2004, pentru modificarea si
completarea Ordonantei Guvernului nr.88/2001, privind infiintarea, organizarea si
functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatii de urgenta, aprobata prin
Legea nr.329/2004;

- Ordonanta de Urgenta nr. 21/2004, privind Sistemul National de
Management al Situatiilor de Urgenta, aprobata prin Legea nr. 15/2005;

- Hotararea Guvernului nr. 642/2005, pentru aprobarea Criteriilor de
clasificare a unitatilor administrativ-teritoriale, institutiilor publice si operatorilor
economici din punct de vedere al protectiei civile, in functie de tipurile de riscuri
specifice;

- Ordinul ministrului administratiei si internelor nr. 718/2005, pentru
aprobarea Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea
serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta;

- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 191/2005, pentru modificarea si
completarea unor acte normative privind infiintarea, organizarea si functionarea
serviciilor pentru situatii de urgenta;

- Hotararea Guvernului nr. 1579/2005, pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare;

- in baza art. 38, alin. (1) si (2), lit. „e” si in temeiul art. 46, alin. (1) din Legea nr. 215 / 2001, privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTARASTE:

Art. 1. Aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Prezenta hotarare va fi comunicata de catre Directia administratie publica locala, compartimentelor, birourilor, serviciilor si Primarului municipiului Focsani care va asigura executarea acesteia prin Directia administratie publica locala, Directia resurse umane si coordonare unitati subordonate, Directia economica si Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Boboc Tudorita Radica



Municipiul Focsani, 18 aprilie 2006

Nr. 108

MB/2ex.

Contrasemneaza,

SECRETARUL MUNICIPIULUI

FOCSANI,

Ghiuta Marta-Carmen



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCSANI



HOTĂRÂRE

Privind, aprobarea organigramei Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani

Consiliul local al municipiului Focsani, judetul Vrancea, intrunit in sedinta ordinara,

- analizând proiectul de hotarare initiat de domnul Primar al municipiului Focsani , raportul Direcției resurse umane și coordonare unității subordonate înregistrat la nr . 15128 / 5 aprilie 2006 prin care se propune aprobarea organigramei Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani, precum si avizul favorabil al Comisiei pentru buget, finante, investitii, libera initiativa, economic si servicii publice;

- in conformitate cu prevederile Ordinului nr.718/2005 al ministrului administratiei si internelor pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta si Ordonanta Guvernului nr.3/2006 privind cresterile salariale ce se vor acorda in anul 2006 personalului bugetar salarizat potrivit Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza pentru personalul contractual din sectorul bugetar si personalului salarizat potrivit anexelor nr.II si III la Legea nr.154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza in sectorul bugetar si a indemnizatiilor pentru persoanele care ocupa functii de demnitate publica;

- în baza art.38, al. (1) și (2). litera "e" și în temeiul art.46, al. (1) din Legea nr. 215 / 2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1. Aprobarea organigramei Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotarare va fi comunicata de catre Directia administratie publica locala, compartimentelor, birourilor, serviciilor si Primarului municipiului Focsani , care va asigura executarea acesteia prin Directia administratie publica locala, Directia resurse umane si coordonare unitati subordonate , Directia economica si Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani .

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Boboc Tudorita Rodica



Municipiul Focsani,

Nr. 109

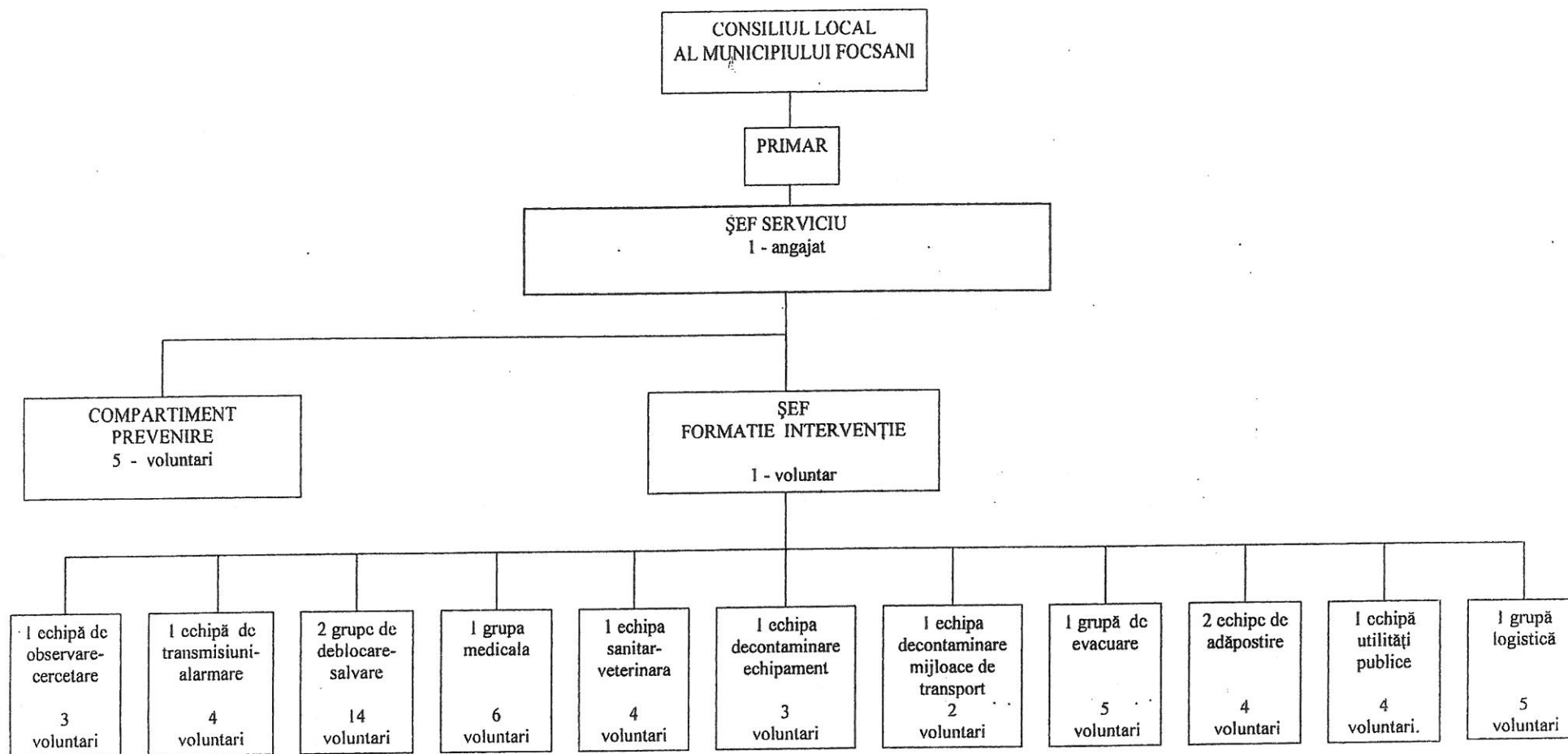
BM/2ex.

Contrasemneaza

SECRETARUL MUNICIPIULUI

FOCSANI

Ghiuta Marta Carmen



RECAPITULAȚIE
TOTAL POSTURI - 61
din care :
PERSONAL ANGAJAT - 1
PERSONAL VOLUNTAR - 60



Contrasemneaza,
Secretarul municipiului Focsani
Ghiuta Marta Carmen

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCSANI
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE
URGENTĂ AL MUNICIPIULUI FOCSANI

MEMBRII SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ AL MUNICIPIULUI FOCSANI

NR. CRT.	NUME	PRENUME	DOMICILIUL	NR. TELEFON
COMPARTIMENTUL DE PREVENIRE				
1.	DUMBRAVĂ	LIDIA	FOCȘANI STR. DULIU ZAMFIRESCU NR. 6 BL. 6 AP. 4	0740009329
2.	MIHĂILĂ	SERGIU	FOCȘANI STR. CONSTRUCTORULUI NR 17 BL I 20 AP 31	0741918212
3.	CONSTANTIN	ROMICĂ	FOCȘANI STR. ALEXANDRU VLAHUȚĂ BL. 16 AP. 14	0720888402
4.	TANDARA	FELICIA	FOCȘANI STR. VILCELE NR. 7 BL. 7 AP. 6	0744772958
5.	SIMION	MARIUS COSMIN	FOCȘANI BLD. UNIRII NR 61 BL B2 AP 15	0724018031
6.	GROSU	ADRIAN	FOCȘANI STR. PANDURI NR. 9 BL. 9 AP. 14	0237215030 0745233268
7.	SAVA	GHEORGHE	FOCȘANI STR. ALEEA CĂMINULUI NR. 9 BL. E3 AP. 21	0743348809
8.	DULHAN	VIOREL	FOCȘANI STR. MUNCITORI NR. 13	0722970297
9.	TUDOR	COSTEL	FOCȘANI STR. CPT. CREȚU FLORIN NR 10B BL. B01 AP.	0721852898
10.	APREUTESEI	IONUT	FOCȘANI BLD. INDEPENDENTEI NR. 54 BL. 54 AP. 2	0722131995
11.	PAVELESCU	MIHAI	FOCȘANI STR. MUREȘULUI NR. 2	0722649747
12.	BÂRHALĂ	GELU VIOREL	FOCȘANI STR. ARH ION MINCU NR 14 BL 14 AP 9	0766708821 0723294987
13.	FOTEA	VASILE	FOCȘANI STR. REPUBLICII NR. 79 BL. 79 AP. 2	0237627982 0723575298
14.	VOICU	NICUȘOR	FOCȘANI STR. ALEEA ECHITĂȚII NR 17 BL I 14 AP 39	0722551628
15.	AMARIUTEI	VALENTIN	FOCȘANI STR. M. KOGALNICEANU NR. 2 BL. P 8 AP. 70	0724375185
16.	POIEANĂ	LIVIU DUMITREL	FOCȘANI STR. ECHITĂȚII NR. 31 BL. P8 AP. 70	07320924508
17.	MELINTEANU	IULIAN	FOCȘANI BLD. BRAILEI NR. 42 BL. 42 AP. 16	0721221988
18.	ASANACHE	ROMEO	FOCȘANI STR. MARE A UNIRII NR. 10 BL. 10 AP. 112	0722722146
19.	MOISE	MIRCEA RICHARD	FOCȘANI STR. ULMULUI NR. 17 BL 17 AP 3	0745122586

NR. CRT.	NUME	PRENUME	DOMICILIUL	NR. TELEFON
20.	ȚĂRANU	VIOREL	FOCȘANI STR PICTOR GRIGORESCU NR 8 AP 84	
21	POP	MARIUS SEBASTIAN	FOCȘANI STR COMISIA CENTRALĂ NR.45 BL 45 AP 1	0724403502
22	BOT	ADRIAN	FOCȘANI STR. ANUL REVOLUȚIONAR 1948 BL. 3 AP. 9	0237234447 0722346781
23	HĂRĂBOR	IONEL	FOCȘANI STR. CONSTRUCTORULUI NR. 12 BL. I 11 AP 6	0723461085
24.	DUMITRACHE	IULIAN	FOCȘANI STR. ȘTEFAN CEL MARE NR. 4 AP. 4	0237622581 0724449127
25.	DRAGU	ȘTEFAN	FOCȘANI STR. GHIOCEILOR NR. 14	0729725842
26.	ANTICHI	TĂCHIȘOR	FOCȘANI STR ALEEA ECHITĂȚII NR 29 A BL P 9 AP 39	0764227737
27.	MOGLAN	MIHAI ADRIAN	FOCȘANI STR 1 DECEMBRIE NR 3 BL 3 AP 7	0766455021
28.	COSTIN	VASILE	FOCȘANI STR. CONSTITUTIEI NR. 1 BL. 1 AP. 11	0721292539
29.	BANCIU	CORNELIA	FOCȘANI STR. REPUBLICII NR 16 BL 20 AP 29	0740066830 0725062016
30.	FLOREA	ȘTEFANA	FOCȘANI STR.ALEEA FLORIILOR NR. 6 BL H3 AP16	0745324938
31.	LĂRGEANU-APOSTOL	ANCA	FOCȘANI STR. I. BASGAN NR 4 BL. 4 AP 4	0727852685
32.	COSTACHE	CORINA	FOCȘANI STR. UNIRII NR. 37 BL 37 AP.21	0720071975
33.	ANGHEL	LIDIA	FOCȘANI STR. CUZA-VODĂ NR 52 BIS AP 12	0721287544
34.	CIORNOHAC	MONA	FOCȘANI STR. CONSTITUȚIEI NR.8 BL. 8 AP. 2	0749227460
35.	BOTEZATU	ALEXANDRU	FOCȘANI STR. C-TIN BRÂNCOVEANU NR. 42	0237213567 0769622020
36.	DELIU	LUMINIȚA	FOCȘANI STR MITROPOLIT VARLAAM BL 52 AP 17	0744133513
37.	CALOIAN	RAZVAN GABRIEL	FOCȘANI STR. PENES CURCANU BL. 6 AP. 26	0766542886
38.	ȘTEFAN	CAMELIA	FOCȘANI STR. INULUI NR. 8	0745890474
39.	RUSU	VALERIA	FOCȘANI STR. ULMULUI NR 21 AP 12	0744857481
40.	IMIREANU	CARMEN CORNELIA	FOCȘANI BLD BUCUREȘTI BL L 1 AP 20	0740342872
41.	PĂDURESCU	CATI	FOCȘANI STR. 1 DECEMBRIE BL. 37 AP. 11	0727383081
42.	LICIU	COSTANTIN	FOCȘANI STR. COMISIA CENTRALĂ 42 A	07278969524
43.	GHIMPU	GIGEL	FOCȘANI STR. LUPENI BL. 2 AP. 33	0733730902
44.	PAVEL	MARIUS	FOCȘANI STR. CARPATI BL. 4 AP. 14	0722512776
45.	ALEXANDRU	CLAUDIU	FOCȘANI STR. DORNIȘOAREI NR 11BL 11 AP 16	0730240937
46.	NECULA	MIHAELA	FOCȘANI STR.DIMITRE CANTEMIR NR.7 BL. R1 AP. 16	0729082070
47.	NEDELICU	CRISTINA	FOCȘANI STR. BRADULUI NR 8 AP 14	0728980909
48.	IONESCU	NELU	FOCȘANI STR. LONGINESCU NR. 22 A BL. 22 AP. 4	0733082924
49.	AVASILOAIE	IOAN NINEL	FOCȘANI STR. BARSEI NR. 6 BL. H4 AP. 60	0721878516
50.	CONSTANTINESCU	MIRELA	FOCȘANI STR. ARH. ION MINCU NR 3 BL. 3 AP 2	0744709305
51.	MOCANU	LOREDANA	FOCȘANI STR. BRADULUI NR. 5 BL. 5 AP 3	0723243514

