Anun? privind organizarea unui concurs de proiecte de management pentru Ateneul Popular "Maior Gheorghe Pastia" Focsani de catre Primaria Municipiului Focsani

2018-09-28 13:22:00



Anun? privind organizarea unui concurs de proiecte de management pentru Ateneul Popular "Maior Gheorghe Pastia" Focsani de catre Primaria Municipiului Focsani

Anun? privind organizarea unui concurs de proiecte de management pentru Ateneul Popular "Maior Gheorghe Pastia" Focsani de catre Primaria Municipiului Focsani

Concursul se organizeaza in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultura, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Ordinului ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si desfasurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare si desfasurare a evaluarii managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum si a modelului-cadru al contractului de management, in condi?iile respectarii prevederilor Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului de proiecte de management, prevazut in Anexa la Dispozi?ia Primarului Municipiului Focsani nr.944 /17.09.2018
Conditii de participare:
a) are cetatenia romana sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene si domiciliul in Romania;
b) are capacitate deplina de exercitiu;
c) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului, atestata pe baza de adeverin?a medicala eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului, de catre medicul de familie al candidatului;
e) are studii universitare de licen?a absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul fundamental - Stiin?e umaniste si arte.
f) are experien?a in specialitatea studiilor, men?ionate la lit. e), de minimum 3 ani;
g) are experienta in domeniul activita?ii manageriale de minimum 1 an sau specializari in domeniul managementului* ;
h) nu i-a incetat contractul individual de munca, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile in ultimii 4 ani;
i) nu a suferit condamnari penale si civile pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu functia pentru care candideaza;
j) nu a fost lucrator al securita?ii sau colaborator al acestei, in sensul art. 2 lit. a) - c) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar si deconspirarea Securitatii.

CALENDARUL CONCURSULUI:
a) 28.09.2018, aducerea la cunostinta publica a: conditiilor de participare la concursul de proiecte de management; caietului de obiective; regulamentului de organizare a concursului de proiecte de management intocmit conform regulamentului-cadru; calendarului concursului, cu precizarea termenului/perioadei pentru fiecare etapa; actelor necesare inscrierii la concursul de proiecte de management care fac obiectul dosarului de concurs; bibliografiei; informatiilor (privind conditiile tehnice de redactare a proiectului de management si conditiile de prezentare a acestuia si orice alte informatii considerate necesare unei mai bune intelegeri a cerintelor concursului).
b) 22.10.2018, data limita pentru depunerea proiectelor de management si a dosarelor de concurs de catre candidati;
c) 23.10.2018-24.10.2018, selec?ia dosarelor;
d) 25.10.2018- 31.10.2018, analiza proiectelor de management - prima etapa;
e) 01.11.2018 - 06.11.2018, sustinerea proiectelor de management in cadrul interviului - a doua etapa.
f) in termen de 24 de ore de la incheierea etapei a doua - aducerea la cunostin?a candida?ilor si la cunostin?a publica, a rezultatului concursului si afisarea acestuia;
g) candida?ii nemul?umi?i pot depune contesta?ii in termen de 2 zile lucratoare de la data aducerii la cunostin?a managerului a notei ob?inute, asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea si desfasurarea concursului, la Compartimentul resurse umane, organizare (cam. 103, etajul 1), in conformitate cu prevederile capitolului IV din regulament;
h) in termen de 24 de ore de la expirarea termenului in care pot fi depuse contestatii sau, dupa caz, de la data solutionarii acestora, rezultatul final al concursului, lista nominala a candidatilor si alte informatii de interes public sunt aduse la cunostinta publica .
Dosarele de concurs si proiectele de management se depun, la sediul Primariei Municipiului Focsani (b-dul. Dimitrie Cantemir, nr.1 bis), pana la data 22.10.2018 - ora 16:00, la Compartimentul resurse umane, organizare (cam. 103, etajul 1)
DOSARUL DE CONCURS trebuie sa contina:
a) cerere de inscriere la concurs cu precizarea datelor personale de contact: telefon mobil si adresa de e-mail, conform modelului anexat;
b) copie dupa actul de identitate;
c) curriculum vitae (cf. H.G. nr. 1021/2004);
d) diplome de studii si, dupa caz, documente care atesta efectuarea unor specializari**;
e) adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unita?ile sanitare abilitate;