NR. CRT.	NUME	PRENUME	DOMICILIUL	NR. TELEFON
52.	TABAN	MARIAN	FOCȘANI B-DUL. BRĂILEI NR. 4 BL. 12 AP. 23	0721284958
53.	VOINEA	FLORIN CRISTIAN	FOCȘANI STR. PANDURI NR. 8 AP. 8	0766661938
54.	CIOCĂLDĂU	PUTU	FOCȘANI STR. CPT. CORNELIU STOENESCU BL. 10 AP. 6	0237214477 0732190884
55.	AMĂRIUȚEI	GELU ROMICĂ	FOCȘANI STR. ȘTEFAN CEL MARE BL. 7 AP. 27	0788391888 0724314933
56.	RADU	ALINA	FOCȘANI STR. SLT. GHINEA DORINEL NR. 11 AP. 18	0723184130
57.	MIHALACHE	VASILE	FOCȘANI STR. ALEEA PARC NR. 5 BL. 5 AP. 5	0726112255
58.	ANGHELUȚĂ	LUMINIȚA	FOCȘANI STR. LONGINESCU NR. 34 BL. 34 AP. 7	0721210791
59.	ZAHARIA	TITI	FOCȘANI STR. ALEEA PARC NR. 9BL. 9 AP. 6	0755051945
60.	PIRVU	CRISTINA	FOCȘANI STR. MARASESTI NR. 65 B 65 AP.28	0765529941

SEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA
INSPECTOR 
GEORGIAN NICOLAE

ATRIBUȚIILE
OFIȚERULUI DE SERVICIU LA PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI FOCSANI

La primirea Ordinului pentru punerea în aplicare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor verifică autenticitatea acestuia la telefon 611212 sau telefon special 112, astfel:

"SUNT _____ OFIȚER DE SERVICIU

(GRADUL, NUMELE ȘI PRENUMELE)

LA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCSANI VĂ ROG SĂ REPETAȚI ORDINUL TRANSMIS."

MESAJUL TREBUIE SĂ FIE IDENTIC CU CEL PRIMIT ANTERIOR.

La primirea informațiilor despre apariția unui dezastru caută să obțină precizări despre: natura dezastrului, ora, data, locul producerii, mărimea și urmările produse, modul de evoluție în timp a evenimentului.

Alarmarea personalului de conducere din primărie astfel:

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Funcția	Telefon acasă	Telefon mobil
1	BACINSCHI DECEBAL	Primar	0237216735	0722395417
2	NECULA GABRIEL	Viceprimar	0237236000	0744220520
3	CORHANA EDUARD	Secretar	0237612522	0728328047
4	NEMES NATASA <i>acoșu</i>	Director executiv	0237625713	0720330656
5	GEORGIAN NICOLAE	Inspector	0237261172	0720330654

Informează primarul la sosire despre situația creată și măsurile luate.

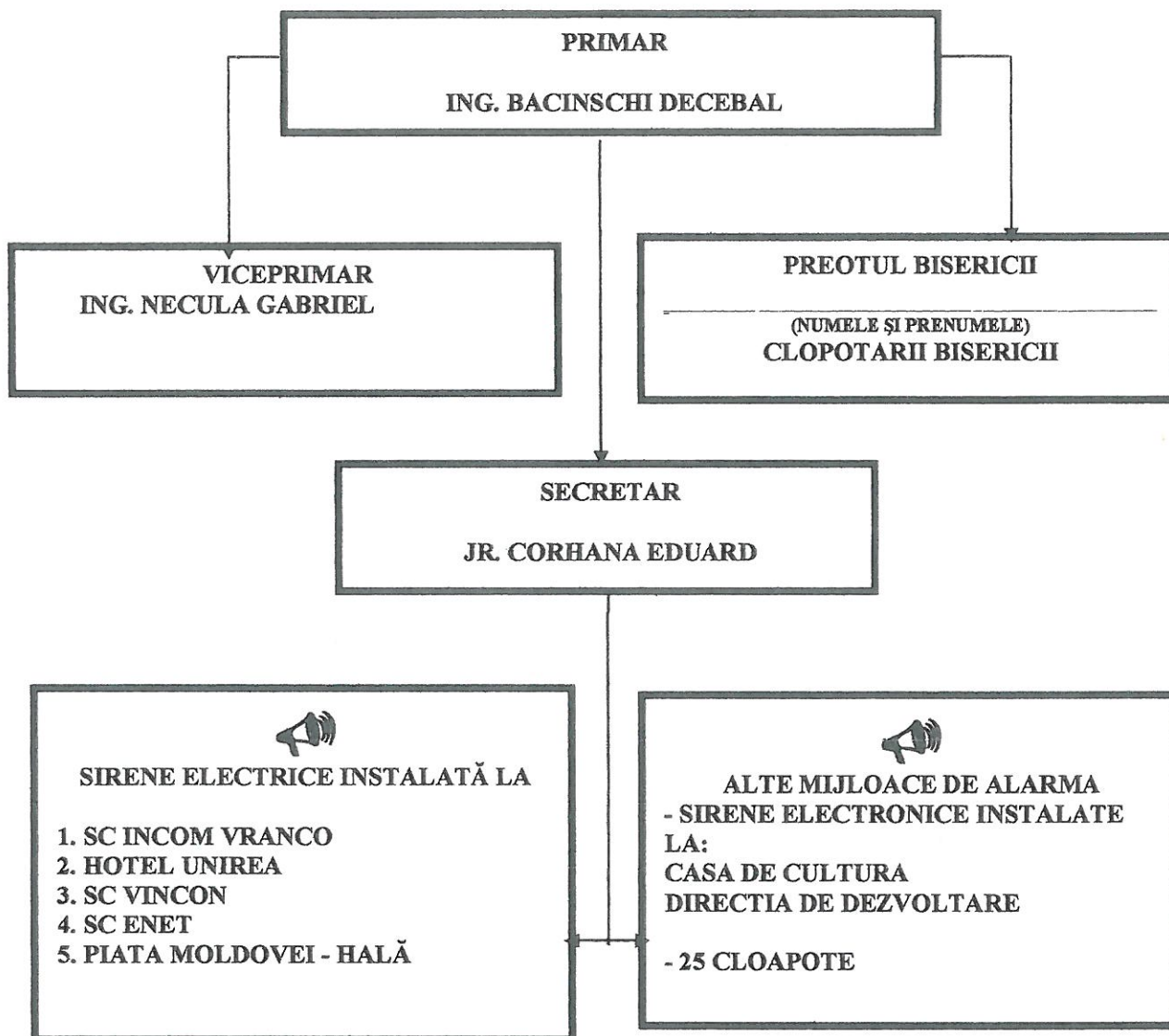
Dacă situația o impune, cu aprobarea presedintelui Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta, alarmează populația din municipiul Focsani prin sirena electrică instalată la _____ introducând semnalul:

"CALAMITATE NATURALĂ "

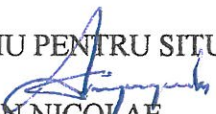
SEF SERVICIU PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ
INSPECTOR 
GEORGIAN NICOLAE

SCHEMA DE ALARMARE LA DEZASTRE

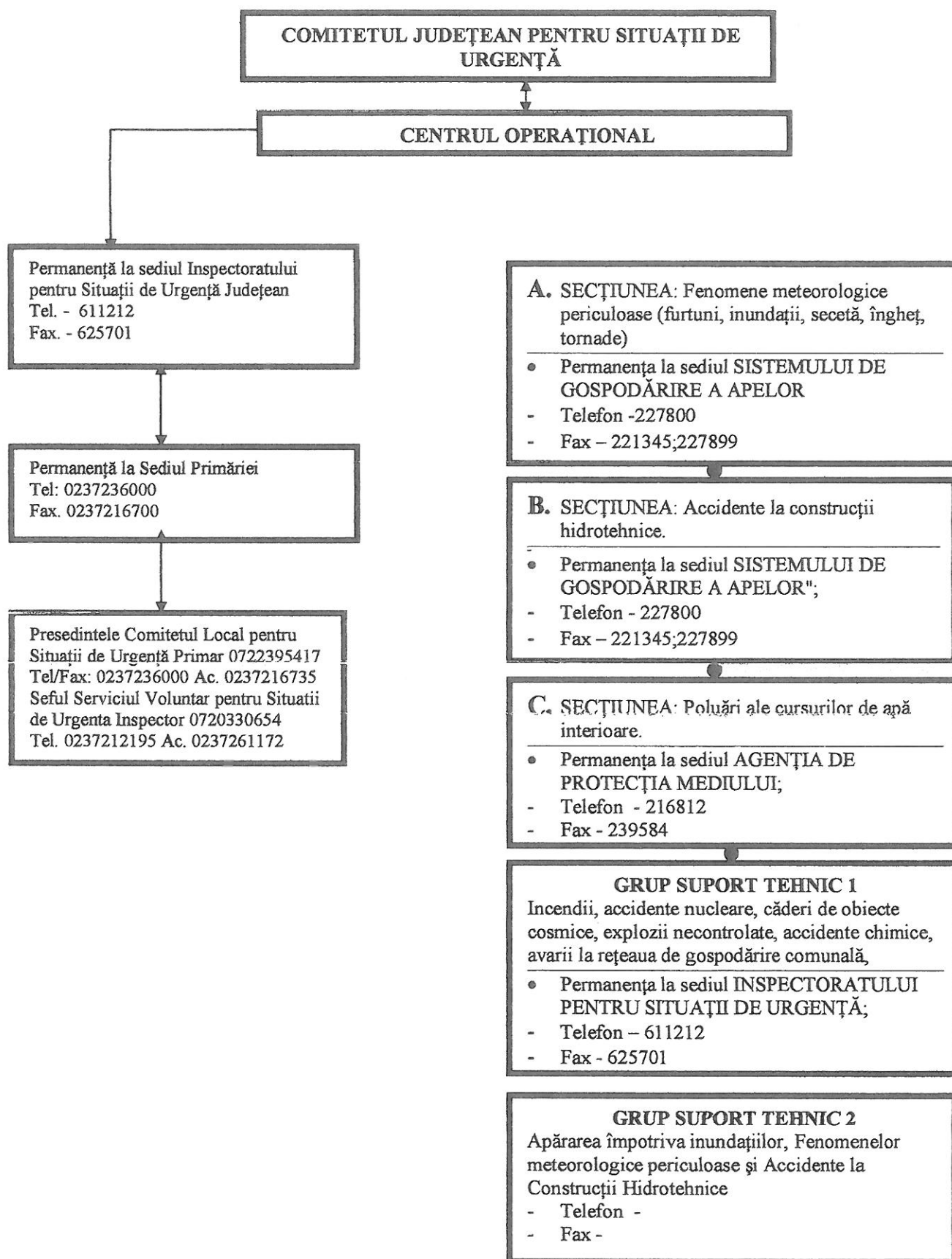
În cazul primirii informațiilor despre iminența producerii unei situații de urgență ce afectează municipiul Focsani, Primarul ordonă alarmarea comunei atât prin sistemul de alarmare al protecției civile, clopotele bisericilor din Parohia municipiului, cât și prin alte mijloace de alarmare cum sunt fluiere, claxoane, etc.



- ❖ Despre introducerea semnalului de alarmare pe teritoriul municipiului se va raporta imediat la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” al județului Vrancea

SEF SERVICIU PENTRU SITUATII DE URGENTA
INSPECTOR 
GEORGIAN NICOLAE

FLUXUL INFORMAȚIONAL LA DEZASTRE



GRUP SUPORT TEHNIC 3

Apărare împotriva efectelor seismice, alunecări de teren, prăbușiri de teren la exploatarea miniere

- Permanența la sediul INSPECTORATULUI ÎN CONSTRUCȚII;
- Telefon - 212322
- Fax - 215244

GRUP SUPORT TEHNIC 4

Avarii la magistrale de transport gaze, produse petroliere, energie electrică

- Permanența la sediul ELECTRICA S.A.
- Telefon - 205999
- Fax - 205704

GRUP SUPORT TEHNIC 5

Incendii de masă la fondul forestier, dăunători, contaminări de culturi vegetale, secetă, căderi de grindină

- Permanența la sediul DIRECȚIEI PENTRU AGRICULTURĂ ȘI DEZVOLTARE RURALĂ;
- Telefon - 222593
- Fax - 622704

GRUP SUPORT TEHNIC 6

Asistență medicală de urgență în caz de epidemii

- Permanența la sediul DIRECȚIEI DE SĂNĂTATE PUBLICĂ;
- Telefon - 225979
- Fax - 227235

GRUP SUPORT TEHNIC 7

Avarii grave la sistemele de telecomunicații și informatică

- Permanența la sediul DIRECȚIEI DE TELECOMUNICAȚII;
- Telefon - 233100
- Fax - 233102

GRUP SUPORT TEHNIC 8

Epizootii, contaminări la produsele animale și vegetale

- Permanența la sediul DIRECȚIEI VETERINARE ȘI SIGURANȚA ALIMENTELOR;
- Telefon - 614546
- Fax - 236566

GRUP SUPORT TEHNIC 9

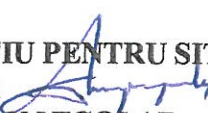
Accidente deosebite de grave pe căile de comunicații, căderi masive de zăpadă, polei, blocaje de gheață

- Permanența la sediul SECTORULUI DRUMURI NAȚIONALE
- Telefon - 216059
- Fax - 213326

GRUP SUPORT TEHNIC 10

Primirea, depozitarea și distribuirea materialelor necesare intervenției în vederea ajutorării sinistraților

- Permanența la sediul INSPECTORATULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ;
- Telefon - 611212 ; 112
- Fax - 625701

SEF SERVICIU PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTOR 
GEORGIAN NICOLAE

ROMANIA
JUDETUL VRACEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ AL MUNICIPIULUI FOCSANI

GRAFICUL

CU PRINCIPALELE ACTIVITATI IN CAZ DE PLOI ABUNDENTE, INUNDATII

Nr. Crt.	ACTIVITATI DE EXECUTAT	PLANIFICAREA ORARA										CINE EXECUTA	CU CINE COLABOREAZA	Documente ce se aplica
		1	2	3	4	6	10	12	20	24				
1	Primirea instiintarii despre producerea dezastrului de la dispecerat, organele locale sau din alte surse si masurile luate de instiintare si alarmare a zonei, alarmarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgență la tel. 0720330654 212195 261172	X										- Ofiterul de serviciu pe Consiliul Local al municipiului Focsani	- Organele municipale de Politie	Schema organizarii si asigurarii instiintarii si alarmarii
2	Raportarea imediata a datei, orei, locului si primelor concluzii despre dezastrul respectiv Seful Inspectoratului Judetean pentru Situatii de Urgenta Vrancea la telefonul 611212	X										- Comitetul Local pentru Situatii de Urgență, prin Centrul operativ cu activitate temporară	-	
3	Instiintarea C.L.S.U	X												
4	Executarea instiintarii si alarmarii suplimentare a populatiei si personalului muncitor despre producerea dezastrului	X										- Comitetul Local pentru Situatii de Urgență, prin Echipa de transmisiuni alarmare	- Romtelecom	
5	Executarea cercetarii la fata locului de catre echipele de cercetare din componența S.V.S.U. si raportarea primelor date despre urmarile inundatii la I.S.U.J. Vrancea.	X										- Echipa de cercetare ale Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta	- Inspectoratul Judetean pentru Situatii de Urgenta Vrancea;	Planul de protectie si interventie in caz de ploi abundente si inundatii
6	Deplasarea C.L.S.U. si a S.V.S.U.la locul producerii evenimentului	X										- Comitetul Local pentru Situatii de Urgență	- Inspectoratul Judetean de Politie	
7	Urmarirea aplicarii masurilor de restrictie, paza si apararea bunurilor din zona de actiune	X	X	X	X	X	X	X	X	X		- Organele nunicipale de politie si subunitati de jandarmi.	-	
8	Urmarirea respectarii regulilor de comportare, de combatere a zvonurilor in zona afectata	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
9	Acordarea primului ajutor medical, transportul si spitalizarea ranitilor	X	X	X	X	X	X	X	X	X		-Reteaua sanitara si de Cruce Rosie judeteană	- Inspectoratul Judetean de Politie. - Serviciul de Ambulanta	

Nr. Crt.	ACTIVITATI DE EXECUTAT	PLANIFICAREA ORARA										CINE EXECUTA	CU CINE COLABOREAZA	Documente ce se aplica
		1	2	3	4	6	10	12	20	24				
10	Scoaterea populatiei si a bunurilor materiale din locurile periculoase si asigurarea evacuarii in locuri sau localitati dinainte stabilite	X	X	X	X							- Organele, fortele si mijloacele stabilite in planul de evacuare	Fortele si mijloacele ce pot contribui la actiune	Planul de protectie si interventie in caz de ploi abundente si inundatii
11	Alarmarea subunitatilor de serviciu din agentii economici care intervin in cadrul cooperarii la dezastru. Asigurarea afluirii acestora in zonele afectate	X										- Comitetul Local pentru Situatii de Urgență prin Centrul operativ cu activitate temporară	- Inspectoratul Judetean de Politie;	
12	Organizarea actiunilor in zona distrusa si asigurarea cu mijloace de legatura, mijloace de transport, materiale, hrana, echipament de protectie si materiale de interventie	X	X	X								- Inspectoratul Judetean pentru Situatii de Urgenta Vrancea; - Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta	- Inspectoratul Judetean de Politie; - Directia Sanitara Judeteana; - Serviciul de Ambulanta - Alte organe de specialitate	
13	Constituirea unei grupe operative care sa asigure interventia de specialitate in zona distrusa	X	X											
14	Asigurarea schimbarii fortelor de interventie in cazul desfasurarii actiunilor pe o perioada mai mare de timp								X	X				
15	Intocmirea rapoartelor si sintezelor asupra stadiului indeplinirii actiunilor si necesarul in materiale de asigurat pentru continuarea actiunilor						X			X				
16	Asigurarea conditiilor de lucru pe timp de noapte, iarna, vizibilitate redusa, conditii meteo deosebite	X	X	X	X	X	X	X	X	X		- Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta si institutiile care au in subordine fortele si mijloacele care actioneaza in zona dezastrului	- Organele de specialitate din judet	
17	Analiza situatiei create si a posibilitatilor de actiune. Solicitare si sprijin din partea organelor de stat si superioare	X	X	X	X	X	X	X	X	X		- Comitetul Local pentru Situatii de Urgență		
18	Executarea cercetarii suplimentare si restabilirea actiunilor fortelor de interventie	X	X	X	X	X	X	X	X	X		- Comandantii subunitatilor si formatiilor participante la actiunea de intrventie	- Organele de specialitate de la nivelul respectiv	

SEFUL SERVICIULUI PENTRU SITUATII DE URGENTA
INSPECTOR
GEORGIAN NICOLAE

R O M Â N I A
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI

DISPOZITIA Nr. 1630
din 23 septembrie 2013

Privind, numirea d-lui Georgian Nicolae, inspector de specialitate la Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, în calitate de agent de inundații

Primarul Municipiului Focșani, județul Vrancea,

- analizând referatul Direcției resurse umane și coordonare unități subordonate, înregistrat la nr. 48269/23.09.2013 prin care se propune numirea d-lui Georgian Nicolae, inspector de specialitate la Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, în calitate de agent de inundații;

- văzând referatul nr. 48269/23.09.2013 a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani;

- în conformitate cu prevederile Ordinului comun al Ministerului Mediului și Pădurilor și Ministerului Administrației și Internelor nr. 1422/192/2012, pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;

- în baza art. 63 alin. (1) lit. "d" și alin. (5) lit. "b" și art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

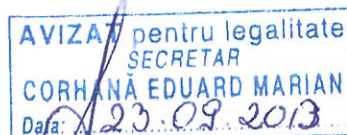
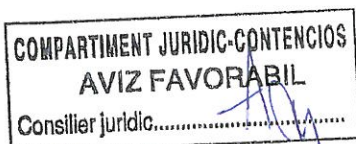
Art. 1. Numirea d-lui Georgian Nicolae, inspector de specialitate la Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, în calitate de agent de inundații.

Art. 2. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de Serviciul administrație publică locală, agricultură, cadastru, Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate și dl Georgian Nicolae.

PRIMAR
Ing. Decebal Bacinschi



CP/4ex.



PRINCIPALELE ATRIBUȚII ALE AGENTULUI DE INUNDAȚII:

- Întocmește și actualizează planurilor locale de apărare împotriva inundațiilor;
- Elaborează și transmite rapoartele operative și de sinteză de la nivelul primăriilor;
- Organizează periodic acțiuni de conștientizare a populației asupra riscului la inundații;
- Asigură afișarea în locuri publice a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnificației semnalelor acustice de alarmare a populației;
- Colaborează permanent cu agenții hidrotehnici ai A.N.A.R. în ceea ce privește starea construcțiilor hidrotehnice și a cursurilor de apă de pe raza localităților, precum și efectele inundațiilor;

R O M Â N I A
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI

DISPOZITIA Nr. 1631
din 23 septembrie 2013

Privind, numirea d-lui Georgian Nicolae, inspector de specialitate la Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, în calitate de responsabil pentru avertizarea populației din Municipiul Focșani la primirea avertizărilor meteorologice și hidrologice

Primarul Municipiului Focșani, județul Vrancea,

- analizând referatul Direcției resurse umane și coordonare unități subordonate, înregistrat la nr. 48271/23.09.2013 prin care se propune numirea d-lui Georgian Nicolae, inspector de specialitate la Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, în calitate de responsabil pentru avertizarea populației din Municipiul Focșani la primirea avertizărilor meteorologice și hidrologice;

- văzând referatul nr. 48271/23.09.2013 a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani;

- în conformitate cu prevederile Ordinului comun al Ministerului Mediului și Pădurilor și Ministerului Administrației și Internelor nr. 1422/192/2012, pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;

- în baza art. 63 alin. (1) lit. "d" și alin. (5) lit. "b" și art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

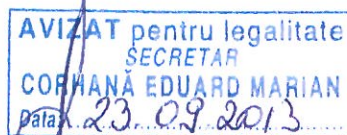
Art. 1. Numirea d-lui Georgian Nicolae, inspector de specialitate la Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Focșani, în calitate de responsabil pentru avertizarea populației din Municipiul Focșani la primirea avertizărilor meteorologice și hidrologice.

Art. 2. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de Serviciul administrație publică locală, agricultură, cadastru, Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate și dl Georgian Nicolae.

PRIMAR,
Ing. Decembaș Bacinschi



CP/4ex.



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI
Tel.0237236000; Fax 0237216700
Nr. 40283 din 07.08. 2013

CONVENȚIE

Încheiată între Primăria municipiului Focșani - Comitetul Local Pentru Situații de Urgență reprezentată prin Primar ing. Bacinschi Decebal președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență și Direcția de Dezvoltare și Servicii Publice în calitate de prestator.

În baza Ordinului M.A.I. nr. 1184/06.02.2006 privind întocmirea planului de evacuare a municipiului, se încheie prezenta convenție în vederea desfășurării operative a activității de evacuare a populației în caz de situații de urgență (inundații, cutremure, epidemii, epizotii, etc.) în baza căreia solicitam următoarele categorii de tehnică, mijloace auto și servicii :

Forte de intervenție 3 grupe deblocare – salvare, 1 grupa utilități publice, IFRON – 1 buc, Buldoexcavator - 1 buc, Tractor 3 buc, Autoutilitara 2 buc, Autocamion – 3 buc.

Convenția se va pune în aplicare la solicitarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani atunci când pe raza municipiului apar situații de urgență care necesită desfășurarea activităților de evacuare

Mijloacele solicitate se vor prezenta la sediul Primăriei municipiului Focșani (sau într-un alt loc ce va fi precizat în momentul solicitării) în interval de maxim 1 (una) oră de la solicitarea făcută de Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani

Obligații ale Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani. :

- la terminarea activităților de evacuare se obligă să plătească, în termen de 30 de zile, costurile serviciilor prestate de către persoana fizică/juridică.

Obligațiile prestatorului :

- să asigure în timpul și la locul stabilit tehnica, mijloacele auto și serviciile solicitate, în stare de operativitate ;
- să stabilească în mod corect contravaloarea serviciilor prestate.

Nerespectarea prezentei convenții de către una dintre părți duce la dreptul de a intenta acțiuni în instanță.