g) copia carnetului de munca si, dupa caz, o adeverin?a care sa ateste vechimea in specialitatea studiilor (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea se probeaza cu adeverin?a eliberata de angajator), conform modelului anexat;
h) declara?ie pe propria raspundere ca nu i-a incetat contractul individual de munca, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile in ultimii 4 ani, conform modelului anexat;
i) declara?ie pe propria raspundere ca nu a fost lucrator al securita?ii sau colaborator al acestei, in sensul art. 2 lit. a) - c) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar si deconspirarea Securitatii, conform modelului anexat;
j) declaratie pe propria raspundere, prin care se angajeaza, daca este cazul, sa solicite suspendarea contractului individual de munca pentru func?ia de execu?ie sau de conducere de?inuta in institu?ia de cultura pentru care se organizeaza concursul de proiecte de management, ori in alta institu?ie de cultura, in conditiile in care este declarat castigator in cadrul acestui concurs de proiecte de management, conform modelului anexat;
k) proiectul de management, care trebuie intocmit si structurat conform cerintelor din Caietul de obiective, in format scris si in format electronic (CD sau DVD) .
Proiectul de management va fi intocmit cu respectarea prevederilor art. 13 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultura, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv, fara a avea semnaturi si fara a contine indicii privind identitatea autorului (fara a se men?iona numele si/sau prenumele persoanei care a intocmit proiectul in cadrul textului pe format hartie sau electronic, pe suportul CD / DVD sau in proprieta?ile fisierului electronic).
Proiectul este limitat la un numar de 40 pagini (format: A4, marginile paginii: stanga: 2,50 cm, dreapta 1,5 cm, sus: 1,5 cm, jos: 1,5, spatierea la un rand, alinierea textului: justified, font: Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de baza si dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizand obligatoriu diacriticele specifice limbii romane, numerotare pagini: in josul paginii, numarul paginilor centrat) + anexe.
Titlurile capitolelor ori subdiviziunilor de capitol din text, inclusiv aliniatele, vor incepe de la distan?a de 1,25 cm fa?a de setarea din stanga paginii (op?iunea Paragraf / paragraph). Tabelele se numeroteaza cu cifre arabe, de la 1 la "n", titlul men?ionandu-se deasupra tabelului, centrat. Este interzisa utilizarea de culori pentru a diferen?ia, simboliza, marca diferite elemente din con?inutul textului.
Proiectul de management, intocmit in baza legii romane, cu respectarea prevederilor din actele normative indicate in bibliografie, trebuie sa con?ina solu?ii concrete in vederea func?ionarii si dezvoltarii institu?iei pentru care se organizeaza concursul de proiecte de management, in perioada 2018-2021, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.
In intocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor in in?elesul defini?iilor prevazute la art. 2 din Ordonan?a de Urgen?a nr. 189/ 2008, cu modificarile si completarile ulterioare.
Proiectele de management vor fi depuse in plic sigilat, listat si electronic in format PDF pe CD/DVD, fara a fi legate, indosariate, copertate, fara cuprins sau alte men?iuni decat cele din caietul de obiective.
Copiile actelor din dosarul de concurs se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitate de catre secretariatul comisiei de concurs, sau in copii legalizate. Documentele depuse intr-o limba straina vor fi inso?ite obligatoriu de traduceri legalizate.
Candida?ii pot solicita informa?ii suplimentare necesare elaborarii proiectului de management, in baza unei cereri motivate, conform prevederilor art. 14 din Ordonan?a de Urgen?a nr. 189/ 2008, cu modificarile si completarile ulterioare.
Rela?ii suplimentare cu privire la caietul de obiective si intocmirea proiectului de management se pot ob?ine de la Compartiment presa, rela?ii externe, evenimente culturale si sportive- Direc?ia rela?ii interne si interna?ionale (telefon 0237216700) din cadrul Primariei Municipiului Focsani (luni-joi intre orele 8:00-16:30; vineri intre orele 8:00-14:00).
Rela?ii suplimentare cu privire la calendarul desfasurarii concursului de proiecte de management, dosarul de concurs sau condi?iile de participare se pot obtine de la Compartimentul resurse umane, organizare (telefon/fax 0237213416 / 0237216700) din cadrul Primariei Municipiului Focsani (luni-joi intre orele 8:00-16:30; vineri intre orele 8:00-14:00).
*Condi?ia de pregatire sau experien?a in management poate fi substituita de pregatirea in management atestata cu certificat de absolvire (manager de proiect, manager cultural etc.) sau experien?a in conducerea unei institu?ii, companii, organiza?ii neguvernamentale etc., dovedita prin adeverin?a.
**In cazul diplomelor de studii sau a documentelor care atesta efectuarea unor specializari in alta ?ara, acestea trebuie sa fie inso?ite de dovada recunoasterii acestora in Romania, conform prevederilor legale. La evaluarea dosarului de concurs, nu vor fi luate in considerare diplomele de studii sau documentele care atesta efectuarea unor specializari, cu termenul de valabilitate expirat.

BIBLIOGRAFIE:
1. Constitu?ia Romaniei, republicata;
2. Legea 215 / 2001, republicata - Legea administratiei publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Ordonan?a de Urgen?a a Guvernului nr. 189 / 2008 privind managementul institutiilor publice de cultura, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordonan?a de Urgen?a nr. 118 / 2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Ordinul ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si desfasurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare si desfasurare a evaluarii managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum si a modelului-cadru al contractului de management;
6. Legea 53/ 2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Legea nr. 500 / 2002 privind finan?ele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Ordonanta Guvernului nr.51/2008 privind imbunatatirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Legea nr. 98 / 2016 privind achizi?iile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
Prezentul anun? este publicat la sediul Primariei Municipiului Focsani si al Ateneului Popular "Maior Gheorghe Pastia" Focsani si pe site-urile : www.focsani.info si www. ateneu-pastia.ro
Anexe:
• MODEL Cerere de inscriere la concurs de management
• MODEL Declara?ie de inscriere la concurs de management
• MODEL Declara?ie pe propria raspundere - renun?are la post de conducere
• MODEL Adeverin?a care sa ateste vechimea in specialitatea studiilor
Anexele la prezentul anun? se gasesc postate pe site-urile - www.focsani.info si www. ateneu-pastia.ro sau pot fi consultate la Compartimentul resurse umane, organizare din cadrul Primaria Municipiului Focsani.

Alte informa?ii:

- Caietul de obiective pentru Ateneul Popular "Mr. Gh. Pastia" Focsani a fost aprobat prin Dispozi?ia Primarului Municipiului nr.909/2018 si se regaseste pe site-ul - www.focsani.info - sec?iunea si pe site-ul institu?iei Ateneului Popular "Maior Gheorghe Pastia" Focsani www. ateneu-pastia.ro
Documente atasate:
• Caiet de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat pentru Ateneul Popular "Maior Gheorghe Pastia" Focsani;
• Regulament de organizare si desfasurare a concursului de proiecte de management pentru Ateneul Popular " Maior Gheorghe Pastia" Focsani.