Președintele Comitetului Local pentru
Situații de Urgență al municipiului Focșani
Primar
Ing. Bacinschi Decebal



Prestator,
Direcția de Dezvoltare și Servicii Publice
Director
Ing. Mocanu Laurentiu



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI
Tel.0237236000; Fax 0237216700
Nr. 40283 din 07.08. 2013

CONVENȚIE

Încheiată între Primăria municipiului Focșani - Comitetul Local Pentru Situații de Urgență reprezentată prin Primar ing. Bacinschi Decebal președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență și SC CUP Salubritate SRL Focsani în calitate de prestator.

În baza Ordinului M.A.I. nr. 1184/06.02.2006 privind întocmirea planului de evacuare a municipiului, se încheie prezenta convenție în vederea desfășurării operative a activității de evacuare a populației în caz de situații de urgență (inundații, cutremure, epidemii, epizotii, etc.) în baza căreia solicitam următoarele categorii de tehnică, mijloace auto și servicii :

Autogreder AG 180 – 2 buc, Incarcator frontal– 1 buc, Tractor 2 buc.

Convenția se va pune în aplicare la solicitarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani atunci când pe raza municipiului apar situații de urgență care necesită desfășurarea activităților de evacuare

Mijloacele solicitate se vor prezenta la sediul Primăriei municipiului Focșani (sau într-un alt loc ce va fi precizat în momentul solicitării) în interval de maxim 1 (una) oră de la solicitarea făcută de Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani

Obligații ale Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani. :

- la terminarea activităților de evacuare se obligă să plătească, în termen de 30 de zile, costurile serviciilor prestate de către persoana fizică/juridică.

Obligațiile prestatorului :

- să asigure în timpul și la locul stabilit tehnica, mijloacele auto și serviciile solicitate, în stare de operativitate ;
- să stabilească în mod corect contravaloarea serviciilor prestate.

Nerespectarea prezentei convenții de către una dintre părți duce la dreptul de a intenta acțiuni în instanță.

Președintele Comitetului Local pentru
Situații de Urgență al municipiului Focșani
Primar
Ing. Bacinschi Decebal



Prestator,
SC CUP Salubritate SRL Focsani
Director
Ing. Profiroiu Viorel



ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI
Tel.0237236000; Fax 0237216700
Nr. 40283 din 07.08. 2013

CONVENȚIE

Incheiata intre Primaria municipiului Focsani - Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta reprezentata prin Primar ing. Bacinschi Decebal presedintele Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta si SC Bitionfor SRL Focsani în calitate de prestator.

In baza Ordinului M.A.I. nr. 1184/06.02.2006 privind întocmirea planului de evacuare a municipiului, se încheie prezenta conventie în vederea desfasurarii operative a activitatii de evacuare a populatiei în caz de situatii de urgenta (inundatii, cutremure, epidemii, epizotii, etc.) în baza careia solicitam urmatoarele categorii de tehnica, mijloace auto si servicii :

Autogreder AG 180 – 2 buc, Autobasculanta IVECO 8x4 – 4 buc, Incarcator frontal WOLA – 4 buc, Buldoexcavator – 5 buc, Automacara 12,5 to – 1 buc, Automacara 18 to – 2 buc, Automacara 25 to – 1 buc, Autotrailer 44 to – 2 buc, Cilindru compactor – 4 buc, Buldozer S 650 – 1 buc, Excavator – 4 buc.

Conventia se va pune în aplicare la solicitarea Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani atunci cand pe raza municipiului apar situatii de urgenta care necesita desfasurarea activitatilor de evacuare

Mijloacele solicitate se vor prezenta la sediul Primariei municipiului Focsani (sau într-un alt loc ce va fi precizat în momentul solicitarii) în interval de maxim 1 (una) ora de la solicitarea facuta de Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani

Obligatii ale Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani. :

- la terminarea activitatilor de evacuare se obliga sa plateasca, in termen de 30 de zile, costurile serviciilor prestate de catre persoana fizica/juridica.

Obligatiile prestatorului :

- sa asigure în timpul și la locul stabilit tehnica, mijloacele auto si serviciile solicitate, in stare de operativitate ;
- sa stabileasca in mod corect contravaloarea serviciilor prestate.

Nerespectarea prezentei conventii de catre una dintre parti duce la dreptul de a intenta actiuni în instanta.

Presedintele Comitetului Local pentru
Situatii de Urgenta al municipiului Focsani
Primar
Ing. Bacinschi Decebal



Prestator,
SC Bitionfor SRL Focsani
Director
Bitere Ionut



ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCSANI
Tel.0237236000; Fax 0237216700
Nr. 40283 din 07.08.2013

CONVENTIE

Incheiata între Primaria municipiului Focaani - Comitetul Local Pentru Situatii de Urgenta reprezentata prin Primar ing. Bacinschi Decebal presedinte al Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta și Societatea Comerciala PRO-EX-CONSTRUCT SRL Focsani în calitate de prestator.

În baza Ordinului M.A.I. nr. 1184/06.02.2006 privind întocmirea planului de evacuare a municipiului, se încheie prezenta conventie în vederea desfasurarii operative a activitatii de evacuare a populatiei în caz de situatii de urgenta (inundatii, cutremure, epidemii, epizotii, etc.) in baza căreia solicitam urmatoarele categorii de tehnica, mijloace auto și servicii :

Buldoexcavator – 1 buc, Buldozer S - 650 - 1 buc

Conventia se va pune în aplicare la solicitarea Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani atunci cand pe raza municipiului apar situatii de urgenta care necesita desfasurarea activitatilor de evacuare si deblocare.

Mijloacele solicitate se vor prezenta la sediul Primariei municipiului Focsani (sau într-un alt loc ce va fi precizat în momentul solicitarii) în interval de maxim 1 (una) oră de la solicitarea facuta de Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani

Obligatii ale Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta al municipiului Focsani. :

- la terminarea activitatilor de evacuare se obliga sa plateasca, în termen de 30 de zile, costurile serviciilor prestate de catre persoana fizica/juridica.

Obligațiile prestatorului :

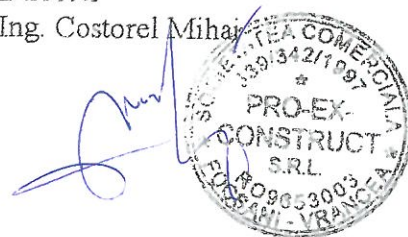
- sa asigure în timpul si la locul stabilit tehnica, mijloacele auto și serviciile solicitate, în stare de operativitate ;
- sa stabilească în mod corect contravaloarea serviciilor prestate.

Nerespectarea prezentei conventii de catre una dintre parti duce la dreptul de a intenta actiuni în instanta.

Presedintele Comitetului Local pentru
Situatii de Urgenta al municipiului Focsani
Primar
Ing. Bacinschi Decebal



Prestator,
SC PRO-EX-CONSTRUCT SRL
Director
Ing. Costorel Mihail



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI
Tel.0237236000; Fax 0237216700
Nr. 40283 din 07.08. 2013

CONVENȚIE

Încheiată între Primăria municipiului Focșani - Comitetul Local Pentru Situații de Urgență reprezentată prin Primar ing. Bacinschi Decebal președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență și SC CONT PROTECT SRL Focsani în calitate de prestator.

În baza Ordinului M.A.I. nr. 1184/06.02.2006 privind întocmirea planului de evacuare a municipiului, se încheie prezenta convenție în vederea desfășurării operative a activității de evacuare a populației în caz de situații de urgență (inundații, cutremure, epidemii, epizotii, etc.) în baza căreia solicitam următoarele categorii de tehnică, mijloace auto și servicii :

Mijloace de intervenție, Materiale de apărare, Materiale și mijloace pentru intervenția la gheturi

Convenția se va pune în aplicare la solicitarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani atunci când pe raza municipiului apar situații de urgență care necesită desfășurarea activităților de evacuare

Mijloacele solicitate se vor prezenta la sediul Primăriei municipiului Focșani (sau într-un alt loc ce va fi precizat în momentul solicitării) în interval de maxim 1 (una) oră de la solicitarea făcută de Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani

Obligații ale Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani. :

- la terminarea activităților de evacuare se obligă să plătească, în termen de 30 de zile, costurile serviciilor prestate de către persoana fizică/juridică.

Obligațiile prestatorului :

- să asigure în timpul și la locul stabilit tehnica, mijloacele auto și serviciile solicitate, în stare de operativitate ;
- să stabilească în mod corect contravaloarea serviciilor prestate.

Nerespectarea prezentei convenții de către una dintre părți duce la dreptul de a intenta acțiuni în instanță.

Președintele Comitetului Local pentru
Situații de Urgență al municipiului Focșani
Primar
Ing. Bacinschi Decebal



Prestator,
SC CONT PROTECT SRL Focsani
Director
Ec. Eritimă Ionuț



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI
Tel.0237236000; Fax 0237216700
Nr. 40283 din 07.08. 2013

CONVENȚIE

Încheiată între Primăria municipiului Focșani - Comitetul Local Pentru Situații de Urgență reprezentată prin Primar ing. Bacinschi Decebal președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență și SC ZANFIR SNC Focsani în calitate de prestator.

În baza Ordinului M.A.I. nr. 1184/06.02.2006 privind întocmirea planului de evacuare a municipiului, se încheie prezenta convenție în vederea desfășurării operative a activității de evacuare a populației în caz de situații de urgență (inundații, cutremure, epidemii, epizotii, etc.) în baza căreia solicitam următoarele categorii de tehnică, mijloace auto și servicii :

Produse alimentare si apa minerala

Convenția se va pune în aplicare la solicitarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani atunci când pe raza municipiului apar situații de urgență care necesită desfășurarea activităților de evacuare

Mijloacele solicitate se vor prezenta la sediul Primăriei municipiului Focșani (sau într-un alt loc ce va fi precizat în momentul solicitării) în interval de maxim 1 (una) oră de la solicitarea făcută de Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani

Obligații ale Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Focșani. :

- la terminarea activităților de evacuare se obligă să plătească, în termen de 30 de zile, costurile serviciilor prestate de către persoana fizică/juridică.

Obligațiile prestatorului :

- să asigure în timpul și la locul stabilit tehnica, mijloacele auto și serviciile solicitate, în stare de operativitate ;
- să stabilească în mod corect contravaloarea serviciilor prestate.

Nerespectarea prezentei convenții de către una dintre părți duce la dreptul de a intenta acțiuni în instanță.

Președintele Comitetului Local pentru
Situații de Urgență al municipiului Focșani
Primar
Ing. Bacinschi Decebal



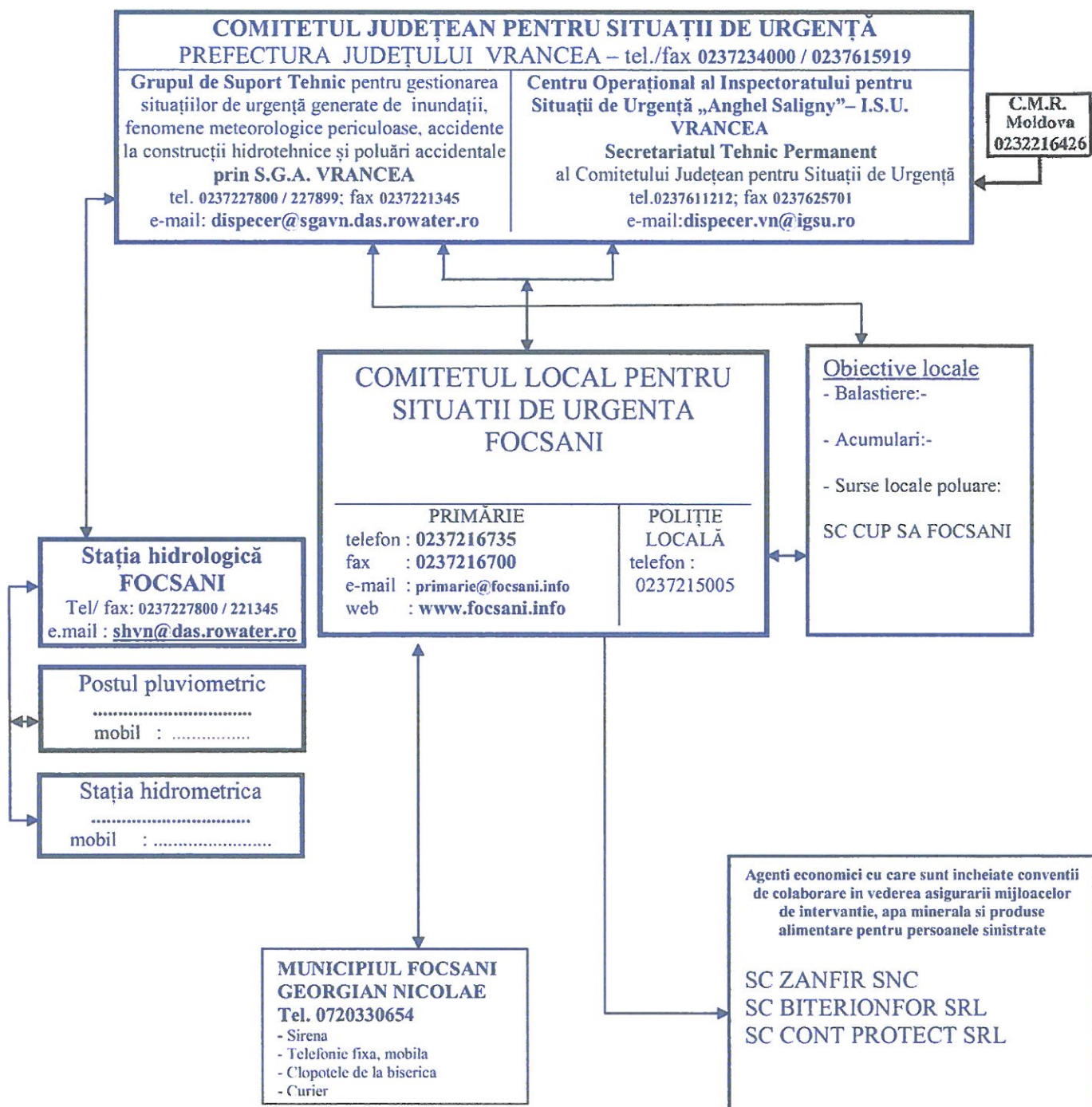
Prestator,
SC ZANFIR SNC Focsani
Director
Ing. Zanfir Vasile



COMITETUL LOCAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL MUNICIPIULUI FOCSANI

SCHEMA FLUXULUI INFORMAȚIONAL
A COMITETULUI LOCAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

PERIOADA DE PLAN
2014 - 2017



VERIFICAT,
PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL
PRIMAR
ING. BACENȘOI DECEBAL

ÎNTOCMIT,
ȘEF SERVICIU VOLUNTAR SITUAȚII URGENȚĂ
INSP. GEORGIAN NICOLAE



COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ FOCSANI

DATE CARACTERISTICE PENTRU ACȚIUNI OPERATIVE ALE COMITETELOR LOCALE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. crt.	Cod SIRUTA	SATE APARTINATOARE	CURS DE APA/toate cursurile de apă de pe raza localității (permanente sau nepermanente), formațiuni torențiale	SURSE DE RISC la inundații: revărsări cursuri de apă, activare formațiuni torențiale, avarii și accidente la construcții hidrotehnice (diguri, baraje), ape interne	NUMAR TELEFON și FAX,e-mail la primărie, post de poliție, școală, etc	Amplasament stație hidrometrica locala	Marimi locale de aparare			Amplasament stație hidrometrica avertizoare	Marimi de aparare avertizoare			TIMPUL DE PROPAGARE A VIITURILOR SAU DE CONCENTRARE A PRECIPITAȚIILOR PERICULOASE DE LA POSTUL PLUVIOMETRIC LA OBIECTIV	OBIECTIVE AFLATE IN ZONE DE RISC LA INUNDATII SI ACCIDENTE LA CONSTRUCȚII HIDROTEHNICE	LUCRARI HIDROTEHNICE DE APARARE EXISTENTE - caracteristici tehnice/cursul de apă pe care sunt amplasate. DEȚINĂTOR	ASIGURARILE DE CALCUL/REALE ALE CONSTRUCȚIILOR HIDROTEHNICE EXISTENTE, CU DEBITELE AFERENTE
							CA	CI	CP		CA	CI	CP				
							F I	F II	FIII		praguri critice la precipitații						
							25l/mp /1oră	35l/mp /1oră	50l/mp /1oră								
							45l/mp /3ore	60l/mp /3ore	80l/mp /3ore								
							COD GALBEN	COD PORTOCALIU	COD ROȘU								
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	174753	FOCSANI	Sturza	-revarsare	Primarie 0237236000 Politie 0237612344	-	-	-	-	-	-	-	-	-	- 25 ha teren agr.	-regularizare pe toata lungimea (L=9,5km) (ANIF Vn)	5% 10%
Nota		Cod galben - CA = COTĂ DE ATENȚIE , Cod portocaliu - CI = COTĂ DE INUNDATIE ,Cod rosu - CP = COTĂ DE PERICOL, FI, FII, FIII la diguri și ghețuri (definire) Zonele inundabile se stabilesc prin studii hidrologice pentru posibilități de depășire ale debitelor maxime în funcție de importanța obiectivelor sau în lipsa acestora prin materializarea nivelului maxime istorice cunoscute															

PREȘEDINTE COMITET LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

PRIMAR,

Ing. DECEBAL BACINSCHI



MASURI DE APARARE IMPOTRIVA INUNDATIILOR LUATE LA NIVEL LOCAL

MASURI PREVENTIVE	MASURI LA PROGNOZAREA SI PE TIMPUL FENOMENULUI HIDROMETEOROLOGIC „COD GALBEN”	MASURI LA PROGNOZAREA SI PE TIMPUL FENOMENULUI HIDROMETEOROLOGIC „COD PORTOCALIU”	MASURI LA PROGNOZAREA SI PE TIMPUL FENOMENULUI HIDROMETEOROLOGIC „COD ROSU”	MASURI DUPA IESIREA DIN DISPOZITIVUL DE APARARE MASURI DE REFACERE	Formatii de interventii alcatuite din localnici (vor fi alcatuite numai din persoane apte pentru actiunile de interventie operativa si se vor reactualiza ori de cate ori este necesar)	Responsabili cu actiunile de aparare -nominalizarea responsabililor pt evac. populatiei si asig.spatiilor.de cazare temporara; -nominaliz.pers care asigura permanenta la primarie pe timpul producerii fenom. hidrometeo periculoase ; -nominalizarea responsabililor care asigura intocmirea rapoartelor zilnice opertive si transmiterea lor la G.S.T. și I.J.S.U. Vrancea (se vor reactualiza ori de cate ori este nevoie)
	-cota de atentie (CA) -faza I de aparare la diguri(nivelul apei ajunge la piciorul taluzului exterior al digului pe 1/3 din lungimea acestuia) ; - faza I de aparare la gheturi (cand gheata se despride si sloiurile se scurg pe cursul de apa) ;	- cota de inundatie (CI) -faza a II- a de aparare la diguri (nivelul apei ajunge la jumatarea inaltimii dintre cota fazei I si cea a fazei a III-a de aparare) ; -faza a II - a de aparare la gheturi (cand sloiurile de gheata formeaza ingramadiri) ;	- cota de pericol (CP) - faza a III – a la diguri ; -faza a III-a de aparare la gheturi ;			
1	2	3	4	5	6	7
1.Organizarea fluxului informational pentru avertizarea-alarmarea populatiei din zonele de risc la inundatii; 2.Numirea si instruirea personalului care asigura alarmarea populatiei din satele apartinatoare si a personalului responsabil pentru actionarea echipamentelor de alarmare; 3.Stabilirea personalului si conditiilor necesare pentru instituirea serviciului de permanenta la sediul primariei; 4.Realizarea, intretinerea, functionarea legaturilor si asigurarea mijloacelor de instiintare, avertizare si alarmare, in situatii de inundatii; 5.Asigurarea sistemului de comunicatii intre Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta si Centrul Operational Județean al Inspectoratului pentru Situații de Urgenta Județean, precum si cu Centrul Operativ al Sistemului de Gospodarire a Apelor; 6.Elaborarea, avizarea si aprobarea Planului local de aparare impotriva inundatiilor, gheturilor si poluarilor accidentale; 7.Identificarea tuturor surselor de risc la inundatii aflate pe raza unitatii administrativ - teritoriale(revarsari cursuri de apa, scurgeri de pe versanti, poduri cu sectiuni subdimensionate, ape interne) si evidentiarea lor in Planul local de aparare impotriva inundatiilor; 8.Cuprinderea in Planul local de aparare impotriva inundatiilor a elementelor strict necesare din Planul de actiune in caz de accidente la baraj; 9.Intocmirea si actualizarea Planului de evacuare a populatiei si bunurilor materiale in situatii de	La prognozarea COD GALBEN 1.Instituirea permanentei la sediul primariei cu personal instruit, in vederea primirii instiintarilor, prognozelor si avertizarilor hidrometeorologice; 2.Asigurarea functionarii fluxului informational intre Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta si Centrul Operational al Inspectoratului pentru Situații de Urgenta Județean , precum si cu Centrul Operativ al Sistemului de Gospodarire a Apelor; 3.Avertizarea/alarmarea populatiei si a obiectivelor din zonele de risc la inundatii de pe raza unitatii administrativ – teritoriale; 4.Informarea populatiei cu privire la masurile urgente care trebuie aplicate; 5.Indepartarea materialului lemnos si a deseurilor din albiile si de pe malurile cursurilor de apa si asigurarea scurgerii apelor pluviale prin santuri si rigole;	La prognozarea COD PORTOCALIU 1.Instituirea permanentei la sediul primariei; 2.Asigurarea functionarii fluxului informational intre Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta si Centrul Operational al Inspectoratului pentru Situații de Urgenta Județean , precum si cu Centrul Operativ al Sistemului de Gospodarire a Apelor; 3.Avertizarea/alarmarea populatiei si a obiectivelor din zonele de risc la inundatii de pe raza unitatii administrativ – teritoriale; 4.Informarea populatiei cu privire la masurile urgente care trebuie aplicate; 5.Indepartarea materialului lemnos si a deseurilor din albiile si de pe malurile cursurilor de apa si asigurarea scurgerii apelor pluviale prin santuri si rigole;	La prognozarea COD ROSU 1.Instituirea permanentei la sediul primariei; 2.Asigurarea functionarii fluxului informational intre Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta si Centrul Operational al Inspectoratului Județean, precum si cu Centrul Operativ al Sistemului de Gospodarire a Apelor; 3.Convocarea in sedinte extraordinare a Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta, imediat dupa primirea avertizarilor si ori de cate ori se impune; 4.Avertizarea/alarmarea populatiei si a obiectivelor din zonele de risc la inundatii, de pe raza unitatii administrativ – teritoriale; 5.Informarea populatiei cu privire la masurile urgente care trebuie aplicate;	1.Constituirea Comisiei locale pentru evaluarea pagubelor produse de inundatii. 2.Informarea populatiei asupra masurilor care trebuie aplicate. 3.Coordonarea actiunilor de interventie pentru inlaturare efectelor inundatiilor. 4.Realizarea masurilor de evacuare a apei provenite din revarsari, infiltratii si din precipitatii. 5.Adoptarea masurilor de salubritate a surselor si instalatiilor de alimentare cu apa si a terenurilor care au fost afectate 6.Adoptarea masurilor pentru refacerea infrastructurii afectate (cailor de comunicatie si a podurilor, refacerea liniilor de telecomunicatii si de energie electrica, a	Voicu Nicusor Amariutei Valentin Poieana Liviu Melinteanu Iulian Asanache Romeo Moise Mircea Ricard Taranu Viorel Pop Marius Bot Adrian Harabor Ionel Dumitrache Ionel Dragu Stefan Antichi Tachisor Moglan Mihai Adrian	Responsabilii pt evac. populatiei si asig.spatiilor de cazare temporara: Necula Gabriel Ghimpu Gigi Pers. care asigura permanenta la primarie pe timpul producerii fenom. hidrometeo periculoase : Ofiterul de serviciu conform graficului Responsabilii care asigura intocmirea rapoartelor zilnice opertive si transmiterea lor la GST (S.G.A. Vrancea) si I.J.S.U. Vrancea: Georgian Nicolae Semnalul folosit pentru alarmarea populatiei : Sirenă Telefonie fixa,mobila Clopotele bisericilor Curier

urgenta; 10.Stabilirea necesarului de materiale si mijloace de interventie, in conformitate cu prevederile Anexei nr.12 la Regulamentul privind gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului si padurilor si al ministrului administratiei si internelor nr. 1422/192/2012; 11.Constituirea si completarea stocurilor de material si mijloace de interventie in caz de inundatii; 12.Incheierea de conventii cu operatorii economici din zona, pentru acordarea sprijinului (cu materiale si mijloace de interventie) in situatii de urgenta; 13.Asigurarea afisarii in locuri publice a extraselor din Planul local de aparare impotriva inundatiilor; 14.Organizarea periodica de actiuni cetatenesti, pentru constientizarea populatiei asupra masurilor care trebuie intreprinse de fiecare cetatean, inainte, pe timpul si dupa producerea inundatiilor; 15.Realizarea si intretinerea corespunzatoare a santurilor si rigolelor de scurgere a apelor pluviale, precum si intretinerea cursurilor de apa de pe raza localitatii, in vederea asigurarii scurgerii apelor mari; 16.Interzicerea amplasarii unor noi locuinte in zonele cu risc la inundatii; 17.Realizarea periodica a actiunilor de salubritate a cursurilor de apa, realizarea si intretinerea santurilor si rigolelor de scurgere a apei pluviale in localitati; 18.Asigurarea atragerii de fonduri pentru realizarea lucrarilor cu rol de aparare impotriva inundatiilor de interes local, inclusiv pentru amenajarea si intretinerea formatiunilor torentiale aflate pe terenuri din domeniul public al administratiei locale; 19.Organizarea anuala a exercitiilor de simulare pentru verificarea modului de functionare a fluxului informational la nivelul Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta; 20.Organizarea cel putin odata la doi ani, a exercitiilor de alarmare publica a populatiei; 21.Organizarea exercitiilor de interventii la inundatii.	materialului lemnos si a deseurilor din albiile si de pe malurile cursurilor de apa si asigurarea scurgerii apelor pluviale prin santuri si rigole Pe timpul fenomenului COD GALBEN 1.Convocarea in sedinta extraordinara a Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta, in functie de situatia concreta din teren; 2.Desfasurarea actiunilor de limitare a efectelor unor eventuale inundatii, in special din scurgeri de pe versanti sau revarsari ale unor cursuri de apa mici. 3.Supravegherea permanenta a cursurilor de apa si a constructiilor hidrotehnice cu rol de aparare impotriva inundatiilor de pe intreg teritoriul unitatii administrativ – teritoriale; 4.Elaborarea si transmiterea, conform fluxului, a rapoartelor operative privind efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase.	Pe timpul fenomenului COD PORTOCALIU 1.Convocarea in sedinta extraordinara a Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta, ori de cate ori situatia o impune; 2.Supravegherea permanenta a cursurilor de apa si a constructiilor hidrotehnice cu rol de aparare impotriva inundatiilor de pe intreg teritoriul unitatii administrativ – teritoriale; 3.Luarea masurilor de limitare a efectelor situatiilor de urgenta generate de inundatii; 4. Elaborarea si transmiterea, conform fluxului, a rapoartelor operative privind efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase. 5.Organizarea/constituirea taberelor de sinistrati; 6.Organizarea actiunilor de evacuare a oamenilor, animalelor si bunurilor materiale in afara zonelor potential inundabile; 7.Distribuirea ajutoarelor populatiei afectate; 8.Realizarea masurilor de evacuare a apei provenite din revarsari, infiltratii si din precipitatii;	Pe timpul fenomenului COD ROSU 1.Supravegherea permanenta a cursurilor de apa si a constructiilor hidrotehnice cu rol de aparare impotriva inundatiilor de pe intreg teritoriul unitatii administrativ – teritoriale; 2.Adoptarea masurilor de limitare a efectelor situatiilor de urgenta generate de inundatii; 3.Organizarea/constituirea taberelor de sinistrati; 4.Organizarea actiunilor de evacuare a oamenilor, animalelor si bunurilor materiale in afara zonelor potential inundabile; 5.Distribuirea ajutoarelor populatiei afectate; 6.Identificarea victimelor, sinistratilor si intocmirea situatiei cu persoanele disparute; 7.Intreprinderea demersurilor pentru acordarea asistentei religioase si inhumarea victimelor; 8.Colectarea, transportul si incinerarea animalelor moarte. 9.Coordonarea aplicării masurilor sanitare-epidemice necesare prevenirii epidemiilor; 10.Elaborarea si transmiterea, conform fluxului, a rapoartelor operative privind efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase. 11.Interzicerea efectuării de brese in diguri pentru evacuarea apei acumulate in incinte fara aprobarea CMCU-MMSC.	avariilor la conductele de apa și gaze). 7.Identificarea resurselor materiale si financiare necesare refacerii locuintelor avariate sau distruse. 8.Aplicarea masurilor sanitare - epidemice necesare prevenirii epidemiilor		Responsabilii pentru actionarea mijloacelor de alarmare : Georgian Nicolae
--	--	--	---	---	--	--

PRESEDINTE COMITET LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA

PRIMAR
ING. BACINSCHI DECEBAL

MĂSURI CARE SE IAU LA NIVELUL PRIMĂRIEI ÎN CAZ DE POLUĂRI ACCIDENTALE PE SURSE DE APĂ DE SUPRAFAȚĂ

Conform Ordinului ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului, nr.278/1977, a Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr.223/2006 și ale Obiectivelor sistemului de alarmare în caz de poluări accidentale ale apelor din România SAPA-ROM, obligativitatea întocmirii Planurilor de prevenire și combatere a poluărilor accidentale revine folosințelor de apă potențial poluatoare și unităților de gospodărire a apelor. Obligativitatea intervenției în caz de poluare accidentală revine folosințelor de apă potențial poluatoare, unităților de gospodărire a apelor și unităților care au surse de alimentare cu apă din resurse de apă de suprafață.

Consiliile locale au următoarele atribuții:

a) La primirea unei avertizări de la SGA Vrancea că râul care strabate comuna este afectat de poluare, vor fi luate măsuri pentru limitarea pagubelor ce pot fi produse de poluarea apei (împreună cu dispensarul și poliția) și anume:

- să anunțe imediat folosințele din aval care pot fi afectate de poluarea accidentală ;
- de informare a locuitorilor riverani;
- de interzicere a consumului de apă de rău de către localnici și animale;
- de interzicere a scăldatului în sursa de apă;
- de interzicere a consumului de pește în caz că s-a înregistrat mortalitate piscicolă;
- de evacuare a animalelor aflate libere în apropierea sursei de apă poluate.

b) Dacă se constată de către cetățeni că râul este poluat și nu s-a primit avertizare de la SGA Vrancea, primăria se va obliga să anunțe fenomenul la SGA Vrancea, la tel.0237227800 / 0237227899 / 0237221345. Sesizarea va conține informații referitoare la culoare, miros, substanțe sau corpuri plutitoare, mortalitate piscicolă.

c) Dacă sursa de poluare nu este depistată de SGA Vrancea pînă la momentul observării fenomenului și există suspiciunea că acesta este pe raza comunei, oficialitățile își vor da concursul în vederea identificării poluatorului – persoană fizică sau juridică.

d) Participarea la acțiunile desfășurate sub conducerea SGA Vrancea pentru colectarea , neutralizarea sau distrugerea poluanților.

e) Se va ține seama în permanență legătura cu SGA Vrancea pentru schimb de informații privind evoluția poluării, efectele acesteia, măsurile necesare a fi luate pentru gestionarea eficientă a fenomenului .

Aceste măsuri nu sunt limitative, primăria avînd obligația stabilirii oricăror măsuri menite să elimine orice fel de pagube (pierderi umane sau materiale) cauzate de poluări accidentale.



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE RA

Str. Nicolae Titulescu , nr.9
620018 Focsani ,jud. Vrancea
Tel : 00-40237- 22.64.00
Fax : 00-40237- 22.64.02

Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
Cod fiscal:R144.31.70;Cod Sirues 39/0751221
Nr.inreg.Registrul Comerțului : J 39/364/1998
RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

PLANUL DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A POLUĂRIILOR ACCIDENTALE PE ANUL 2007

SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR VRANCEA	
INTRARE	Nr. 2415
IEȘIRE	
anul 07 luna 05 ziua 02	

STATIA DE EPURARE FOCSANI

În cadrul Stației de Epurare Mândrești pot apărea fenomene de poluare accidentală datorită defecțiunilor tehnice ale subansamblelor folosite în procesul tehnologic de epurare a apelor uzate și menajere. În aceste cazuri, persoana care observă fenomenul are obligația să anunțe imediat conducerea secției și a regiei. Conducerea regiei sau a secției va dispune :

- Anunțarea persoanelor cu atribuții prestabilite pentru combaterea poluării , în vederea trecerii imediate la măsurile și acțiunile necesare eliminării cauzelor poluării și a efectelor acestora , locale sau din zonă;
- Anunțarea imediată a S.G.A. Vrancea
- Anunțarea imediată a Gărzii de Mediu Comisariatul Vrancea
- Anunțarea imediată a Agenției de Protecție a Mediului Vrancea

urmată de informarea periodică asupra desfășurării operațiunilor de sistare a poluării .

Persoanele din unitate cu atribuțiuni în combaterea poluării accidentale acționează pentru :

- eliminarea cauzelor care au provocat poluarea accidentală în scopul sistării ei;
- limitarea și reducerea ariei de răspândire a substanțelor poluante ;
- îndepărtarea substanțelor participante la poluare cu mijloace tehnice adecvate ;
- colectarea, transportul și depozitarea în condiții de securitate corespunzătoare pentru mediu , în vederea recuperării pe cât posibil a substanțelor poluante .

În cazul în care mijloacele și forțele disponibile din unitate nu sunt suficiente pentru eliminarea efectelor poluante , conducerea unității solicită imediat sprijinul agenților economici cu care s-au stabilit în prealabil relații de colaborare .



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE R.A.

Str. Nicolae Titulescu , nr.9 Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
 620018 Focsani ,jud. Vrancea Cod fiscal:R144.31.70;Cod Sirues 39/0751221
 Tel : 00-40237- 22.64.00 Nr.inreg.Registrul Comerului : J 39/364/1998
 Fax : 00-40237- 22.64.02 RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
 RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

TABELE

Tabelul nr. 1 – Componenta colectivului instituit pentru combaterea poluării accidentale

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Telefon	Răspunderi
1	Gruică Nicolae	Șef Stație	616016	Coordonator
2	Făcăeru Marcel	Șef tură	623926	Responsabil electrician
3	Mihălceanu Ionel	Șef tură	622995	Responsabil mecanic
4	Butnaru Valentina	Chimist	217638	Responsabil analize chimice laborator

Tabelul nr. 2 – Lista punctelor critice din stația de epurare de unde pot proveni poluări accidentale :

Nr. crt.	Locul de unde poate proveni poluarea	Cauza	Poluanți potențiali
1	Tabloul de distribuție a energiei electrice	Defecțiuni electrice	Substanțe organice, suspensii, CBO5, azot amoniacal
2	Transportul energiei electrice în interiorul stației	Defecțiuni electrice sau mecanice	Substanțe organice, suspensii, CBO5, azot amoniacal
3	Agenții economici deversori în canalizarea orașenească	Nefuncționarea sau inexistența stațiilor de preepurare ale agenților economici	Substanțe organice, suspensii, detergenți, CBO5, produse petroliere



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE RA

Str. Nicolae Titulescu , nr.9 Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
 620018 Focsani jud. Vrancea Cod fiscal: R144.31.70; Cod Sirues 39/0751221
 Tel : 00-40237- 22.64.00 Nr. înreg. Registrul Comerțului : J 39/364/1998
 Fax : 00-40237- 22.64.02 RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
 RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

Tabelul nr. 3 – Lista agenților economici ce pot fi potențiali poluanți

Nr. crt.	Agent economic	Cauze	Impurificatori
1	Abator AVICOLA S.A. Focșani	Nu respectă procesul de fabricație declarat	Dejecții păsări, fulgi, sânge, mălai
2	AVICOLA S.A Focșani		Dejecții păsări, fulgi, sânge, azot amoniacal, CBO ₅
3	S.C. TRUST LF INTERNAȚIONAL S.A.	Au program de conformare pentru stația de preepurare	PH acid, suspensii, CBO ₅ , cloruri, azot amoniacal, borhot
4	S.C. ENET S.A.	Nu dețin stație de preepurare	Substanțe extractibile, azot amoniacal, cloruri
5	S.C. FRESHTEX S.A.	Stație de preepurare folosită necorespunzător	Coloranți, substanțe extractibile cu eter de petrol, suspensii (scame), consum biochimic de oxigen
6	S.C. HEIM MILCOF S.A. (atelierele de imprimeuri)	Nu dețin stație de preepurare	Coloranți
7	S.C. PITON S.A.	Stație de preepurare exploatată necorespunzător	PH acid, suspensii, CBO ₅ , cloruri, azot amoniacal, borhot

Tabelul nr. 4 – Program de măsuri și lucrări necesare pentru prevenirea poluării

Nr. crt.	Măsura	Termen de realizare	Cine răspunde
1	Remediarea defecțiunilor electrice de la tabloul de distribuție	Imediat	ELECTRICA S.A.
2	Remediarea defecțiunilor mecanice și/sau electrice din interiorul stației	Imediat	Personalul de exploatare al Stației de Epurare Șefii de tură Șeful Stației de Epurare
3	Colectarea substanțelor petroliere cu limitarea înaintării acestora la treapta mecanică	Imediat	Personalul de exploatare al Stației de Epurare Șefii de tură Șeful Stației de Epurare Reprezentanți ai unității care au deversat accidental substanțe petroliere



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE RA

Str. Nicolae Titulescu , nr.9
620018 Focsani ,jud. Vrancea
Tel : 00-40237- 22.64.00
Fax : 00-40237- 22.64.02

Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
Cod fiscal:R144.31.70;Cod Sirues 39/0751221
Nr.inreg.Registrul Comerțului : J 39/364/1998
RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

Tabelul nr. 5 – Componenta echipelor de intervenție

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția
1	Rotaru Vasile	Electrician ture
2	Șerban Durică	Electrician ture
3	Dragomir Vasile	Electrician ture
4	Coca Nicu	Electrician ture
5	Alexandrescu Emilia	Laborant
6	Tâlvăru Stanca	Laborant
7	Cort Rodica	Laborant
8	Bălan Gheorghe	Laborant
9	Catană Alexandru	Mecanic întreținere
10	Negoită Ion	Instalator
11	Rusu Gheorghe	Mecanic intervenții
12	Stoica Iacob	Mecanic intervenții
13	Dragu Ionel	Șef tură
14	Robu Nicolaie	Șef tură
15	Bârsan Constantin	Mecanic ture
16	Pavel Constantin	Mecanic ture
17	Lupu Alioșa	Mecanic ture
18	Epure Valeriu	Mecanic ture
19	Hotnog Ioan	Șef tură
20	Bătrănu Gelu	Mecanic ture
21	Popa Constantin	Mecanic ture
22	Chiraiu Tudorel	Muncitor necalificat
23	Prichici Costică	Muncitor necalificat
24	Prichici Constantin	Muncitor necalificat
25	Sava Ion	Strungar
26	Pistol Ion	Muncitor necalificat
27	Bogdan Grigoraș	Sudor
28	Coroiu Ion	Mecanic întreținere



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE R.A.

Str. Nicolae Titulescu , nr.9
620018 Focsani ,jud. Vrancea
Tel : 00-40237- 22.64.00
Fax : 00-40237- 22.64.02

Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
Cod fiscal:R144.31.70;Cod Sirues 39/0751221
Nr.înreg.Registrul Comerțului : J 39/364/1998
RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

Tabelul nr. 6 - Lista dotărilor și a materialelor necesare pentru oprirea poluării și lichidarea efectelor acestora

Nr. crt.	Piese de schimb/Utilaje	Locația
1	Rulmenți	Magazia centrală Magazia din cadrul stației
2	Rotoare pompă	
3	Curele transmisie	
4	Anvelope	
5	Alte subansamble	
6	15 kg material absorbant pentru substanțe petroliere	
6	Automacara	Secția ATS
7	Autoîncărcător	
8	Basculantă ș.a.	

Tabelul nr. 7 - Programul de instruire a lucrătorilor de la punctele critice și a echipelor de intervenție :

Nr. crt.	Personal	Program de instruire
1	Șef tură	Săptămânal, in fiecare zi de luni
2	Personal executiv	Lunar, pe data de 1, respectiv prima tură de zi efectuată de către șefii turei respective



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE R.A.

Str. Nicolae Titulescu , nr.9
620018 Focsani ,jud. Vrancea
Tel : 00-40237- 22.64.00
Fax : 00-40237- 22.64.02

Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
Cod fiscal:R144.31.70;Cod Sirues 39/0751221
Nr.inreg.Registrul Comerțului : J 39/364/1998
RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

Tabelul nr. 8 - Responsabilitățile conducătorilor/operatorilor de la punctele critice

Persoanele din unitate cu atribuții prestabilite în combaterea poluării accidentale acționează pentru :

- eliminarea cauzelor care au provocat poluarea accidentală în scopul sistării ei;
- limitarea și reducerea ariei de răspândire a substanțelor poluante ;
- îndepărtarea substanțelor participante la poluare cu mijloace tehnice adecvate ;
- colectarea , transportul și depozitarea în condiții de securitate corespunzătoare pentru mediu , în vederea recuperării pe cât posibil a substanțelor poluante .

În cazul în care mijloacele și forțele disponibile în unitate nu sunt suficiente pentru eliminarea efectelor poluante , conducerea unității solicită imediat sprijinul agenților economici implicați în poluare .

Încheierea fenomenului de poluare prin eliminarea cauzelor și îndepărtarea pericolului răspândirii substanțelor poluante – conducerea regiei (secției) va informa S.G.A.-ul .

Instruirea lucrătorilor de la punctele critice si a echipelor de intervenții se face lunar odată cu instruirea privind protecția muncii.

Tabelul nr. 9 - Lista unităților care acordă sprijin în cazul apariției unei poluări accidentale

Nr. crt.	Denumire societate	Responsabilitate
1	S.C. ELECTRICA S.A.	Remediere defecțiuni electrice
2	S.C. ENET S.A.	Eliminarea substanțelor poluante petroliere
3	Alte unități	



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE R.A.

Str. Nicolae Titulescu , nr.9
620018 Focsani ,jud. Vrancea
Tel : 00-40237- 22.64.00
Fax : 00-40237- 22.64.02

Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
Cod fiscal:R144.31.70;Cod Sirues 39/0751221
Nr.înreg.Registrul Comerțului : J 39/364/1998
RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

Tabelul nr. 10 - Lista folosințelor de apă din aval care pot fi afectate de poluarea accidentală produsă de unitate

Nr. crt.	Folosința de apă
1	Râul Putna
2	Pânza freatică în amonte de captare alimentare cu apă potabilă municipiul Galați
3	Apa pentru irigații



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE RA

Str. Nicolae Titulescu , nr.9
620018 Focsani ,jud. Vrancea
Tel : 00-40237- 22.64.00
Fax : 00-40237- 22.64.02

Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
Cod fiscal:R144.31.70;Cod Sirues 39/0751221
Nr.inreg.Registrul Comerțului : J 39/364/1998
RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

PLAN DE MĂSURI

Pentru intervenții în caz de dezastre naturale

Compania are un dispecerat permanent (24/24h) situat în incintă , care are în dotare stație radio de emisie – recepție cu sistem de retranslație pentru asigurarea transmiterii integrale a mesajelor .

Dispecerul de serviciu , în funcție de locul unde s-au semnalat distrugerii , anunță conducătorii direcți ai locurilor de muncă , adică șefii de sucursale , maiștri și șefi de ateliere .

Conducătorul companiei sau înlocuitorul acestuia împreună cu responsabilul de protecție civilă întocmește și organizează planul de acțiune pentru zona afectată .

Transporturile urgente se fac cu autoturismul de serviciu permanent aflat la dispoziția dispeceratului .

Pentru intervenții în caz de incendiu se va folosi mașina de desfundat canale .

Responsabilul de protecție civilă va anunța Inspectoratul județean de Protecție Civilă despre locul unde s-a produs calamitatea și raportează periodic despre situația la care s-a ajuns .

Șeful secției mecanizare va dirija utilajele pentru intervenții : excavatoare , încărcătoare frontale , automacaraua , motocompresoarele la locul unde s-au produs evenimente .

Prin specificul activității fiecare formație de lucru are unelte de intervenție la deblocări : hârlețe , lopeți și tâmăcoape în cantități suficiente .

În magazia centrală sunt gestionate 50 buc. costume complete de salopete , bocanci și căști de protecție .

Conducătorul companiei , înlocuitorul acestuia și responsabilul de protecție civilă vor colabora cu serviciul de ambulanță , grupul de pompieri și poliția pentru rezolvarea situației create .

DIRECTOR GENERAL
ing. Gheorghe Vesilescu



ȘEF BIROU PRODUCȚIE
ing. Lucian Bercovici



COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE RA

Str. Nicolae Titulescu , nr.9 Patrimoniu propriu : 75 347 000 000 lei
620018 Focsani ,jud. Vrancea Cod fiscal:R144.31.70;Cod Sirues 39/0751221
Tel : 00-40237- 22.64.00 Nr.inreg.Registrul Comerțului : J 39/364/1998
Fax : 00-40237- 22.64.02 RO49BRDE400SV01917674000-BRD Focsani
RO98BPOS40002967209ROL01 - Banc Post Focsani

UZINA DE APĂ FOCSANI

În cadrul Uzinei de Apă Focșani poate apărea fenomenul de poluare accidentală datorită următoarelor cauze :

1. infestarea sursei de apă brută din folosință (frontul de captare situat în stânga DJ Focșani-Suraia, format din 38 puțuri).

Pentru a fi prevenită infestarea apei brute din frontul de captare Suraia s-au luat următoarele măsuri :

- s-au impus, conform H.G. 930/2005 și a studiilor de specialitate zone de protecție sanitară și zone de protecție cu regim de restricție. Aceste zone s-au dimensionat și materializat în teren prin împrejmuire pentru zona de protecție cu regim sever, respectiv prin bornare și amplasare de plăcuțe avertizoare pentru zona de protecție cu regim de restricție;
- s-au executat împrejurimi în jurul cabinelor celor 38 puțuri, accesul în aceste incinte este controlat de către dispecerat prin intermediul unui sistem antiefracție cu transmisie radio dotat cu senzori de prezență montați la fiecare incintă;
- cabinele puțurilor forate au fost prevăzute cu sisteme de închidere mecanice antiefracție;

În situația de mai sus, se va proceda la oprirea sistărilor apei potabile către municipiul Focșani. Alimentarea cu apă a municipiului Focșani va fi asigurată, până la eliminarea efectelor poluării, prin intermediu Stației de pompare Vrancei și a puțurilor forate în conservare existente în municipiul Focșani.

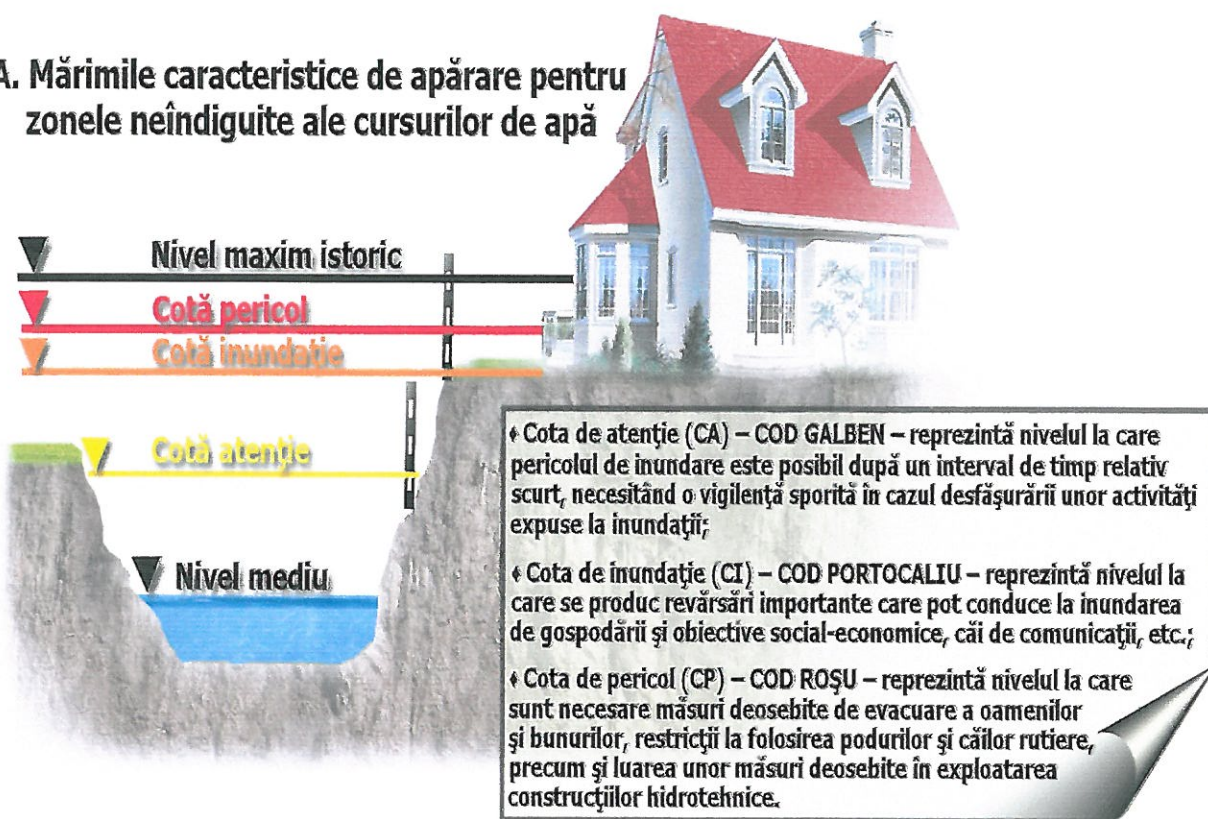
**STOCUL DE MATERIALE, SCULE, DISPOZITIVE,
 UTILAJE ȘI MIJLOACE DE TRANSPORT PENTRU
 APĂRARE ÎMPOTRIVA INUNDAȚIILOR**

Nr. crt.	DENUMIREA MATERIALELOR ȘI MIJLOACELOR DE INTERVENȚIE	U.M.	Cantități			Perioada de plan 2014 - 2017
			Necesare	Existente	De completat	De unde se acopera deficitul
1	2	3	4	5	6	7
CAP. A. - MATERIALE DE APĂRARE						
16	Dulapi	m.c.	2	-	2	Agenți economici
21	Saci pentru pământ din cânepă, iută, polietilenă și sfoară pentru legat saci	buc.	700	-	700	Agenți economici
22	Funii subțiri pentru asigurarea oamenilor și uneltelor Ø 15-10 mm	kg.	1	-	1	Agenți economici
25	Folii de polietilenă (cantitatea de folie rezultată din aplicarea normativului se va aproviziona eșalonat, câte 1/5 din necesar)	m.p.	140	-	140	Agenți economici
CAP. B. - CARBURANȚI ȘI LUBRIFIANȚI						
26	Motorină, benzină, lubrifianți, ulei hidraulic și aditivi pentru motorină	litri	100	-	100	Agenți economici
CAP. C. - MIJLOACE DE INTERVENȚIE						
27	Motofierăstraie (drujbe)	buc.	1	-	1	Persoane fizice
32	Autoturisme de teren cu două diferențiale dotate cu stații de emisie-recepție și alte echipamente specifice	buc.	1	1	-	-
34	Mașini de înșurubat și găurit electrice, cu acumulatori	buc.	1	-	1	Persoane fizice
35	Polizoare drepte sau unghiulare	buc.	1	-	1	Persoane fizice
37	Butoaie de tablă 200 l pentru utilaje de intervenție	buc.	1	-	1	Agenți economici
40	Lanterne tubulare mari, lanterne cu acumulatori reîncarcabili, felinare electrice 12-24V și alte mijloace de iluminat mobile cu accesorii de rezervă (încărcător acumulatori, baterii de rezervă, becuri, felinare electrice)	buc.	2	-	2	Persoane fizice
41	Găleți sau canistre de 10-20 l și câni pentru apă	buc.	4	10	-	-
44	Cazmale cu cozi	buc.	10	5	5	Persoane fizice
45	Lopeți cu cozi	buc.	10	10	-	-
46	Târâcoape cu cozi	buc.	5	3	2	Persoane fizice
47	Sape cu cozi	buc.	5	-	5	Persoane fizice
48	Furci de fier cu cozi	buc.	3	-	3	Persoane fizice
49	Căngi de fier cu cozi	buc.	3	2	1	Persoane fizice
50	Roabe metalice cu roți pe pneuri sau târgi de lemn	buc.	3	-	3	Persoane fizice
55	Barde pentru cioplit și topoare	buc.	5	2	3	Persoane fizice
65	Telefoane mobile	buc.	3	3	-	-
73	Ruleta 20 – 50 m	buc.	1	-	1	Agenți economici

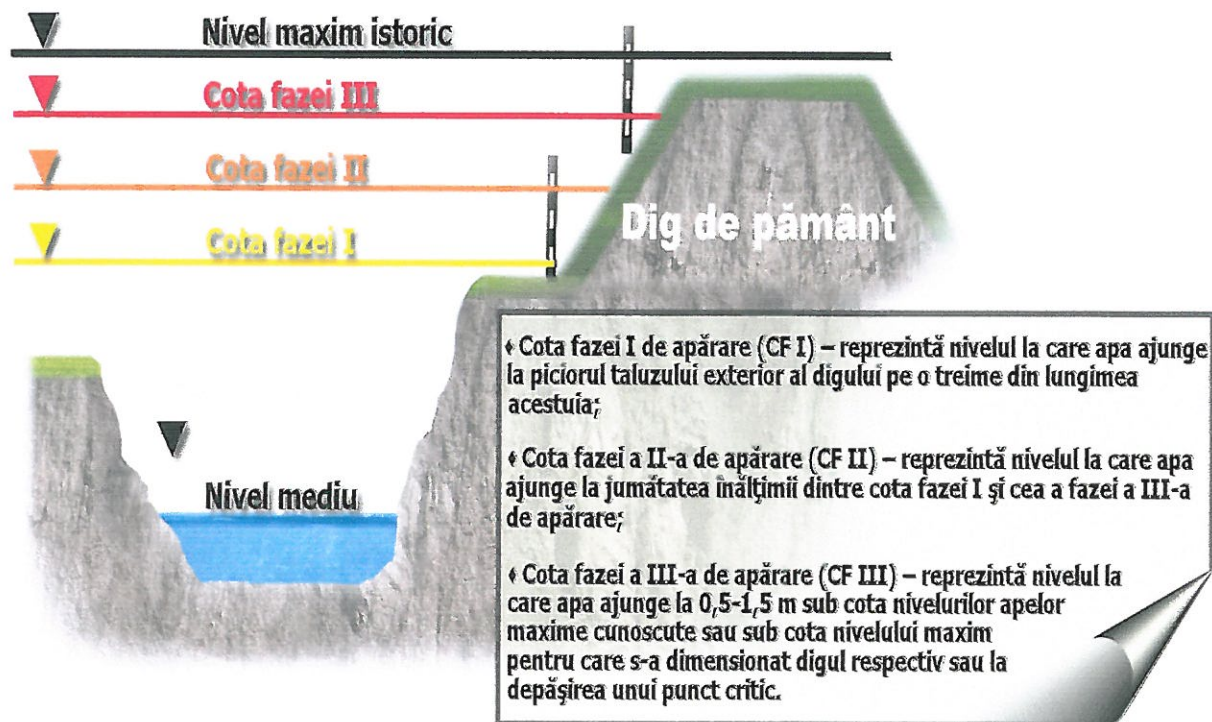
1	2	3	4	5	6	7
CAP.D. - MIJLOACE FIXE DIVERSE						
83	Motopompe cu anexe și 300 ml conductă sau furtun PSI	buc.	1	-	1	Agenți economici
85	Utilaje terasiere (buldozer, excavator, screper, draglină cu cupă) și piese de schimb aferente	buc.	1	-	1	Agenți economici
87	Autobasculantă pentru transport materiale de intervenție	buc.	1	-	1	Agenți economici
93	Încărcător frontal	buc.	1	-	1	Agenți economici
101	Grupuri electrogene (portabile) cu anexe pentru iluminat	buc.	1	-	1	Agenți economici
103	Agregate pentru sudură electrică sau oxiacetilenică și materiale de sudură, truse aferente	buc.	1	1	-	-
106	Cizme de cauciuc scurte și lungi	per.	15	60	-	-
107	Mantale de ploaie cu glugă	buc.	15	60	-	-
110	Salopete din doc sau impermeabile	buc.	15	60	-	-
113	Mănuși de protecție	per.	15	60	-	-
114	Veste și colaci de salvare	buc.	15	-	15	Agenți economici
115	Pieptare avertizoare (reflectorizante)	buc.	15	-	15	Agenți economici
CAP. E. - MATERIALE ȘI MIJLOACE PENTRU INTERVENȚIE LA GHEȚURI						
126	Prăjini din lemn de esență tare pentru dirijarea sloiurilor	buc.	3	-	3	Persoane fizice
128	Rânghi de fier 2-4 m lungime	buc.	3	-	3	Persoane fizice
132	Scări din lemn 4-6 ml	buc.	4	-	4	Persoane fizice
133	Cordite de salvare și asigurare	buc.	4	-	4	Agenți economici
135	Cuie de diferite mărimi	kg.	5	-	5	Agenți economici
136	Bandă adezivă	role	15	-	15	Agenți economici
137	Bandă izolatoare	role	15	-	15	Agenți economici
138	Sârmă neagră	m.l.	50	-	50	Agenți economici
CAP.F. - MATERIALE ȘI MIJLOACE DE INTERVENȚIE PENTRU COMBATerea EFECTELOR POLUĂRIILOR ACCIDENTALE						
163	Căngi PSI	buc.	3	3	-	-
164	Recipiente PVC 200 litri	buc.	1	-	1	Agenți economici
165	Măști de gaze	buc.	4	30	-	-
183	Funie sintetică	m.l.	300	-	300	Agenți economici
INTOCMIT, Șef SVSU, NICOLAE GEORGIAN		VERIFICAT, sing COSTEL ȚECU ing. PETRU MARIN		APROBAT, Președintele C.L.S.U. PRIMAR, DECEBAL BACINSCHI		

MODUL DE STABILIRE A MĂRIMILOR CARACTERISTICE DE APĂRARE ÎN CAZ DE INUNDAȚII

A. Mărimile caracteristice de apărare pentru zonele neîndiguite ale cursurilor de apă



B. Mărimile caracteristice de apărare pentru zonele îndiguite ale cursurilor de apă



**CODIFICAREA ATENȚIONĂRILOR ȘI AVERTIZĂRILOR
CONFORM ORDINULUI COMUN AL M.M.P. nr. 3403/2012 și M.A.I. nr.245/2012**

I. Fenomene meteorologice

Atenționările și avertizările meteorologice constau dintr-un mesaj de tip text, însoțit de o hartă la nivel național, cu menționarea regiunilor/ județelor ce urmează să fie posibil afectate, cu precizarea intensității fenomenului pentru fiecare regiune/ județ pe baza codului de culori și a intervalului de prognoză.

a) Fenomene meteorologice ce intră sub incidența codului de culori:

- vânt puternic (cu intensificări);
- ploi importante cantitativ;
- ninsori abundente și polei;
- descărcări electrice frecvente;
- caniculă (valori de temperatură egale sau mai mari de 35⁰ C);
- ger (valori de temperatură sub -10⁰ C).

b) Codul de culori folosit:

- codul verde nu indică nici o precauție particulară pentru perioada imediat următoare;

- codul galben se va folosi pentru fenomene meteorologice temporar periculoase pentru anumite activități, dar altfel obișnuite pentru perioada respectivă – **corespunde atenționării meteorologice;**

- codul portocaliu se aplică acelor fenomene meteorologice prevăzute a fi periculoase cu un grad de intensitate mare – **corespunde avertizării meteorologice;**

- codul roșu se aplică acelor fenomene meteorologice prevăzute a fi periculoase cu un grad de intensitate foarte mare și cu efecte dezastruase- **corespunde avertizării meteorologice.**

II. Fenomene hidrologice

Avertizările sau alertele hidrologice constau dintr-un mesaj de tip text, însoțit de o hartă la nivel național cu specificarea arealelor/ sectoarelor de râu ce urmează să fie afectate de creșteri semnificative de niveluri/debite, cu precizarea intensității fenomenului pentru fiecare areal/sector de râu (folosindu-se codul de culori) și a intervalului de prognoză.

Pentru marcarea intensității fenomenului de producere de viituri corespunzător unui areal sau unui sector de râu se vor folosi următoarele coduri de culori:

- codul galben: risc de viituri sau creșteri rapide ale nivelului apei neconducând la pagube semnificative, dar care necesită o vigilență sporită în cazul desfășurării unor activități expuse la inundații – **corespunde situației de ATENȚIE;**

- codul portocaliu: risc de viituri majore generatoare de revărsări importante care pot conduce la inundarea de gospodării și obiective social-economice – **corespunde situației de INUNDAȚIE;**

- codul roșu: risc de viituri majore care necesită măsuri deosebite de evacuare a oamenilor și bunurilor, restricții la folosirea podurilor și căilor rutiere, precum și luarea unor măsuri deosebite în exploatarea construcțiilor hidrotehnice – **corespunde situației de PERICOL.**

MĂRIMI CARACTERISTICE DE APĂRARE

a. Pentru zonele îndiguite ale cursurilor de apă:

- a) cota fazei I de apărare (**COD GALBEN**) - atunci când nivelul apei ajunge la piciorul taluzului exterior al digului pe o treime din lungimea acestuia;
- b) cota fazei a II-a de apărare (**COD PORTOCALIU**) - atunci când nivelul apei ajunge la jumătatea înălțimii dintre cota fazei I și cea a fazei a III-a de apărare;
- c) cota fazei a III-a de apărare (**COD ROȘU**) - atunci când nivelul apei ajunge la 0,5-1,5 m sub cota nivelurilor apelor maxime cunoscute sau sub cota nivelului maxim pentru care s-a dimensionat digul respectiv sau la depășirea unui punct critic.

b. Pentru zonele neîndiguite ale cursurilor de apă, în secțiunile stațiilor hidrometrice:

- a) cota de atenție (**COD GALBEN**) - nivelul la care pericolul de inundare este posibil după un interval de timp relativ scurt, necesitând o vigilență sporită în cazul desfășurării unor activități expuse la inundații;
- b) cota de inundație (**COD PORTOCALIU**) - nivelul la care se produc revărsări importante care pot conduce la inundarea de gospodării și obiective social-economice;
- c) cota de pericol (**COD ROȘU**) - nivelul la care sunt necesare măsuri deosebite de evacuare a oamenilor și bunurilor, restricții la folosirea podurilor și căilor rutiere, precum și luarea unor măsuri deosebite în exploatarea construcțiilor hidrotehnice.

c. Pentru acumulări fazele I, II și III de apărare sunt stabilite în funcție de nivelul apei în lac și debit afluent și se calculează de proiectant în ecartul cuprins între Nivelul Normal de Retenție, denumit în continuare NNR și Cota creastă deversor.

- a) **pragul de atenție** - valorile unora dintre parametrii se apropie sau chiar depășesc domeniul considerat normal, fără ca starea generală de stabilitate a construcției să fie modificată;
- b) **pragul de alertă** - modificări periculoase ale parametrilor de comportare cu evoluția spre forme incipiente de cedare;
- c) **pragul de pericol** - barajul suferă modificări ce pot conduce la avariarea gravă sau la ruperea construcției.

d. În cazul pericolului de inundații prin aglomerarea ghețurilor și revărsarea apelor, se stabilesc următoarele mărimi caracteristice:

- a) **faza I** - atunci când gheața se desprinde și sloiurile curg pe cursul de apă și apar mici îngrămădiri;
- b) **faza a II-a** - atunci când sloiurile de gheață se aglomerează și cresc nivelurile în amonte;
- c) **faza a III-a** - atunci când sloiurile s-au blocat formând zăpoare ce conduc la producerea de pagube prin revărsare în amonte sau prin deplasarea sloiurilor în aval.



CLSU FOCSANI LIMITA ZONEI INUNDABILE

sc. 1 : 25 000

- Inund Vrancea 2005
- Diguri
- Lacuri
- Rețea hidrografică - traseu actual
- Subtraversări la diguri
- Nr gospodarii inundate
- Nr obiective economice inundate
- Nr obiective sociale inundate
- Nr hectare teren agricol inundate
- Eroziuni de mal în zona îndiguită
- UAT



0 250 500m

